


EVALUACIÓN FINAL DEL PROGRAMA

Programa de Desarrollo Integral con Enfoque Territorial del Distrito de Tavaí, Departamento de Caazapá

Exp. 1C203/2012

CONSULTOR: ESTEBAN ALMADA ROMAN
Setiembre de 2017



INDICE

TEMARIO	Pag.
Lista de Cuadros de la Evaluación Final	3
Listado de Acrónimos	5
Resumen Ejecutivo	6
I. INTRODUCCIÓN	8
A. Antecedentes	
B. Objetivo y Alcance de la Evaluación	
C. Metodología de Evaluación	
II. ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE LA INFORMACIÓN RECOPIADA Y RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN	15
A. Introducción	
B. Pertinencia del Programa	
C. Cambios en el Contexto en que se Ejecutó el Programa y Revisión de Supuestos o Riesgos	
D. Logro de los Resultados del Programa	
E. Logro de Impactos del Programa	
F. Contribuciones al Grupo Meta del Programa	
G. Resultados de la Encuesta a los Principales Involucrados del Programa	
H. Prioridades Horizontales del Programa (PPHH)	
I. Planeamiento y Operaciones (PPOO) del Programa	
J. Cronograma del Programa	
K. Presupuesto del Programa	
L. Análisis del Valor Agregado (EVA) del Programa	
M. Informes Oportunos	
N. Sostenibilidad del Programa	
O. Desempeño de la Unidad Ejecutora del Programa (UEP)	
III. CONCLUSIONES DE LA EVALUACIÓN	51
A. El Cumplimiento de los Indicadores y la Eficiencia en el Cumplimiento	
B. Eficiencia	
C. Prioridades Horizontales(PPHH)	
D. Sontenibilidad	
IV. RECOMENDACIONES DE LA EVALUACIÓN	59
V. LECCIONES APRENDIDAS	60
VI. ACCIONES EMPRENDIDAS PARA LA DIFUSIÓN DE LA EVALUACIÓN	61
VII. REVISIÓN DE LAS FUENTES DE VERIFICACIÓN (SOBRE LA RELACIÓN DE FUENTES DE VERIFICACIÓN QUE SE APORTAN DE ACUERDO A LA MATRIZ, RELACIÓN DE FUENTES DE VERIFICACIÓN ADICIONALES Y RELACIÓN DE	62

FUENTES DE VERIFICACIÓN TRANSVERSALES).

Bibliografía	79
Anexos	80
Anexo 1. Plan de Trabajo y Cronograma	
Anexo 2. Encuesta de Sostenibilidad	
Anexo 3. Guía de Entrevistas	
Anexo 4. Guía de Entrevistas a Proveedores del Programa	
Anexo 5. Encuesta a Beneficiarios del Programa	
Anexo 6. Desempeño de la Unidad Ejecutora del Programa	
Anexo 7. Lista de Personas Entrevistadas para la Evaluación Final	
Anexo 8. Indicadores de Prioridades Horizontales(PPHH)	
Anexo 9. Indicadores de Prioridades Operativos de Apropiación	

Lista de Cuadros de la Evaluación Final

Nº	Nombre del Cuadro	Página
1	Marco Lógico del Programa	17
2	Plan de Riesgos del Programa	22
3	Resultados del Programa	24
4	Indicadores de Resultados 1.OE1	25
5	Indicadores de Resultados 2.OE2	25
6	Indicadores de Resultados 3.OE3	26
7	Indicadores de Resultados 1.OE2	27
8	Indicadores de Resultados 1.OE3	27
9	Indicadores de Resultados 2.OE3	29
10	Indicadores de Objetivos Específicos	31
11	Indicadores de Objetivos Específicos 1	31
12	Indicadores de Objetivos Específicos 2	33
13	Indicadores de Objetivos Específicos 3	34
14	Beneficiarios del Programa	36
15	Resultados de la Encuesta a los Principales Involucrados del Programa	37
16	Prioridades Horizontales (PPHH)	40
17	PPHH por Objetivos Específicos y Resultados	41
18	Principios Operativos (PPOO)	42
19	PPOO por Objetivos Específicos y Resultados	43
20	Cronograma del Programa	44
21	Presupuesto del Programa	46
22	Pari passu o Contrapartida del Programa	47
23	Análisis del Valor Agregado del Programa (EVA)	48
24	Valor Agregado del Programa	49
25	Gestión de Solicitudes de Desembolso del Programa	50
26	Criterios de Sostenibilidad de los Resultados e Impactos del Programa	51
27	Análisis de Desempeño de la Unidad Ejecutora del Programa (UEP)	52
28	Cumplimiento de los Indicadores del Programa	53
29	La Eficacia de los indicadores del Programa	54
30	Aportes de la Contrapartida del Programa	56
31	Costo de la Curva de Aprendizaje del Programa	57

LISTADO DE ACRÓNIMOS

AACID	Agencia Andaluza de Cooperación Internacional para el Desarrollo
AeA	Fundación Ayuda en Acción
UEP	Unidad Ejecutora del Programa
PPHH	Prioridades Horizontales
PPOO	Principios Operativos
EVA	Análisis del Valor Agregado
PAC	Plan de Adquisiciones
POA	Plan Operativo Anual
CECTEC	Centro de Educación, Capacitación y Tecnología Campesina
NNAs	Niños, Niñas y Adolescentes
PACODE	Plan Andaluz de Cooperación y Desarrollo
MML	Matriz del Marco Lógico
FODA	Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas
OLT	Organización de Lucha por la Tierra
BID	Banco Interamericano de Desarrollo
PNUD	Proyectos de Naciones Unidas para el Desarrollo
CAF	Corporación Andina de Fomento
GORD	Gestión Orientada a Resultados de Desarrollo (GORD)

RESUMEN EJECUTIVO

DATOS BÁSICOS	
TITULO: Programa de Desarrollo Integral con Enfoque Territorial del Distrito de Tavaí, Departamento de Caazapá	
Exp. 1C203/2012	
Donante: Agencia Andaluza de Cooperación Internacional para el Desarrollo (AACID)	Fecha inicio de Actividades: 26/12/2013
Beneficiario: Distrito de Tavaí, del Departamento de Caazapá, Paraguay	Meses de ejecución Planeado: 41 meses
Unidad Ejecutora del Programa (UEP): Fundación Ayuda en Acción (AeA)	Fecha Original de Terminación: 24/04/2017
Responsable Actual: José Manuel Román	Fecha de Evaluación Final: 24/04/2017
Sector: Desarrollo Territorial	Meses de Ejecución hasta la fecha de Evaluación: 41meses
Monto de Financiamiento	Ejecutado al: 24/04/2017
* Monto Original: Euros: 1.336.354	* Total: Euros: 1.336.354,07 (incluyendo la Evaluación y la Auditoría).
*AACID: 1.057.832	*AACID: 1.057.832,00 (incluyendo la Evaluación y la Auditoría).
*AeA: 278.522	*AeA: 278.522,07
* Pari Passu (Original):79% AACID/21% AeA	* Pari Passu (actual): 79% AACID / 22% AeA
<p>El presente trabajo de evaluación final se ha desarrollado en el marco de la Cooperación de la Agencia Andaluza de Cooperación Internacional para el Desarrollo (AACID), la Fundación Ayuda en Acción (AeA) y su socio local CECTEC para la implementación del <i>Programa de Desarrollo Integral con Enfoque Territorial en el Distrito de Tavaí, Departamento de Caazapá</i>; con el objetivo de contribuir al desarrollo social, institucional, económico y productivo de Tavaí, a fin de mejorar las condiciones de salud, educación, acceso de agua potable, saneamiento y producción; además de la contribución de las instituciones públicas y de las organizaciones de la sociedad civil, y con especial participación de las mujeres en los espacios participativos de la comunidad, así como la protección del medio ambiente.</p> <p>El objetivo de este trabajo es la evaluación final cualitativa y cuantitativa del programa al término de su ejecución. En ese sentido, se ha realizado una evaluación del proceso de las actividades y productos o entregables, y una evaluación de impacto al fin y propósito del programa. El análisis de la evaluación se ha centrado principalmente en la eficacia, eficiencia, sostenibilidad de la Operación, el cumplimiento de los indicadores de la matriz, las Prioridades Horizontales (PPHH), y los Principios Operativos (PPOO), teniendo en cuenta los estándares de calidad referidos en el art. 60 de la Orden del 20 de febrero de 2012 de la AACID. Se ha tratado de identificar los principales problemas que justificaron la intervención, así como los principales objetivos planteados para la solución de los mismos. Por otra parte, se ha tratado de identificar la eficacia y eficiencia en la implementación de las actividades para el logro de los productos o entregables, así como el cumplimiento de los indicadores de impacto y riesgos de la Operación.</p> <p>El documento se compone de una introducción, con sus antecedentes, objetivos, el alcance de la evaluación y la metodología empleada. En la segunda parte, se exponen el análisis e interpretación de los resultados. En la última parte del documento, se tienen las conclusiones, recomendaciones, lecciones aprendidas, el plan de comunicación y la revisión de las fuentes de verificación.</p> <p>Por otra parte, el programa ha logrado el impacto deseado a través del cumplimiento de los indicadores de los objetivos específicos. En ese sentido, se ha mejorado la educación básica de los niños, con los docentes y padres de familia; se ha fortalecido las instituciones y organizaciones, fomentando especialmente la participación de las mujeres en los espacios de poder del Distrito, con enfoque de derechos y participación y construcción de ciudadanía.</p>	

Finalmente, se ha fortalecido la economía local, aumentando y estabilizando el ingreso de las familias, a través de la producción sostenible con enfoque de comercialización y cadenas productivas.

Al realizar la evaluación del desempeño final del Programa, utilizando el instrumento del Análisis de Valor Agregado (EVA), tenemos que, a 41 meses de ejecución, se tiene gastado 1.336.354,07 euros, que es el Costo Real (AC) del Programa de acuerdo al Presupuesto Validado Aprobado por la AACID, pero el Valor Agregado (EV) generado por el mismo, debido a las contribuciones valorizadas de las instituciones desde su inicio es de 1.648.467 euros. En ese sentido, el Índice de Desempeño de Costo (CPI) es de 1,27 unidades; resultado superior a la unidad y por lo tanto muestra un excelente desempeño desde la visión de costos del Programa. Por otro lado, el Índice de Desempeño de Plazo (SPI) es 1,23 unidades; indicando también un buen desempeño desde el punto de vista del cumplimiento del cronograma. Finalmente el Índice de Desempeño General del Programa (PI) es de 1,57 unidades; cantidad mayor a la unidad, demostrando que la ejecución ha tenido, un desempeño excelente. Por lo tanto, se puede concluir que la implementación de Programa ha tenido muy buen desempeño y ha sido una intervención exitosa.

El desempeño de la Unidad Ejecutora del Programa (UEP)¹, compuesta por la Oficina de la Fundación de Ayuda en Acción (AeA) en Paraguay y CECTEC, como contraparte local, ha sido excelente, de acuerdo a los análisis realizados a los documentos (fuentes de verificación de la matriz, complementarias y transversales) y entrevistas realizadas a los principales involucrados del Municipio, que participaron activamente en la ejecución.

Sostenibilidad. Existe un elevado interés, por parte de todos los involucrados en continuar con la sostenibilidad de los resultados e impactos del Programa, que se visualiza a través de los convenios de sostenibilidad firmados por las distintas organizaciones públicas y privadas que participaron activamente en la implementación.

Por otra parte, uno de los aspectos importantes de la sostenibilidad es destacar el nivel de empoderamiento que han obtenido las organizaciones de base y de segundo piso para incidir en los procesos de desarrollo del Municipio de Tavaí.

¹ Denominación utilizada por el Evaluador para distinguir del resto de entidades, población beneficiaria, etc.

I. INTRODUCCIÓN

A. Antecedentes

Los Programas, en general, surgen en las comunidades, regiones o países y son justificados porque existen necesidades insatisfechas implícitas y explícitas que afectan a las personas o comunidades de una forma generalizada y se constituyen en barreras que impiden el desarrollo sostenible y el mejoramiento de la calidad de vida de las mismas. Pero normalmente, en los países en desarrollo (como es el caso de Paraguay, y en particular el distrito de Tavaí, del Departamento de Caazapá), la existencia de recursos económicos para financiar proyectos de desarrollo es deficiente, y se recurren, en la mayoría de los casos, a recursos de países con mayor capacidad económica o más desarrollados económicamente; y ésta es una de las causas de la existencia de cooperaciones internacionales para financiar proyectos de desarrollo.

En ese sentido, a través de la gestión de AeA, se ha presentado este programa y conseguido el financiamiento de la Agencia Andaluza de Cooperación Internacional para el Desarrollo (AACID) de España. Esta institución, tiene como función la de coordinar y fomentar las políticas de solidaridad internacional de la Junta de Andalucía. Concebida como un ente de derecho público con personalidad jurídica propia, su misión es el de contribuir a la erradicación de la pobreza y a la consolidación de los procesos encaminados a asegurar un desarrollo humano sostenible. Asimismo, entre sus fines se cuenta la sensibilización de la población andaluza hacia los problemas de desarrollo de otros territorios y sociedades, promoviendo una reflexión crítica y fomentando la participación y el espíritu solidario de la ciudadanía. Esta cooperación se articula mediante la financiación de proyectos de cooperación para el desarrollo propiamente dichos, proyectos de sensibilización y educación para el desarrollo y la acción humanitaria y de emergencia; financiando a entidades públicas pertenecientes a la Administración andaluza, organizaciones no gubernamentales de desarrollo (ONGs), universidades, entidades locales y asociaciones empresariales y sindicales radicadas en Andalucía, que se desarrolla a través de convenios de colaboración y subvenciones.

La conceptualización y diseño de este programa se ha elaborado a través de un proceso con la comunidad de TAVAI, aplicando el Enfoque Territorial Participativo, para poder examinar las distintas situaciones de la población, en lo que se refiere a las coberturas de agua potable, saneamiento, salud, educación y producción, en las zonas urbanas y rurales del municipio, así como otras necesidades como el fortalecimiento de las instituciones y las organizaciones de las zona. Al mismo tiempo, se ha dado importancia a la participación de las mujeres en los espacios participativos de la comunidad y la inclusión de población indígena aunque es minoritaria en la zona. El diseño del Programa ha comenzado con el diagnóstico de la situación, la identificación de las principales necesidades de la comunidad y el diseño de las soluciones u objetivos de desarrollo, los resultados y las actividades que se deben emprender para dar soluciones creativas, eficientes y efectivas a las problemas identificados.

El diagnóstico ha identificado varias necesidades del municipio de TAVAI, y se ha agrupado estas necesidades desde la perspectiva de las prioridades horizontales y se pueden clasificar de la siguiente manera en sus inicios: **i) Equidad de Género.** No se tiene una visibilización en la sociedad de Tavaí, del papel de la mujer, en las diferentes dimensiones de su personalidad (madre, esposa, trabajadora y como ciudadana de derechos); las acciones del municipio no están focalizadas hacia las mujeres y niñas; los

espacios de participación de las mujeres en la sociedad es limitada; **ii) Protección del medio ambiente y su gestión sostenible.** Los abundantes recursos naturales del distrito de Tavaí no ayudan suficientemente de forma sostenible al desarrollo territorial, perdiendo el equilibrio entre los diversos componentes por problemas de depredación de los bosques, la agricultura empresarial extensiva de sus tierras, la contaminación de sus cuencas hídricas por el uso del agroquímico y falta de cobertura boscosa; así como la desordenada utilización espacial del territorio por asentamientos urbanos y rurales por ausencia de un plan de ordenamiento territorial; **iii) Fomento de la Diversidad Cultural.** La convivencia y relación directa entre la población urbana rural, pueblos originarios y migrantes, que son las características de la población en Tavaí, no es muy intensa, existiendo una prevalencia de colectividad más que de interculturalidad, es decir, la población paraguaya se relaciona con su par del campo o de la zona urbana, la indígena con otros grupos indígenas y los migrantes entre sí; **iv) Fortalecimiento Institucional y de la Organizaciones de la Sociedad Civil.** Las instituciones públicas y de la sociedad civil no cumplen sus compromisos asumidos eficientemente y no se involucran adecuadamente en el proceso de desarrollo del distrito de Tavaí; y la formación de alianzas estratégicas institucionales es complicada.

Para contribuir a revertir esta situación, la Fundación Ayuda en Acción (AeA), con el apoyo de la Agencia Andaluza de Cooperación Internacional para el Desarrollo (AACID), ha implementado en el Departamento de Caazapá un Programa de Desarrollo Integral, con Enfoque Territorial, que tiene como Objetivo General “Contribuir al desarrollo social, institucional, económico y productiva de Tavaí a fin de mejorar las condiciones de salud, educación, acceso de agua potable, saneamiento y producción; además de la participación de las mujeres en los espacios participativos de la comunidad y la protección del medio ambiente. Para poder lograr estos impactos u objetivos de desarrollo, el Programa se propone lograr los siguientes objetivos específicos y resultados:

- i) Objetivo Específico 1 (OE1): Mejorar el acceso de los servicios sociales básicos de las comunidades pertenecientes al Distrito de Tavaí;**
- ii) Objetivo Específico 2 (OE2): Contribuir al fortalecimiento de las capacidades institucionales del distrito de Tavaí y sus actores políticos y sociales;**
- iii) Objetivo Específico 3 (OE3): Promover el mejoramiento de las bases productivas mediante la incorporación de técnicas y tecnologías apropiadas que contribuyan a la dinamización de la economía local.**

Los resultados o entregas de productos, que se visualizaron en el momento del diseño, para dar soluciones a los problemas identificados, y agrupados en los objetivos específicos, también llamados estrategias de intervención de la misma, se expresan a continuación:

a) Resultados del Objetivo Específico 1: i) R1.OE1. Calidad educativa mejorada en educación básica, durante 3 años, en el distrito de Tavaí; 2) R2.OE1. Mejorar el acceso al agua potable y el manejo de residuos sanitarios a través del saneamiento básico, previa aprobación de la Evaluación de Impacto Ambiental (EIA); 3) R3.OE1. Mejorar la calidad, el acceso y las políticas públicas de la salud en niñas, niños y mujeres.

b) Resultados del Objetivo Específico 2: 1) R1.OE2. Mejorar la gestión administrativa, organizativa y de atención ciudadana con las instituciones públicas del distrito de Tavaí.

c) Resultados del Objetivo Específico 3: i) R1.OE3. Organizaciones con rubro de autoconsumo y renta mejorados y con mercado aumentado y precio justo; ii) R2.OE3. Condiciones de mercado, clasificación, etiquetado y normas de calidad mejorados.

Las actividades que se plantean llevar a cabo con la implementación del Programa, para lograr producir y entregar los productos o resultados de la misma son las siguientes:

a) Actividades del Objetivo Específico 1: i) A2.R1.OE1. Difusión el Programa “Alimentar la mente para crecer y vivir sanos” en instituciones educativas de Educación Escolar Básica(EEB); ii) A2.R1.OE1. Difusión el Programa “Alimentar la mente para crecer y vivir sanos” en instituciones educativas de EEB; iii) A3.R1.OE1. Formación a 100 docentes en temas relacionados a la implementación de nuevas prácticas pedagógicas; iv) A4.R1.OE1. Formación a 100 docentes de las escuelas del EEB para la implementación de educación no sexista; v) A5.R1.OE1. Promoción de la recuperación de la identidad local con ACEs /Círculos Pedagógicos con base en el análisis de la realidad educativa y cultural folklórica; vi) A6.R1.OE1.Motivación a jóvenes para el desarrollo de competencias laborales en los centros comunitarios; vii) A7.R1.OE1.Formación de 210 mujeres de las organizaciones en preparación y transformación adecuada de alimentos; viii) A8.R1.OE1.Construir 9 aulas de EEB en las comunidades de San Miguel Arcángel, asentamiento 2 de Marzo, San Miguelito (Centro Yvytymi), San Miguel Nonato, Ita Angua, Toranzo II, Caazapami, Tava Pora, asentamiento 7 de Diciembre, Salón de eventos de la Escuela Trociuk (Tava í Centro) y Supervisión Local del MEC;

b) Actividades del Objetivo Específico 2: i) A1.R1.OE2. Formación a organizaciones en derechos a la educación, a la salud, al agua y en ciudadanía; ii) A2.R1.OE2.Apoyo a las organizaciones de 2° piso y las Asociaciones de Mujeres en la formalización y fortalecimiento organizativo; iii) A3.R1.OE2. Desarrollo del proceso formativo a personal municipal y de instituciones públicas en gestión administrativa, organizativa y de atención ciudadana; iv) A4.R1.OE2. Fortalecimiento del sistema de protección integral de Niños, niñas y Adolescentes (NNAs) y Mujeres en forma conjunta con la red de protección de NNAs y mujeres constituida por varias Instituciones dependientes del Estado encargadas de velar por los derechos de NNAs y Mujeres; v) A5.R1.OE2.Cabildeo para la implementación del Plan distrital de Tavai; vi) A6.R1.OE2. Gestiones para la ejecución del Plan de Ordenamiento Territorial del distrito de Tavai; vii) A7.R1.OE2.Formación a los comités de base para su fortalecimiento organizativo, autonomía y la reducción de riesgos; viii) A8.R1.OE2.Construir un centro poli-funcional en un predio cedido por la Municipalidad a la Asociación de Mujeres de Tavai, destinado a la realización de actividades culturales, recreativas, educativas, productivas, de comercialización y organizativas; ix) A9.R1.OE2.Construir 4 centros comunitarios en las localidades de Enramadita, Toranzo, Caazapami y Yvyty Cora destinados a las organizaciones de base, que funcionen como espacios recreativos y de interacción social de los miembros de estas; x) A10.R1.OE2.Equipar los centros comunitarios; xi) A11.R1.OE2.Equipar los 6 centros de formación técnica. Estos serán instalados en los centros comunitarios, brindando la oportunidad a los miembros de la comunidad en especializarse en algún oficio de demanda local que tenga rápida salida laboral; xii) A11.R1.OE2.Equipar los 6 centros de formación técnica. Estos serán instalados en los centros comunitarios, brindando la oportunidad a los miembros de la comunidad en especializarse en algún oficio de demanda local que tenga rápida salida laboral; xiii) A12.R1.OE2.Equipar el centro comunitario poli-funcional de la Asociación de mujeres de Tavai para el funcionamiento de una panadería; xiiii) A13.R1.OE2.Adquisición de insumos para el funcionamiento de la panadería de la Asociación de mujeres de Tavai; xv) A14.R1.OE2.Adquisición de insumos y herramientas para los centros de formación técnica; xvi) A15.R1.OE2.Adquisición de implementos e insumos para la ejecución de emprendimientos productivos agrícolas dirigido por mujeres; xvii) A16.R1.OE2. Implementación de una guardería infantil en el centro comunitario de la Asociación de mujeres de Tavai; xviii) A17.R1.OE2.Equipar la guardería

infantil del centro comunitario de la Asociación de mujeres de Tavai; y xviii) A18.R1.OE2. Formación de las organizaciones de base en liderazgo, equidad de género, participación equitativa y empoderamiento.

b) Actividades del Objetivo Específico 3: i) A1.R1.OE3. Conocimiento de la situación de género con relación al acceso a recursos y servicios, alimentación e independencia económica; ii) A2.R1.OE3. Consolidación de los conocimientos de productoras/es en temas relacionados al Medio Ambiente y a la Producción; iii) A3.R1.OE3. Capacitar a productoras/es para la implementación de sistemas de producción agroecológicos; iv) A4.R1.OE3. Capacitar a productoras/es para la implementación de sistemas agroforestales; v) A5.R1.OE3. Capacitar a productoras/es para la implementación de viveros forestales; vi) A6.R1.OE3. Capacitar a productoras/es para la aplicación de nuevas prácticas a fin de mejorar el manejo de sus principales productos de autoconsumo (SSAN); vii) A7.R1.OE3. Capacitar a productoras/es para la aplicación de nuevas prácticas a fin de mejorar el manejo de sus principales productos de renta; viii) A8.R1.OE3. Capacitar a la población sobre situaciones climáticas y fuerzas naturales adversas; ix) A9.R1.OE3. Adquisición y entrega de herramientas y maquinarias menores a alumnos y alumnas acreditadas para favorecer el rápido acceso laboral; x) A10.R1.OE3. Gestión para la inserción laboral de alumnos y alumnas acreditados para el desarrollo de sus competencias laborales; xi) A11.R1.OE3. Apoyo a las organizaciones en la gestión de la obtención de microcréditos; xii) A12.R1.OE3. Capacitar y fomentar la implementación de actividades económicas no agrícolas con mujeres; xiii) A13.R1.OE3. Implementación de Programas productivos bajo prácticas de recuperación y conservación de suelo; xiv) A14.R1.OE3. Capacitar a productores en el manejo y conservación del suelo y la diversificación de rubros agropecuarios; xv) A15.R1.OE3. Capacitar a productoras/es en la preparación y transformación adecuada de alimentos; xvi) A16.R1.OE3. Acompañamiento y gestión de la personería jurídica de las organizaciones de 2° piso; xvii) A17.R1.OE3. Implementación de un monitoreo sobre el suministro de energía alimentaria diferenciado por mujeres y hombres; xviii) A1.R2.OE3. Consolidación de las organizaciones de 2° piso y fomento a la cooperativización de las mismas; xix) A2.R2.OE3. Fomento a la instalación de agroindustrias para el mejoramiento del proceso de transformación de productos primarios; xx) A3.R2.OE3. Capacitar a las organizaciones de base en el mejoramiento de la gestión empresarial para la administración de sus emprendimientos económicos; y xxi) A4.R2.OE3. Fomento a la organización de redes de productores para el acopio y la comercialización.

Las personas destinatarias previstas en la intervención son familias del Distrito de Tavaí, que en forma directa se puede contar a unos 7.000 habitantes, correspondiente a 1.163 familias. De los beneficiarios, 3.570 son hombres y 3.430 mujeres. También se beneficiarían indirectamente, 13.033 habitantes, de los cuales, 6.647 serán hombres y 6.386 mujeres. Si se tiene en cuenta, los indirectamente beneficiados, se estiman en 2.172 familias.

También son destinatarios del Programa, las instituciones públicas y privadas más relevantes en el proceso de desarrollo de la comunidad.

Cobertura Geográfica del Programa. El Programa se ha ejecutado íntegramente en Tavaí sobre su población beneficiaria e institucional. Las oficinas en Asunción son unidades operativas que han dado apoyo técnico para la realización del Programa, pero toda las actividades realizadas para lograr los resultados y objetivos específicos de la misma se han realizado en el Municipio de Tavaí del Departamento de Caazapá. Se puede visualizar mejor la ubicación en el siguiente mapa:



B. Objetivo y Alcance de la Evaluación

De acuerdo a la Orden del 20 de febrero de 2012 de la AACID, el objetivo de la presente consultoría es la realización de la Evaluación Final del Programa a fin de verificar el cumplimiento de los Principios Operativos (PPOO) y Prioridades Horizontales (PPHH) establecidos en el Plan Andaluz de Cooperación y Desarrollo (PACODE), que son los siguientes: i) Pertinencia y alineamiento; ii) Coherencia interna de la intervención y gestión orientada a resultados; iii) Eficacia; iv) Eficiencia, v) Impacto, vi) Sostenibilidad; vii) Apropiación y fortalecimiento Institucional; viii) Coordinación y complementariedad (valor añadido y concentración); ix) Género; x) Sostenibilidad ambiental; y xi) Diversidad cultural.

Los objetivos de la Evaluación Final son: (i) Realizar un análisis del nivel de ejecución del Programa, evaluar el logro de los objetivos, resultados, productos e indicadores establecidos en la Matriz de resultados, incluyendo los indicadores de impacto esperado; (ii) Evaluar el grado de cumplimiento obtenido en la ejecución identificando cualitativa y cuantitativamente los logros alcanzados en aspectos técnicos y comunitarios; (iii) Analizar los factores que hayan incidido positiva o negativamente en la ejecución; (iv) Valorar la pertinencia y relevancia, los mecanismos, estrategias y procesos implementados, con relación a las prioridades de políticas sectoriales, así como de los principales actores involucrados y los beneficiarios directos e indirectos; identificando lecciones aprendidas durante la fase de ejecución. (v) Evaluar los factores de sostenibilidad y sus componentes en términos institucionales, sociales y financieros, así como también, el grado de apropiación por parte de los beneficiarios; y (vi) Analizar los Estudios y Documentos de Base para la definición de los Costos del Programa, verificar su consistencia a

los costos de mercado y costos de intervenciones similares realizadas por la institución, y recoger los valores añadidos del mismo.

Además, el alcance de la Evaluación Final es valorar objetivamente su diseño, la implementación en el espacio geográfico referenciado: Awaí, el gerenciamiento, y la matriz de riesgos; una vez culminada la Operación. El periodo a evaluar será desde el 26 de diciembre del año 2013 hasta el 24 de abril del año 2017.

C. Metodología de la Evaluación

Para el desarrollo de la Evaluación Final se han seguido criterios de evaluación usualmente establecidos para la apreciación de las acciones de un Programa o Proyecto y que guardan una estrecha relación con la lógica de la intervención, tal y como es considerado en el Sistema del Marco Lógico o Matriz de Resultados. De esta manera, las valoraciones toman en consideración: la pertinencia, la eficacia, la eficiencia, la viabilidad y el impacto de las acciones emprendidas en el Programa. En ese sentido, se ha realizado una evaluación por proceso, analizando todas las tareas y actividades realizadas para la entrega de los productos, y por otra parte, se ha realizado un análisis de impacto, identificando todos los efectos relacionados con los objetivos específicos y sus correspondientes resultados.

Los aspectos clave que han sido considerados para la Evaluación Final son: (i) Revisión de todo el material disponible relacionado con la intervención: documentos del Programa aprobado, informes de seguimiento y programaciones presentados a la AACID de cada año de ejecución, los desembolsos realizados, informes de progreso, planes de acción, Planes Operativos Anuales (PROAs), las fichas de estrategia operativa, la definición de presupuesto validado por la AACID y sus consumos presupuestarios, los registros e informes, las fichas de parametrización por variables de todos los indicadores, los reportes mensuales de seguimiento y otras informaciones disponibles en la Unidad Ejecutora del Programa (UEP). En las visitas de campo y entrevistas se realizaron las siguientes actividades: ii) entrevistas con los integrantes de la Unidad Ejecutora de Programa (UEP) a través de un taller participativo con la utilización de la herramienta de diagnóstico FODA (Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas), a fin de identificar las principales fortalezas y debilidades que surgieron en la implementación de las mismas y las estrategias utilizadas para buscar soluciones creativas a los problemas y las acciones de mitigación realizadas a las amenazas; iii) entrevistas a los principales involucrados del Programa (en el anexo se tiene la lista de las personas entrevistadas y la institución u organización a la que pertenece); y iv) entrevistas con los proveedores de bienes y servicios de la intervención. Para cada una de estas entrevistas, el Consultor anexa el contenido y el formato de los formularios de las encuestas y entrevistas realizadas y que han servido para recopilar la información requerida.

Las informaciones cualitativas han sido procesadas haciendo resúmenes descriptivos y cumplimentando las herramientas de análisis que se fueron confeccionando en el curso del trabajo de recogida de información. En cuanto al análisis de la información cuantitativa se presenta en tablas y gráficos con los porcentajes y cantidades de avance de las actividades, componentes, avance financiero del presupuesto el tiempo empleado, así como los resultados.

En base a lo anterior se ha analizado el logro de los indicadores de acuerdo a los valores establecidos en la línea de base y el alcance de su valor esperado o conseguido, recogidos en: la Matriz del Programa aprobado y sus anexos respectivos, la resolución, los informes de seguimiento y programaciones anuales, los documentos de aceptación de modificación sustancial que se han presentado durante el periodo de

ejecución a la AACID, así como el Informe Técnico Final. Para ello se ha tenido en cuenta, las fuentes de verificación aportadas (de la matriz, complementarias y transversales), las entrevistas y observación en campo, las fichas de parametrización de indicadores y resto de documentos generados por el Programa.

II. ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE LA INFORMACIÓN RECOPIADA Y RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN

A. Introducción

En este apartado se está presentando el resultado de la evaluación final realizada, después del análisis e interpretación de la información recopilada, las encuestas realizadas a los principales involucrados del programa, los oferentes y los responsables técnicos del gerenciamiento de la implementación de la misma. Al mismo tiempo, se presenta el resultado de las encuestas realizadas a los representantes de los beneficiarios directos así como de las autoridades públicas y privadas de las instituciones más relevantes que participaron de la implementación.

A fin de facilitar la interpretación de los logros del programa, se ha tratado de cuantificar las metas y los resultados logrados, pero con la salvedad de que expresar resultados cualitativos con indicadores cuantitativos no siempre resulta fácil conseguirlo.

Por último, se ha tratado de exponer los resultados en forma resumida, y si se tiene interés de ampliar informaciones sobre algunos indicadores, se recomienda ir en el anexo del documento, donde se tiene más detalles de los mismos.

A continuación se presentan los resultados encontrados en esta evaluación final:

B. Pertinencia del Programa

En relación a este Programa, las mismas causas principales que están impidiendo a una mejor acceso a la calidad de vida de los habitantes del distrito de Tavaí, que fueron identificados en la etapa de diseño, todavía siguen siendo válidas y se han tratado de mitigar y evitar con esta intervención. De acuerdo a la Matriz del Marco Lógico, los objetivos de la lógica vertical siguen siendo válidos, al finalizar la Operación. Es decir, para poder contribuir al desarrollo social, institucional, económico y productivo, mediante la implementación de un programa de desarrollo integral con enfoque territorial en el distrito de Tavaí, se necesita: i) Mejorar el acceso de los servicios sociales básicos de las comunidades pertenecientes al Distrito de Tavaí; ii) Fortalecer las capacidades institucionales del Distrito y sus actores políticos y sociales; iii) y Promover el mejoramiento de las bases productivas mediante la incorporación de técnicas y tecnologías apropiadas que contribuyan a la dinamización de la economía local.

Por otro lado, para poder mejorar los servicios básicos de la comunidad, se necesitan lograr los siguientes resultados: i) mejorar la educación básica; ii) Mejorar el acceso al agua potable y servicios de saneamiento y iii) Mejorar la calidad, el acceso y las políticas públicas de la salud de niñas, niños y mujeres del distrito.

Para el fortalecimiento de las capacidades institucionales del distrito, se necesita mejorar la gestión administrativa, organizativa y de atención ciudadana con las instituciones públicas de la zona.

Para poder dinamizar la economía y la producción con técnicas y tecnologías apropiadas se necesitan: i) Mejorar las organizaciones con autoconsumo y renta con acceso a mercado; y ii) las condiciones de mercado, clasificación, etiquetado y normas de calidad.

Por lo tanto, se evidencia que existe una lógica vertical entre las actividades, los productos o resultados y objetivos del Programa. En ese sentido, si se logran las actividades, se lograrán los productos o resultados; y si se logran los productos o resultados, entonces se lograrán los objetivos. Existe una causalidad entre los objetivos, resultados y actividades.

En cuantos a los indicadores del Marco Lógico, en general, son apropiados y pertinentes para poder monitorear y hacer el seguimiento por parte de la UEP para el logro de los resultados y los objetivos respectivos. Los mismos tienen características de cantidad y calidad, pero faltarían la característica relacionada al tiempo. Es decir, el tiempo se tiene en el cronograma de implementación, pero no se ha incorporado en la matriz del Marco Lógico, de manera que pueda facilitar el Plan de Monitoreo del Programa. Esto es a que la matriz obedece a un formato estándar de la AACID perteneciente a un formulario, cuya matriz no contiene un cronograma que se presenta en la propuesta inicial en los informes anuales.

Los medios de verificación son adecuados para comprobar las evidencias de los resultados logrados. En ese sentido, se tienen fuentes primarias y secundarias para la comprobación de los mismos. También se cuenta con fuentes de verificación transversales, no específicamente ligadas a un indicador o indicadores concretos, pero que son productos que aglutinan todo el proceso de intervención como son: los planes de sostenibilidad de las organizaciones, los acuerdos de sostenibilidad de las entidades con la Intendencia Municipal, las cartas de agradecimiento sobre los impactos logrados por el Programa dirigidas a la AACID, los vídeos de rendición de cuentas y la memoria de difusión de resultados.

Los supuestos y riesgos fueron identificados de acuerdo a los niveles de resultados y objetivos aunque pudieran haber sido más completos por indicador.

En el siguiente cuadro se presenta con mayor detalle las informaciones de la Matriz del Marco Lógico del Programa y se recomienda aumentar la visualización del documento en 250% a fin de facilitar la lectura de la matriz:

Cuadro 1. Matriz del Marco Lógico del Programa:

MARCO LÓGICO DEL PROGRAMA			
Desarrollo Integral con Enfoque Territorial del Distrito de Taval, Departamento de Caazapa			
OBJETIVO GENERAL	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS Y RIESGOS
Contribuir al desarrollo social, institucional, económico y productivo, mediante la implementación de un programa de desarrollo integral con enfoque territorial en el distrito de Taval.			
OBJETIVO ESPECÍFICO 1(OE1)	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS Y RIESGOS
Mejorar el acceso de los servicios sociales básicos de las comunidades pertenecientes al Distrito de Taval	<p>I1.OE1. 2.213 alumnos y 1.936 alumnas matriculados en el nivel primario (4.149 alumnos/as) por año</p> <p>I2.OE1. 6 servicios de salud prestados en los centros de atención (primeros auxilios, urgencia, control prenatal, consulta pediátrica y clínica y parto de urgencia.</p> <p>I3.OE1. 595 familias (155 de familias representadas por mujeres y 440 familias representadas por hombres) con acceso a algún tipo de abastecimiento de agua segura</p> <p>I4.OE1. 114 familias (17 de familias representadas por mujeres y 97 familias representadas por hombres) tienen acceso a servicios sanitarios adecuados</p> <p>I5.OE1. 155 viviendas dirigidas únicamente por mujeres con acceso a agua potable en el distrito de Taval</p> <p>I6.OE1. 17 viviendas dirigidas únicamente por mujeres con acceso a servicios sanitarios adecuados en el distrito de Taval</p>	<p>Informe de la Supervisión de Educación zonal</p> <p>Informe del Centro de salud público distrital</p> <p>1. Informe de SENASA, 2. Línea de base</p> <p>1. Informe de SENASA, 2. Línea de base</p> <p>1. Informe de SENASA, 2. Línea de base</p> <p>1. Informe de SENASA, 2. Línea de base</p>	<p>Se mantiene el apoyo a lo largo de toda la implementación del programa del equipo especializado del Ministerio de Educación</p> <p>Se cumplen los desembolsos acordados según el Presupuesto general de la Nación, Gestión ante la 6ta Región Sanitaria</p> <p>Estabilidad en las condiciones climatológicas que no interfieren en la ejecución de las obras</p> <p>Se mantienen las condiciones técnicas de instalación. Condiciones climatológicas adecuadas para la ejecución de la instalación.</p> <p>Se sigue manteniendo un informe positivo sobre la factibilidad técnica para la instalación de los sistemas de abastecimiento de agua potable</p> <p>Se dan buenas condiciones técnicas para la instalación de servicios sanitarios</p>
OBJETIVO ESPECÍFICO 2(OE2)	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS Y RIESGOS
Contribuir al fortalecimiento de las capacidades institucionales del distrito de Taval y sus actores políticos y sociales	<p>I1.OE2. 3% de incremento del presupuesto destinado a fortalecer la educación escolarizada de niñas, educación escolarizada de niñas, niños y adolescentes niños y adolescentes</p> <p>I2.OE2. 0% de incremento del presupuesto destinado a fortalecer la educación laboral</p> <p>I3.OE2. 0% de incremento del presupuesto destinado a fortalecer los servicios de salud. Línea de base 180.000.000 Bs</p> <p>I4.OE2. 6% de los recursos financieros de la Municipalidad de Taval ejecutados a favor de la Seguridad y Soberanía Alimentaria (SSAN) y del inscritas en los planes estratégicos locales</p> <p>I5.OE2. 22 demandas satisfechas por el gobierno</p> <p>I6.OE2. 25 organizaciones de base cuentan en la actualidad con mujeres ocupando altos cargos directivos</p>	<p>Informe ejecutivo de Cectec, Informe Municipal e Informe Zonal.</p> <p>Informe ejecutivo de Cectec, Informe Municipal e Informe Zonal.</p> <p>Informe ejecutivo de Cectec, Informe Municipal e Informe Zonal.</p> <p>Informe ejecutivo de Cectec, Informe Municipal e Informe Zonal.</p> <p>Registros de Presentación de Propuestas y Solicitudes Ciudadanas</p> <p>Copias de las actas asamblearias de las organizaciones. Resolución Municipal de Asociación de Mujeres. Resolución de la Gobernación de Caazapa. Resolución del MAG del reconocimiento de Asociación de Mujeres. Personería Jurídica.</p>	<p>Se mantiene el apoyo a lo largo de toda la implementación del programa del equipo especializado del Ministerio de Educación</p> <p>Aprobación del incremento presupuestario por parte de las autoridades del MEC a nivel central. Gestión y negociación de la Supervisión de educación zonal para aumentar el presupuesto</p> <p>Apoyo de las autoridades municipales</p> <p>Motivación de las autoridades municipales en desglosar la rendición de cuentas</p> <p>Se dan las condiciones óptimas de gestión de las organizaciones.</p> <p>Motivación de las organizaciones para que las mujeres accedan a puestos de liderazgo dentro de las mismas.</p>
OBJETIVO ESPECÍFICO 3(OE3)	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS Y RIESGOS
Promover el mejoramiento de las bases productivas mediante la incorporación de técnicas y tecnologías apropiadas que contribuyan a la dinamización de la economía local	<p>I1.OE3. Incremento del suministro de energía alimentaria (enKcal/persona),diferenciado por mujeres(2.000Kcal/persona) y hombres 2.200Kcal/persona.</p> <p>I2.OE3. 5% desnutrición aguda en niños y niñas menores de 5 años</p> <p>I3.OE3. 10 familias dirigidas únicamente por mujeres (monoparentales) que acceden a la canasta familiar básica</p> <p>I4.OE3. 300 emprendimientos productivos en fincas (120 representados por mujeres y 180 representados por hombres) ejecutados bajo sistemas agroecológicos</p>	<p>Informe del Diagnóstico de Kcal/personas con el Centro de Salud. Informe de la Sexta Región</p> <p>Informe de Centro de Salud Distrital. Estudio Económico para la determinación de la canasta familiar básica - Ingreso.</p> <p>Informe del Diagnóstico de Género conteniendo indicadores referentes a la condición de la mujer ante el acceso y control de los recursos, seguridad alimentaria, acceso a servicios, etc.</p> <p>1. Informe de Sistematización de Superficie de siembra de cultivo autoconsumo. 2. Sistematización de experiencia conjunta DEAG-CECTEC-AYUDA EN ACCIÓN. Plan de Producción de autoconsumo. Registro fotográfico. Planificación de Finca.</p>	<p>Padres y madres de niños y niñas menores de 5 años están dispuestos a trasladar a sus hijos/as a los puestos de salud</p> <p>Aprobación del incremento presupuestario por parte de las autoridades del MEC a nivel central. Gestión y negociación de la Supervisión de educación zonal para aumentar el presupuesto</p> <p>Se dan las condiciones óptimas para el relevamiento de los datos del diagnóstico</p> <p>Condiciones climáticas favorables</p>
RESULTADOS DEL OBJETIVO ESPECÍFICO 1(OE1)	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS Y RIESGOS
R1.OE1. Calidad educativa mejorada en educación básica, durante 3 años, en el distrito de Taval.	<p>I1.R1.OE1. 0 escuelas que implementan una curricula con temática en gestión ambiental</p> <p>I2.R1.OE1. 4 escuelas que están adoptando experiencias de innovación educativa promovidas por programas de AEA/CECTEC</p> <p>I3.R1.OE1. 12 escuelas construidas/refaccionadas/equipadas siguiendo normativas ministeriales</p>	<p>Informe de la Supervisión de Educación zonal</p> <p>Informe de la Supervisión de Educación zonal</p> <p>Informe de la Supervisión de Educación zonal</p>	<p>Se mantiene el acompañamiento por parte de la Supervisión zonal, estabilidad política y afable de las instituciones ante la ejecución del proyecto</p> <p>Acompañamiento de la Supervisión zonal, apoyo político de las Instituciones</p> <p>Las condiciones climatológicas no afectan a las tareas de construcción. Se dispone fácilmente en el mercado de los equipos</p>
R2.OE1. Mejorar el acceso al agua potable y el manejo de residuos sanitarios a través del saneamiento básico, previa aprobación de la Evaluación de Impacto Ambiental (EIA)	<p>I1.R2.OE1. 114 familias con baños con arrastre hidráulico (moderno)</p> <p>I2.R2.OE1. 155 viviendas dirigidas únicamente por mujeres tienen acceso a agua potable</p> <p>I3.R2.OE1. 17 viviendas dirigidas únicamente por mujeres tienen acceso a servicios sanitarios adecuados</p>	<p>1. Acta de entrega de obra, 2. Rendición de cuentas y 3. Registros fotográficos</p> <p>1. Acta de entrega de obra, 2. Rendición de cuentas y 3. Registros fotográficos</p> <p>1. Acta de entrega de obra, 2. Rendición de cuentas y 3. Registros fotográficos</p>	<p>Buenas Condiciones climatológicas para la ejecución de las obras.</p> <p>Se mantiene el Informe técnico positivo para la instalación de los sistemas de agua potable</p> <p>Se mantiene el Informe técnico positivo para la instalación de los servicios sanitarios.</p>
R3.OE1. Mejorar la calidad, el acceso y las políticas públicas de la salud en niñas, niños y mujeres	<p>I1.R3.OE1. 80 embarazadas con al menos 2 controles prenatales</p> <p>I2.R3.OE1. 6 servicios de salud prestados en los centros de atención (primeros auxilios, urgencia, control prenatal, consulta pediátrica y clínica y parto de urgencia</p> <p>I3.R3.OE1. 80% de niños y niñas < 5 años vacunados según esquema</p> <p>I4.R3.OE1. 38 promotores/as de salud comunitarios reconocidos o elegidos de acuerdo a usos y costumbres de la comunidad / 78 de promotores/as de salud comunitarios capacitados</p> <p>I5.R3.OE1. N° hombres y mujeres con actitudes y prácticas saludables / 7.000 beneficiarios del distrito. Sin datos.</p>	<p>Informe del Centro de salud local</p> <p>1. Acta de entrega de las maquinas; 2. Fotos, 3. Acta de entrega de sala de Rayos X</p> <p>Registro del Centro de salud local.</p> <p>Informe del Centro de salud local. Adicional será el Acta de Entrega de Equipamiento.</p> <p>Informes técnicos del Consejo Comunitario y de la Junta de Saneamiento</p>	<p>Se cuenta con la disponibilidad de un número de profesionales de la salud suficientes para realizar los controles prenatales.</p> <p>Se cuenta con la disponibilidad de un número de profesionales de la salud suficientes para realizar los controles prenatales.</p> <p>Disponibilidad de vacunas proveídas por el Ministerio de Salud Pública</p> <p>Se cuenta con el apoyo desde el gobierno centralizado para la elección de promotores/as.</p> <p>Se mantiene la motivación de hombres y mujeres para adquirir actitudes y prácticas saludables.</p>

RESULTADOS DEL OBJETIVO ESPECÍFICO 2(OE2)	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS Y RIESGOS
R1.OE2. Mejorar la gestión administrativa, organizativa y de atención ciudadana con las instituciones públicas del distrito de Taval	I1.R1.OE2. 1 espacio de concertación política estado- sociedad civil	Acuerdo de Cooperación Interinstitucional entre Cectec y el Consejo de Desarrollo Distrital. Acta de Constitución del Consejo de Desarrollo Distrital. Nómina de los Representantes de las organizaciones antes el Consejo. Estatutos Sociales. Personería Jurídica. Plan de Desarrollo Municipal. Registro fotográfico.	Interés y preparación de las autoridades municipales y de la población civil para participar en espacios de concertación.
	I2.R1.OE2. 2 articulaciones de la administración pública en el ámbito local con el Consejo de Desarrollo Distrital y la Red de Protección de Niños, Niñas y Adolescentes (NNA's)	Actas de reuniones interinstitucionales. Registro fotográfico. Triptico de la OEA	Estabilidad política e institucional
	I3.R1.OE2. 3 redes productivo-comerciales ligadas a productos de identidad territorial	Informes técnicos, documentos de habilitación comercial de los productos, registros de venta, documentos fotográficos. Resolución Municipal de Interés. Planes de Negocios de tres organizaciones.	Motivación de las organizaciones para conformar la red productiva-comercial
	I4.R1.OE2. 0 planes de ordenamiento territorial elaborado	Plan de ordenamiento territorial aprobado por la Municipalidad.	Voluntad política para la elaboración del POT
	I5.R1.OE2. 0 implementación del Plan Distrital de Desarrollo Territorial	Informe de monitoreo y evaluación del Plan Documento Resumen de la implementación.	Se cuenta con recursos disponibles por parte de las instituciones comprometidas, para la gestión del grupo impulsor
	I6.R1.OE2. 25 demandas sectoriales (educación, salud, NNA, etc.) satisfechas por el gobierno municipal.	Informes Municipales de gestión. Notas de organizaciones locales solicitando servicios a la Municipalidad.	Las demandas sectoriales son canalizadas en forma al gobierno municipal.
	I7.R1.OE2. 30 organizaciones gestionan participativamente su funcionamiento	Copia de resoluciones municipales de reconocimiento a organizaciones sociales. Actas de reuniones de las organizaciones. Informes técnicos.	Las organizaciones se encuentran motivadas para fortalecer sus capacidades de gestión.
	I8.R1.OE2. 1 plan, presupuesto y estructura para aplicar el sistema de protección integral de nna y de promoción de los derechos y participación de la mujer	Presupuesto Municipal, Planes Municipales, Informe de Ejecución Financiera y Administrativa Municipal.	Existe un número de funcionarios municipales capacitados y dedicados a la elaboración de planes, presupuesto y propuestas sobre el tema.
	I9.R1.OE2. 16 organizaciones capacitadas participan en acciones de derecho y ciudadanía	Informe de capacitación, lista de participantes, registro fotográfico.	Interés de las organizaciones en participar en acciones de derecho y ciudadanía
	I10.R1.OE2. 25 organizaciones de base cuentan en la actualidad con mujeres ocupando altos cargos directivos	Copias de las actas asamblearias de las organizaciones y resoluciones	Motivación de las organizaciones para que las mujeres accedan a puestos de liderazgo dentro de las mismas.
RESULTADOS DEL OBJETIVO ESPECÍFICO 3(OE3)	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS Y RIESGOS
R1.OE3. Organizaciones con rubro de autoconsumo y renta mejorados y con mercado aumentado y precio justo	I1.R1.OE3. 200 emprendimientos productivos en fincas (80 representados por mujeres y 120 por hombres) ejecutados con sistemas agroecológicos	1. Informes técnicos, 2. Planes de producción, 3. Registro fotográfico, 4. Registro de producción, 5. Registro de Comercialización.	Condiciones climáticas favorables.
	I2.R1.OE3. 200 emprendimientos productivos en fincas (80 representados por mujeres y 120 s por hombres) ejecutados con prácticas de recuperación y conservación de suelo.	1. Informes técnicos, 2. Planes de producción, 3. Registro fotográfico, 4. Registro de producción, 5. Estudio de suelo de Taval	Condiciones climáticas favorables, disponibilidad de semillas de abonos verdes, conocimiento específico de los técnicos
	I3.R1.OE3. 230 hectáreas de producción de rubros de renta	1. Informes técnicos, 2. Planes de producción, 3. Registro otográfico, 4. Registro de producción. 5. Estudio de suelo de Taval	Condiciones climáticas favorables.
	I4.R1.OE3. 400 hectáreas en producción para el autoconsumo	1. Informes técnicos, planes de producción, registro fotográfico, registro de producción.	Condiciones climatológicas favorables
	I5.R1.OE3. Se siembran 1,5 hectáreas de cultivo por familia en promedio	1. Informes técnicos, planes de producción, registro fotográfico, registro de producción	Disponibilidad de mano de obra familiar. Condiciones climatológicas favorables.
	I6.R1.OE3. 600 hectáreas productivas asistida por el Aa/CECTEC/PPA	1. Informes técnicos, 2. Planes de producción, 3. Registro fotográfico, 4. Registro de producción	Se mantienen los informes técnicos favorables para dar asistencia técnica
	I7.R1.OE3. 150 familias (80 representadas por mujeres y 70 por hombres) que ahorran por disponibilidad de alimentos y satisfacen otras necesidades básicas	1. Informes técnicos, planes de producción, registro fotográfico, registro de producción	Interés de las familias en satisfacer otras necesidades básicas. Condiciones climáticas favorables
	I8.R1.OE3. 50 familias (20 representadas por mujeres y 30 por hombres) aplican nuevas prácticas para mejorar el manejo de sus principales productos	1. Informes técnicos, planes de producción, registro fotográfico, registro de producción	Disponibilidad de herramientas, insumos y/o equipos que faciliten la aplicación de las prácticas
	I9.R1.OE3. 3 emprendimientos comunitarios (2 dirigidos por hombres y 1 por mujeres) han conseguido su personería jurídica	Copia de los documentos de la personería jurídica	No se da ningún tipo de dificultad judicial para la obtención de la personería jurídica, trámites burocráticos, altos costos.
	I10.R1.OE3. 30 emprendimientos comunitarios (N°20 dirigidos por hombres y N°10 dirigido por mujeres) gestionan fuentes de financiamiento público y/o privado para el incremento de sus activos	Copia de contratos o plan de financiamiento con fuentes de financiamiento público y/o privado	Se obtienen los créditos sin dificultad y los trámites burocráticos.
	I11.R1.OE3. 20 alumnos y alumnas matriculados en instituciones técnicas públicas y/o privadas de formación profesional	Acuerdo con el SNPP y organizaciones. Informes sobre Capacitaciones. Registro fotográfico.	Permanencia de los jóvenes en la zona.
	I12.R1.OE3. 20 alumnos y alumnas acreditados en instituciones técnicas públicas y/o privadas de formación profesional	Acuerdo con el SNPP y organizaciones. Informes sobre Capacitaciones. Registro fotográfico.	Permanencia de los jóvenes en la zona.
	I13.R1.OE3. 20 alumnos y alumnas acreditados han empezado a desarrollar sus competencias laborales	Acuerdo con el SNPP y organizaciones. Informes sobre Capacitaciones. Registro fotográfico.	Se mantiene la motivación y participación de los jóvenes.
	I14.R1.OE3. 107 familias dirigidas únicamente por mujeres que acceden a la canasta familiar básica	Estudio socio económico para la determinación de la canasta familiar básica, ingreso, medición antropométrica y circunferencia cefálica a menores de 5 años	Condiciones climáticas favorables.
	I15.R1.OE3. 605 familias dirigidas únicamente por hombres que acceden a la canasta familiar / 7.000 familias del distrito	Informes técnicos, documentos de habilitación comercial de los productos, registros de venta, documentos fotográficos.	Condiciones climáticas favorables
	I16.R1.OE3. 0 suministro de energía alimentaria (en Kcal/persona), diferenciado por mujeres y hombres. Sin Datos	Estudio socio económico para la determinación de la canasta familiar básica, ingreso, medición antropométrica y circunferencia cefálica a menores de 5 años	Existe disponibilidad de alimentos que completen el suministro de energía alimentaria
	I17.R1.OE3. 50 hectáreas que implementan sistemas agroforestales de producción	1. Firma convenios de Yerba Mate. 2. Familias involucradas en la producción de yerba mate, asociado a cultivos de autoconsumo. 3. Registro fotográfico. 4. Plan de producción. 5. Convenio de Cooperación de Gobernación Caazapa. Bioexport.	Existe en el mercado disponibilidad de plantines forestales. Condiciones climáticas favorables.
R2.OE3. Condiciones de mercado, clasificación, etiquetado y normas de calidad mejorados	I1.R2.OE3. 200 Unidades Productivas - fincas (80 unidades representadas por mujeres y 120 por hombres) han establecido acuerdos de venta y/o suministros sistemáticos de bienes y servicios	Informes técnicos, documentos de habilitación comercial de los productos, registros de venta, documentos fotográficos.	Disponibilidad de excedentes productivos para la comercialización. Condiciones climáticas favorables.
	I2.R2.OE3. 50 Unidades Productivas - fincas (20 representadas por mujeres y 30 por hombres) cuentan con capacidad de gestión empresarial para la administración de sus emprendimientos económicos	Informes de capacitación, registros administrativos de las fincas	Se mantiene la motivación por parte de la población para la instalación de emprendimientos económicos que dinamicen la economía de las familias
	I3.R2.OE3. 3 emprendimientos comunitarios 2 representados por hombres y 1 representado por mujeres) se encuentran organizados en redes de productores/as para el acopio y la comercialización	Informes técnicos, registros de acopio y ventas de productos	Existe motivación por pertenecer a redes de productores/as
	I4.R2.OE3. 50 Familias (20 representadas por mujeres y 30 por hombres) que incrementan sus ingresos y/o utilidades entre un 10% y un 20% a través de actividades económicas productivas promovidas	Informes técnicos, planes de producción, registro fotográfico, registro de producción, registro de comercialización	Las condiciones del mercado son favorables y los productos de las familias son demandados y adquiridos en forma permanente y a buen precio.

ACTIVIDADES	ACTUACIONES	RECURSOS HUMANOS/RECURSOS MATERIALES	PRESUPUESTO(E UROS)
OBJETIVO ESPECÍFICO 1(OE1)			
A1.R1.OE1.Capacitar a 2.000 niños/as y 100 educadores de instituciones educativas de EEB en temas de alimentación sana e inocua en el marco de ¿Alimentar la mente para crecer y vivir sanos?	Organizar y realizar 5 talleres de capacitación a niños/as y 3 para educadores de instituciones educativas de EEB. Construcción de comedores en las escuelas.	Técnico/a en Necesidades Básicas, facilitador. Materiales, impresos, pizarras, tiza, carteles, audio, insumos para huerta, semillas, pala, agua	53.861
A2.R1.OE1.Difusión el Programa-Alimentar la mente para crecer y vivir sanos, en instituciones educativas de EEB	Impresión y distribución de materiales educativos	Docentes, coordinador del proyecto. Programas de radio, carteles, spot de radio	
A3.R1.OE1.Formación a 100 docentes en temas relacionados a la implementación de nuevas prácticas pedagógicas	Organizar y realizar 3 talleres (5 módulos cada uno) de capacitación sobre recursos naturales, género, seguridad y soberanía alimentaria y nutricional, educación no sexista. Diagnóstico de la situación de la EEB.	Técnico/a en Necesidades, Básicas, facilitador. Materiales didácticos, libros, artículos de librería, pizarrón, equipo multimedia	14.260
A4.R1.OE1.Formación a 100 docentes de las escuelas del EEB para la implementación de educación no sexista	Realizar charlas informativas, distribución de materiales didácticos, actividades de monitoreo	Técnico/a en Necesidades Básicas, facilitador. Materiales didácticos, libros, artículos de librería, pizarrón, equipo multimedia	6.956
A5.R1.OE1.Promoción de la recuperación de la identidad local con ACES/Círculos Pedagógicos con base en el análisis de la realidad educativa y cultural folklórica.	Organización de eventos culturales folklóricos, actividades de difusión educativa y cultural.	Técnico/a en Necesidades Básicas. Materiales impresos, artículos de librería, traslado, spot de radio, desplazamiento	10.435
A6.R1.OE1.Motivación a jóvenes para el desarrollo de competencias laborales en los centros comunitarios	Gestión y distribución de 20 becas	Coordinador Ad, Administrador. Alimentación, desplazamiento, equipo multimedia, computadora, kit de herramientas	7.652
A7.R1.OE1.Formación de 210 mujeres de las organizaciones en preparación y transformación adecuada de alimentos	Organizar y realizar 45 talleres de capacitación	Técnico/a en Educación y SSAN, facilitadores. Hortalizas, cuchara, olla, horno, amasadora, sal, azúcar, bandejas, espátula, tatakua	4.320
A8.R1.OE1.Construir 9 aulas de EEB en las comunidades de San Miguel Arcángel, asentamiento 2 de Marzo, San Miguelito (Centro Yvytyrym), San Miguel Nonato, Ita Angua, Toranzo II, Caazapami, Tava Pora, asentamiento 7 de Diciembre, Salón de eventos de la Escuela Trociuk (Tavaí Centro) y Supervisión Local del MEC.	Contratación contratista de obra, promoción de participación local para ejecución de la obra, fiscalización de obras, reuniones comunitarias con las ACES, registro de obra	Técnico constructor, técnico, logística, técnico para el acceso a servicios básicos. Materiales de construcción /ladrillos, cementos, arena, agua, madera, aberturas, vidrios	75.834
SUB-TOTAL R1.OE1			173.318
A1.R2.OE1.Evaluación de Impacto Ambiental realizado para medir la incidencia negativa de la instalación de los servicios sanitarios al medio ambiente, principalmente al agua de la capa freática	Contratación de un consultor ambiental y monitoreo del avance de las actividades del consultor.	Consultor, Coordinador local. Desplazamiento, equipo informático, gps	8.478
A2.R2.OE1.Construcción de 6 baños escolares en las comunidades de: Tavaí centro, San Miguel Arcángel, San Gabriel, Valle, María de la Esperanza y asentamiento 2 de Marzo	Contratación de una empresa constructora, promoción de participación local para ejecución de la obra, fiscalización de obras.	Técnico constructor,técnico logística, contratista de obra, mano de obra de la comunidad. Materiales de Construcción, desplazamiento, alquiler de vehículo para traslado de materiales	38.820
A3.R2.OE1.Construcción 190 baños con arrastre hidráulico familiares en las comunidades de Tavaí centro, Yvyty Corá, Toranzo, San Miguelito, Virgen del Carmen y Enramadita, 60 se destinarán exclusivamente para viviendas dirigidas sólo por mujeres	Contratación de empresa constructora, promoción de participación local para ejecución de la obra, fiscalización de obras.	Técnico constructor y técnico logística. Materiales de Construcción, desplazamiento, alquiler de vehículo para traslado de materiales	157.905
A4.R2.OE1. Ampliación del sistema de agua potable en comunidades del Distrito de Tavaí, priorizando el acceso de al menos 10 nuevas viviendas dirigidas únicamente por mujeres	Contratación de una empresa constructora, promoción de participación local para ejecución de la obra, fiscalización de obras.	Técnico constructor y técnico logística. Materiales de Construcción, desplazamiento, alquiler de vehículo para traslado de materiales	25.034
A5.R2.OE1. Formación de 44 familias y a la Junta de Saneamiento de la comunidad de San Miguelito en la aplicación de buenas prácticas del uso de agua para consumo humano mediante diferentes mecanismos de difusión.	8 talleres de capacitación, programas radiales, 10 charlas	Técnico/a de Necesidades Básicas, promotores/as de salud, técnico de SENASA. Materiales impresos, desplazamiento	1.914
SUB-TOTAL R2.OE1			232.151
A1.R3.OE1. Formación de hombres y mujeres en actitudes y prácticas saludables	Organizar y realizar 30 talleres de capacitación	Técnico/a en Necesidades Básicas Insatisfechas. Materiales impresos, desplazamiento , alimentación	4.000
A2.R3.OE1.Apoyo a la difusión e implementación del Programa ¿Club de madres embarazadas del Ministerio de Salud Pública y Bienestar Social	Asistir y apoyar las jornadas para embarazadas en temas de cuidados, lactancia, cuidados de los recién nacidos, crecimiento, test del pie y otros temas. Involucrando al padre de familia paulatinamente.	Técnico/a en Necesidades Básicas Insatisfechas. Materiales impresos, desplazamiento , alimentación	6.088
A3.R3.OE1. Formación de 22 promotores/as de salud en las comunidades beneficiarias	Organizar y realizar 10 talleres de capacitación en temas de salud, agua y saneamiento, manejo de residuos domiciliarios y de enfermería, primeros auxilios y simulacro de la capacitación en terreno, seguimiento de la intervención de los promotores/as	Técnico/a en Necesidades Básicas Insatisfechas. Materiales impresos, desplazamiento, alimentación	10.434
A4.R3.OE1. Ampliación del Centro de Salud Local dependiente del Ministerio de Salud Pública y Bienestar Social para utilización de vivienda para médicos residentes.	Contratación de una empresa constructora, fiscalización de obras.	Técnico Constructor, Técnico Logística, contratista de obra. Materiales de construcción, desplazamiento	12.819
A5.R3.OE1.Equipo el Centro de Salud del Ministerio de Salud Pública y Bienestar Social de la ciudad y los dispensarios de Salud del área rural.	Consecución y análisis de presupuestos, adquisición, verificación de entrega y de la instalación de equipos.	Técnico Logística, Coordinador local, Técnico Constructor. Equipamiento, materiales de construcción, para adecuación de las instalaciones	20.894
A6.R3.OE1. Apoyo a las campañas de prevención de enfermedades y de vacunación según el esquema del Ministerio de Salud Pública y Bienestar Social	Apoyo logístico al equipo de promotores del Ministerio de Salud Pública y Bienestar Social.	Técnico de Necesidades Básicas, Spot para radios, materiales impresos, desplazamiento	522
SUB-TOTAL R3.OE1			54.757
SUB-TOTAL R.OE1			460.226
OBJETIVO ESPECÍFICO 2(OE2)			
A1.R1.OE2. Formación a organizaciones en derechos a la educación, a la salud, al agua y en ciudadanía	Organización y desarrollo de 16 talleres de capacitación	Técnico en Organización, facilitador. Desplazamiento, impresiones	4.174
A2.R1.OE2.Apoyo a las organizaciones de 2º piso y las Asociaciones de Mujeres en la formalización y fortalecimiento organizativo.	Verificación de mecanismos de oficialización y documentación de las organizaciones, talleres de formación en liderazgo, asociativismo y participación, revisión de estructura organizativa.	Técnico en Organización, facilitador. Desplazamiento	4.348
A3.R1.OE2. Desarrollo del proceso formativo a personal municipal y de instituciones públicas en gestión administrativa, organizativa y de atención ciudadana	Organización y desarrollo de 20 talleres de capacitación	Técnico en Organización, facilitador. Alimentación para participantes	3.651
A4.R1.OE2. Fortalecimiento del sistema de protección integral de NNAs y Mujeres en forma conjunta con la red de protección de NNAs y mujeres constituida por varias instituciones dependientes del Estado encargadas de velar por los derechos de NNAs y Mujeres	Organizar 9 talleres de formación relacionados a los derechos de NNAs y mujeres, así como la concientización a los funcionarios de estas instituciones a la importancia del rol que desempeñan ante la población vulnerable.	Técnico en Organización, facilitador. Desplazamiento, impresiones de materiales o fotocopias.	2.434
A5.R1.OE2.Cabildeo para la implementación del Plan distrital de Tavaí	Apoyar la convocatoria y realización de reuniones del Consejo Distrital de Desarrollo Territorial de Tavaí, articular el trabajo interinstitucional, monitoreo del Plan.	Coordinador del ADT, facilitador. Desplazamiento	16.000
A6.R1.OE2. Gestiones para la ejecución del Plan de Ordenamiento Territorial del distrito de Tavaí	Acompañar a la Municipalidad en la organización del Programa de Trabajo para implementar el Plan, Monitoreo del Plan.	Coordinador Local, Facilitador. Desplazamientos	8.696
A7.R1.OE2.Formación a los comités de base para su fortalecimiento organizativo, autonomía y la reducción de riesgos	Realización de 9 talleres de capacitación en adecuación fiscal, documentos organizativos de acorde a las leyes y ordenanzas, procedimientos y rendición de cuentas. Capacitaciones para la mitigación del riesgo en sus comunidades y sus iniciativas productivas.	Técnico en organización. Desplazamiento, alimentación, artículos de librería,materiales impresos	5.565
A8.R1.OE2.Construir un centro poli-funcional en un predio cedido por la Municipalidad a la Asociación de Mujeres de Tavaí, destinado a la realización de actividades culturales, recreativas, educativas, productivas, de comercialización y organizativas	Contratación de una empresa constructora, promoción de participación local para ejecución de la obra, fiscalización de obras.	Técnico Constructor, Técnico Logística, contratista de obra y obreros de la zona. Materiales de construcción, desplazamiento	32.679
A9.R1.OE2.Construir 4 centros comunitarios en las localidades de Enramadita, Toranzo, Caazapami y Yvyty Cora destinados a las organizaciones de base, que funcionen como espacios recreativos y de interacción social de los miembros de estas	Contratación de una empresa constructora, promoción de participación local para ejecución de la obra, fiscalización de obras.	Técnico Constructor, Técnico Logística, contratista de obra y obreros de la zona. Materiales de construcción, desplazamiento	109.064
A10.R1.OE2. Equipar los centros comunitarios	Consecución y análisis de presupuestos, adquisición, verificación de entrega e de la instalación de equipos.	Técnico Logística, Coordinador Local. Herramientas, equipos, motocicletas	64.959
A11.R1.OE2. Equipar los 6 centros de formación técnica. Estos serán instalados en los centros comunitarios, brindando la oportunidad a los miembros de la comunidad en especializarse en algún oficio de demanda local que tenga rápida salida laboral	Consecución y análisis de presupuestos, adquisición, verificación de entrega e de la instalación de equipos.	Técnico Logística, Coordinador Local. Herramientas para generación de empleos de rápida salida laboral (kit de herramientas para arreglar moto, celulares, kit veterinario)	1.557
A12.R1.OE2.Equipo el centro comunitario poli-funcional de la Asociación de mujeres de Tavaí para el funcionamiento de una panadería	Consecución y análisis de presupuestos, adquisición, verificación de entrega e de la instalación de equipos.	Técnico Logística, Coordinador Local. Equipos, herramientas, Amasadora , horno eléctrico, mesas, sillas, ventiladores	459
A13.R1.OE2.Adquisición de insumos para el funcionamiento de la panadería de la Asociación de mujeres de Tavaí	Consecución y análisis de presupuestos, adquisición, verificación de entrega de insumos.	Técnico Logística, Coordinador Local, facilitador. Materia prima e insumos para la elaboración inicial de panificados.	3.651
A14.R1.OE2.Adquisición de insumos y herramientas para los centros de formación técnica	Consecución y análisis de presupuestos, adquisición, verificación de entrega de insumos.	Técnico Logística, Coordinador Local, facilitador. Herramientas e insumos.	1.566
A15.R1.OE2.Adquisición de implementos e insumos para la ejecución de emprendimientos productivos agrícolas dirigido por mujeres	Consecución y análisis de presupuestos, adquisición, verificación de entrega de implementos.	Técnico Logística, Coordinador Local. Implementos e insumos	3.651
A16.R1.OE2. Implementación de una guardería infantil en el centro comunitario de la Asociación de mujeres de Tavaí	4 Talleres de capacitación a cuidadoras y educadoras de la guardería, realizar reuniones de promoción con mujeres, apoyar la gestión de permisos y habilitaciones, apoyar la organización interna de la guardería.	Técnico/a Necesidades Básicas, Técnico Logística. Desplazamiento, alimentación e impresiones.	10.194
A17.R1.OE2.Equipo la guardería infantil del centro comunitario de la Asociación de mujeres de Tavaí	Consecución y análisis de presupuestos, adquisición, verificación de entrega de equipos.	Técnico Logística, Coordinador Local. Juegos lúdicos, muebles y electrodoméstico.	5.217
A18.R1.OE2.Formación de las organizaciones de base en liderazgo, equidad de género, participación equitativa y empoderamiento	Realizar 20 talleres para la capacitación de los miembros de las organizaciones de base en liderazgo, equidad de género y participación equitativa	Técnico Organización, Coordinador Local. Desplazamiento, alimentación	1.479
SUB-TOTAL R.OE2			279.344

ACTIVIDADES	ACTUACIONES	RECURSOS HUMANOS/RECURSOS MATERIALES	PRESUPUESTO(E UROS)
OBJETIVO ESPECÍFICO 3(OE3)			
A1.R1.OE3. Conocimiento de la situación de género con relación al acceso a recursos y servicios, alimentación e independencia económica.	Elaboración de un diagnóstico	Técnico/a Necesidades Básicas, consultor. Desplazamiento, movilidad, ggs, material de estudio, computadora, alimentación	1.739
A2.R1.OE3. Consolidación de los conocimientos de productoras/es en temas relacionados al Medio Ambiente y a la Producción	Elaboración, diseño, impresión y difusión de materiales informativos	Técnico en Producción, facilitador. Alimentación, materiales audiovisuales, traslado	261
A3.R1.OE3. Capacitar a productoras/es para la implementación de sistemas de producción agroecológicos	Organización y realización de 20 talleres de capacitación	Técnico en Producción. Insumos para fertilizantes orgánicos, herramientas menores, hachas, palas, rastrillo	1.566
A4.R1.OE3. Capacitar a productoras/es para la implementación de sistemas agroforestales	Organización y realización de 9 talleres de capacitación	Técnico en Producción. Plantines, cerco, agua, protectores, pinzas de corte	1.566
A5.R1.OE3. Capacitar a productoras/es para la implementación de viveros forestales	Organización y realización 9 de talleres de capacitación	Técnico en Producción. Insumos para fertilizantes orgánicos, herramientas menores, hachas, palas, rastrillo	1.566
A6.R1.OE3. Capacitar a productoras/es para la aplicación de nuevas prácticas a fin de mejorar el manejo de sus principales productos de autoconsumo (SSAN)	Organización y realización de 5 talleres de capacitación	Técnico en Producción. Insumos para fertilizantes orgánicos, herramientas menores, hachas, palas, rastrillo	4.349
A7.R1.OE3. Capacitar a productoras/es para la aplicación de nuevas prácticas a fin de mejorar el manejo de sus principales productos de renta	Organización y realización de 10 talleres de capacitación	Técnico en Producción. Equipo multimedia, computadora, materiales impresos	5.218
A8.R1.OE3. Capacitar a la población sobre situaciones climáticas y fuerzas naturales adversas	Organización y realización de 3 taller de capacitación	Técnico en Producción. Materiales, didácticos, simulacros, mapa de riesgos	1.305
A9.R1.OE3. Adquisición y entrega de herramientas y maquinarias menores a alumnos y alumnas acreditadas para favorecer el rápido acceso laboral	Consecución y análisis de presupuestos, adquisición, verificación de entrega de herramientas y maquinarias.	Coordinador ADT, Técnico Logística. Herramientas kit de destornilladores, kit de vacunación, kit de cocina	1.040
A10.R1.OE3. Gestión para la inserción laboral de alumnos y alumnas acreditados para el desarrollo de sus competencias laborales	Contacto con instituciones y empresas locales	Coordinador ADT. Impresiones, pasacalles, desplazamiento	6.047
A11.R1.OE3. Apoyo a las organizaciones en la gestión de la obtención de microcréditos	Contacto con instituciones financieras, capacitar a las organizaciones en aspectos financieros y autogestión.	Técnico en Organización, Técnico en Comercialización. Desplazamientos	5.131
A12.R1.OE3. Capacitar y fomentar la implementación de actividades económicas no agrícolas con mujeres	Organización y realización de 3 talleres de capacitación	Técnico en comercialización, facilitador. Publicidad, desplazamiento, carteles, etiquetado de productos	10.434
A13.R1.OE3. Implementación de proyectos productivos bajo prácticas de recuperación y conservación de suelo	Asesoramiento técnico a fincas familiares.	Técnico en Producción. Insumos para fertilizante orgánico., cal agrícola, abono verde, traslado	8.695
A14.R1.OE3. Capacitar a productores en el manejo y conservación del suelo y la diversificación de rubros agropecuarios	Organización y realización de 18 talleres de capacitación	Facilitadores. Materia prima / hortalizas, harina, huevo, poroto, artículos de cocina	15.217
A15.R1.OE3. Capacitar a productoras/es en la preparación y transformación adecuada de alimentos	Organización y realización de 18 talleres de capacitación	Facilitadores. Materia prima / hortalizas, harina, huevo, poroto, artículos de cocina	12.322
A16.R1.OE3. Acompañamiento y gestión de la personería jurídica de las organizaciones de 2° piso	Apoyo a la organización en la preparación y presentación de documentaciones y requisitos propios de la gestión, seguimiento del proceso en las instituciones vinculadas a la obtención de la personería jurídica.	Técnico en Organización. Escribanía, desplazamiento, alimentación, pago de tasa judiciales, telefonía	783
A17.R1.OE3. Implementación de un monitoreo sobre el suministro de energía alimentaria diferenciado por mujeres y hombres	Realizar vistas a los hogares, llenado de fichas sobre suministro de energía alimentaria, procesamiento de la información	Técnico en necesidades básicas, facilitador, técnico de monitoreo. Desplazamiento, telefonía, materiales impresos	1.827
SUB-TOTAL R1.OE3			79.066
A1.R2.OE3. Consolidación de las organizaciones de 2° piso y fomento a la cooperativización de las mismas.	Apoyo en la verificación y ajustes de los documentos reglamentarios de las organizaciones, organizar y realizar 15 talleres de capacitación en temas administrativos y gerenciales, y en pasos y condiciones para conformar una cooperativa.	Técnico en organización. Desplazamiento, materiales impresos.	4.348
A2.R2.OE3. Fomento a la instalación de agroindustrias para el mejoramiento del proceso de transformación de productos primarios	Adquisición de maquinarias y equipos para agroindustrias, facilitación de entrenamientos para la transformación de productos.	Técnico en producción, técnico en comercialización. Maquinaria y equipos.	4.348
A3.R2.OE3. Capacitar a las organizaciones de base en el mejoramiento de la gestión empresarial para la administración de sus emprendimientos económicos	Organización y realización de 3 talleres de capacitación	Técnico en organización y coordinador administrativo. Desplazamiento, viático, materiales, artículos de librería, difusión de productos	4.348
A4.R2.OE3. Fomento a la organización de redes de productores para el acopio y la comercialización	Organización y realización de reuniones con organizaciones, apoyar la preparación de documentos organizativos y de respaldo para las organizaciones, acompañar la negociación con compradores	Técnico en organización, técnico en comercialización. esplazamiento, viático, materiales, artículos de librería	5.217
SUB-TOTAL R2.OE3			18.261
SUB-TOTAL R.OE3			97.327
TOTAL PROGRAMA			836.897

C. Cambio en el Contexto en que se Ejecutó el Programa y Revisión de Supuestos o Riesgos.

Los objetivos inicialmente planteados en el diseño del Programa, para dar soluciones a las principales causas que están impidiendo el desarrollo de la calidad de vida del distrito de Tavaí, no han cambiado a consecuencia de la ocurrencia de los factores externos negativos a la misma. Pero hubo factores externos o riesgos identificados en el diseño que ocurrieron, pero que no afectaron significativamente, pero sí han influido en el retraso para poner en marcha las actividades sobre todo a inicios de ejecución del Programa, pero no han influido en el logro de los objetivos. En ese sentido, se puede mencionar como ejemplo: i) dificultades en la implementación a consecuencia de la inadecuada precisión y ajuste de las actividades en relación a los recursos disponibles para el primer desembolso; ii) debilidades iniciales por parte del equipo ejecutor en el manejo de indicadores, parametrización, precisión de línea de base y en la valoración de avances en los informes que fueron subsanadas; iii) las frecuentes lluvias y caminos en mal estado que dificultaron un desplazamiento hacia las comunidades del territorio; y iv) el retraso del desembolso de los recursos financieros por parte de la AACID. Estos y otros riesgos que han ocurrido han sido mitigados con diversas acciones durante el tiempo de ejecución.

Por otra parte, no se ha visualizado el Diseño de un Plan de Riesgos, con sus acciones de mitigación, ya sea evitando las ocurrencias o transfiriendo los riesgos (la contratación de un seguro), como un instrumento gerencial que haya acompañado a la ejecución del Programa desde el inicio. Este plan hubiera ayudado a la gerencia a mitigar los eventos futuros no deseados y a mejorar el performance en la ejecución de la misma en los primeros meses de implementación.

Como aporte de esta evaluación, se ha elaborado un Plan de Riesgos, sobre la base de los supuestos identificados en la Matriz del Marco Lógico, a fin de recopilar y socializar las valiosas experiencias sobre la forma de mitigación de los riesgos y los resultados logrados. Este Plan se ha elaborado con la participación de los principales referentes del Programa.

En el siguiente cuadro se tiene el Plan de Riesgos elaborado y los resultados de la mitigación realizada. Se recomienda aumentar la visualización del documento en 250% a fin de facilitar la lectura de Plan:

Cuadro 2. Plan de Riesgos del Programa:

PLAN DE MITIGACIÓN DE RIESGOS DEL PROYECTO		
RIESGOS IDENTIFICADOS	ACCIONES REALIZADAS PARA MITIGAR LOS RIESGOS	RESULTADOS DE LAS ACCIONES REALIZADAS
OBJETIVO GENERAL		
OBJETIVOS ESPECIFICOS		
OBJETIVOS ESPECIFICOS 1		
1. El equipo especializado del MEC deja de apoyar la implementación del Programa	Se estuvo haciendo reuniones periódicas en el Centro de Asunción. Se tuvo al menos 3 reuniones periódicas con la Dirección de alimentación escolar básica del MEC. Del programa Alimentar la mente para crecer y vivir sano, que se está implementando en Tavaí; desarrollado por la FAO y entregado al MEC. Se tiene un convenio interinstitucional entre el MEC, Cectec y Ayuda en Acción a fin de asegurar la continuidad del apoyo.	Se logro que haya continuidad. Hubo una discontinuidad, cuando el asumió el nuevo Ministro de Educación actual. Con el anterior Ministro de se hizo la parte más importantes de las capacitaciones al MEC, dentro del proyecto.
2. No se cumplen los desembolsos acordados según el PGN, de la 6ta Región Sanitaria de Salud.	A fin de obligar al Estado a la disponibilidad del recurso, el programa aportó directamente los recursos, y obligando así al Estado poner la contrapartida. El involucramiento del Consejo de Desarrollo Distrital para la gestión de recursos fue muy importante. Este Consejo, es la instancia donde el Programa presenta todo el presupuesto para el distrito, para las diferentes áreas y acciones; y con ellos se distribuyen los fondos. Cuando se hace la apertura de los sobres, ellos participan del proceso de selección de las empresas oferentes.	Se logro la asignación de recursos humanos para electro cardiograma, escografía, y desde la municipalidad, para financiar el sueldo de la limpiadora, odontología y bioquímica, para el laboratorio.
3. La cantidad de lluvia caída afectó la ejecución de las obras	Se trató de mitigar, haciendo figurar en el propio contrato, el tiempo de retraso de la obra, por la lluvia.	Las obras terminaron, en general, en tiempo y forma.
4. Las condiciones Técnicas de Instalación de las obras fueron modificadas	Fueron modificadas, pero no ha afectado negativamente al proyecto.	Todos los planes fueron revisados y aprobados por la Municipalidad y el MEC. Todas las obras escolares y no escolares, están registradas en la Municipalidad y en el MEC.
5. La factibilidad técnica para la instalación de los sistemas de agua ya no es viable	Se hizo un estudio hidrogeológico a cargo de la Senasa, a fin de garantizar el existencia de agua	Altamente positivo, se tiene un caudal de agua importante, con la perforación. Con una sola perforación, en el distrito, fue suficiente para abastecer de agua potable a toda la comunidad.
6. Las condiciones técnicas para la instalación de los servicios sanitarios no son viables	Se hizo una evaluación de impacto ambiental	Con esto se aseguró la viabilidad para la ejecución de las obras, de los 190 baños.
OBJETIVOS ESPECIFICOS 2		
7. El equipo especializado del MEC deja de apoyar la implementación del Programa	Se estuvo haciendo reuniones periódicas en el Centro de Asunción, para conseguir el apoyo. Se tuvo al menos 3 reuniones periódicas con la Dirección de alimentación escolar básica del MEC.	Se logro que haya continuidad. Hubo una discontinuidad, cuando el asumió el nuevo Ministro de Educación actual. Con el anterior Ministro de se hizo la parte más importantes de las capacitaciones al MEC, dentro del proyecto.
8. El incremento presupuestado no es aprobado por parte del MEC a nivel central y zonal	Se estuvo haciendo reuniones periódicas en el Centro de Asunción. Se tuvo al menos 3 reuniones periódicas con la Dirección de alimentación escolar básica del MEC. El involucramiento del Consejo de Desarrollo Distrital para la gestión de recursos. Es la instancia donde el Programa presenta todo el presupuesto para el distrito, para las diferentes áreas y acciones; y con ellos se distribuyen los fondos. Cuando se hace la apertura de los sobres, ellos participan.	Se tuvo un incremento en inversión, especialmente en el almuerzo escolar a todas las escuelas de Tavaí. Solo el Municipio de Tavaí recibió el 100%.
9. No se tiene el apoyo de las autoridades municipales para la implementación del programa	Se tuvo un acercamiento, se fomentó la transparencia y rendición de cuentas con el gobierno municipal a fin de crear confianza hacia el programa. El involucramiento del Consejo de Desarrollo Distrital para la gestión de recursos fue clave. Esta es la instancia donde el Programa presenta todo el presupuesto para el distrito, para las diferentes áreas y acciones; y con ellos se distribuyen los fondos. Cuando se hace la apertura de los sobres, ellos participan de la selección de los contratistas.	Apoyo de las autoridades municipales en todas las acciones.
10. Las autoridades municipales no están motivados en desglosar la rendición de cuentas	Se tuvo un acercamiento, se fomentó la transparencia y rendición de cuenta con el gobierno municipal a fin de crear confianza hacia el programa	Apoyo de las autoridades municipales en todas las acciones.
11. Las condiciones de gestión de las organizaciones no son adecuadas	Se tuvo que realizar capacitaciones en temas organizativos, liderazgos con funcionarios municipales y las organizaciones y en políticas públicas	Se tuvo una demanda satisfecha de acuerdo a los registros de demanda satisfecha de la municipalidad.
12. Las organizaciones no están motivadas para que las mujeres accedan a puestos de liderazgo dentro de las mismas	Se ha realizado talleres de capacitación sobre géneros y liderazgos. La creación de espacios de participación de mujeres, como: i) Asociación distrital de mujeres, ii) Los comites de base	Las capitalizaciones de mujeres en espacios de participación. Se tiene mujeres consejales e Intendente. Mujeres ocupando cargos directivos en organizaciones.
OBJETIVOS ESPECIFICOS 3		
13. Los padres y madres de niños y niñas menores a 5 años no están dispuestos a trasladar a sus hijos a los puestos de salud	Se ha procurado crear demanda de las personas hacia los servicios de salud, a través de capacitaciones, concientizaciones, campaña de trabajo con clubes de madres y formación de promotores de salud. Se ha trabajado con el Programa Tekoporá apoyando al programa de la condicionalidad.	Se tiene mayor control prenatal importante. Casi hay un 100% de vacunación de los niños de Tavaí. Es el de mayor cobertura del Departamento de Caazapa.
14. El incremento presupuestado no es aprobado por parte del MEC a nivel central y zonal	Se hizo más gestiones con la Supervisión Local del MEC, para conseguir la aprobación.	Se consiguió el incremento presupuestario
15. No se dan las condiciones adecuadas para el relevamiento de los datos del diagnóstico	Se hizo gestiones con el MEC para la convocación de los actores involucrados en el diagnóstico de educación escolar básica, como los padres, docentes, directores y alumnos.	Se ha logrado elaborar dos diagnósticos, uno de inicio y otro de cierre.
16. Las condiciones climáticas no son favorables	Se ha utilizado prácticas agroecológicas, como mediasombra. Para la falta de lluvia, se ha utilizado el sistema de riego antes la sequía	Con esto se pudo mitigar el impacto negativo.
RESULTADOS		
RESULTADOS DEL OBJETIVO ESPECÍFICO 1(OE1)		
17. La supervisión zonal no acompaña la implementación del proyecto. La estabilidad política no es adecuada en las instituciones principales que participan de la implementación del programa	Se ha tratado desde el principio el programa involucrar a la Supervisora Zonal de Educación.	El hecho que la Supervisión de Educación de municipio de Tavaí se haya involucrado fuertemente ha facilitado todo. También ayudo en el cambio político en la mitigación.
18. La supervisión zonal no acompaña la implementación del proyecto. La estabilidad política no es adecuada en las instituciones principales que participan de la implementación del programa	Se ha tratado desde el principio el programa involucrar a la Supervisora Zonal de Educación.	El hecho que la Supervisión de Educación de municipio de Tavaí se haya involucrado fuertemente ha facilitado todo. También ayudo en el cambio político en la mitigación.
19. Las condiciones climatológicas no son adecuadas para la ejecución de obras. No se dispone en el mercado de los equipos	Se adopto la modalidad de contratación de la empresa constructora, a través de la modalidad de llave en mano, que consiste, en que la empresa ganadora, en el plazo establecido, entrega la obra terminada, con las especificaciones técnicas acordadas. Las empresas realizan las compras de los materiales de una sola vez y con esto se evita el efecto climático, porque tenía todo en una casa en el municipio. En los dos últimos años, ya habían empresas encargadas de ventas de materiales de construcción.	Se han terminado las obras en tiempo y forma.
20. Condiciones climatológicas inadecuadas para la construcción de las obras	Se adopto la modalidad de contratación de la empresa constructora, a través de la modalidad de llave en mano, que consiste, en que la empresa ganadora, en el plazo establecido, entrega la obra terminada, con las especificaciones técnicas acordadas. Las empresas realizan las compras de los materiales de una sola vez y con esto se evita el efecto climático, porque tenía todo en una casa en el municipio. En los dos últimos años, ya habían empresas encargadas de ventas de materiales de construcción.	Se han terminado las obras en tiempo y forma.
21. La factibilidad técnica para la instalación de los sistemas de agua ya no es viable	Se hizo un estudio hidrogeológico a cargo de la Senasa, a fin de garantizar el existencia de agua	Altamente positivo, se tiene un caudal de agua importante, con la perforación. Con una sola perforación fue suficiente.
22. Las condiciones técnicas para la instalación de los servicios sanitarios no son viables	Se hizo una evaluación de impacto ambiental	Con esto se aseguró la viabilidad para la ejecución de las obras, de los 190 baños.
23. No se cuenta con la cantidad necesaria de profesionales de la salud para realizar los controles prenatales	Por parte del MEC, 6 Unidades de Salud de Familias, dentro del distrito e hizo que se tenga la oferta de profesionales necesarios. El Programa ha realizado la creación de clubes de madre para la embarazadas del Distrito y con comunidades indígenas.	Se llevo a la meta de controles prenatales.
24. Las vacunas proveídas por el MSPYBS no están disponibles	Se trabajo sobre la fuerte apropiación del Director del Centro de Salud, y especialmente la engargada de vacunación.	Se tuvo la mayor cobertura de todo el Departamento de Tavaí.
25. No se cuenta con el apoyo desde el gobierno central para la elección de los promotores	NO es un riesgo, porque los promotores son seleccionados por las comunidades que lo representan.	
26. Los hombres y mujeres no están motivados para adquirir actitudes y prácticas saludables	Se ha trabajado con un programa anterior, de vivienda saludable, donde se hacían talleres sobre uso correcto de agua, disposición de basuras, y capacitaciones en las escuelas sobre higiene personal.	Aumento de número de casas y familias con prácticas saludables.

RIESGOS IDENTIFICADOS	ACCIONES REALIZADAS PARA MITIGAR LOS RIESGOS	RESULTADOS DE LAS ACCIONES REALIZADAS
RESULTADOS DEL OBJETIVO ESPECÍFICO 2(OE2)		
27. Las autoridades municipales y la población civil no tienen interés y preparación para participar en espacios de concertación	El uso de la utilización de la factura legal y la transparencia en los gastos del programa en el seno del Consejo	No se disminuyó la falta de interés. Con la participación activa de la Municipalidad y todos los actores de Tavai se construyeron los planes de desarrollo distrital.
28. Las organizaciones no están motivadas para conformar la red productiva-comercial	Propiciar encuentros con empresas para ver las posibilidades de trabajar la comercialización de los productos	Se tuvo mucho interés por parte de las organizaciones
29. No se tiene la voluntad política para la elaboración del Plan de Ordenamiento Territorial (POT)	Se hizo reuniones con el Intendente. Por otra parte, el POT está en el Plan de Desarrollo Distrital, que es obligatorio por Ley. El POT es el primer paso para disponer de catastro municipal, lo que significa poder contar con mayor ingreso propio municipal y tener límite territorial del municipio.	Hubo voluntad política
30. No se cuenta con recursos disponibles por parte de las instituciones comprometidas, para la gestión del grupo impulsor	Se ha realizado actividades de complementación en el seno del Consejo de Desarrollo Distrital, a fin de lograr los recursos	Se tuvo los recursos disponibles.
31. Las demandas sectoriales no son canalizadas adecuadamente al gobierno municipal	Se ha registrado las demandas	Finalmente fueron son canalizadas
32. Las organizaciones no están motivadas para fortalecer sus capacidades de gestión	Se ha realizado capacitaciones	Las demandas hacia los gobiernos municipal y departamental.
33. La cantidad de funcionarios municipales capacitados y dedicados a la elaboración de planes, presupuesto y propuestas sobre el tema es inadecuada	Se ha realizado capacitaciones desde el Programa	Se tuvo empoderamiento y mayor compromiso.
34. Las organizaciones no tienen interés en participar en acciones de derecho y ciudadanía	Se ha realizado capacitaciones desde el Programa	Se tuvo empoderamiento y mayor compromiso. Se tiene denuncias ciudadanas sobre abusos y mal tratos.
35. Las organizaciones no están motivadas para que las mujeres accedan a puestos de liderazgo dentro de las mismas	Se ha realizado talleres de capacitación sobre géneros y liderazgos. La creación de espacios de participación de mujeres, como: i) Asociación distrital de mujeres, ii) Los comités de base	Las capitalizaciones de mujeres en espacios de participación. Se tiene mujeres consejales e Intendente. Mujeres ocupando cargos directivos en organizaciones.
RESULTADOS DEL OBJETIVO ESPECÍFICO 3(OE3)		
36. Condiciones climáticas inadecuadas	Se ha hecho el cultivo de la agroforestería. Se ha utilizado prácticas agroecológicas, como medias sombras. Para la falta de lluvia, se ha utilizado el sistema de riego antes la sequía	Con esto se pudo mitigar el impacto negativo.
37. Condiciones climáticas inadecuadas. Abonos verdes no disponibles. Conocimientos específicos de los técnicos inadecuados	Se trajo abonos verdes de otras zonas	Con esto se pudo mitigar el impacto negativo.
38. Condiciones climáticas inadecuadas	Se ha hecho el cultivo de la agroforestería. Se ha utilizado prácticas agroecológicas, como medias sombras. Para la falta de lluvia, se ha utilizado el sistema de riego antes la sequía	Con esto se pudo mitigar el impacto negativo.
39. Condiciones climáticas inadecuadas	Se ha hecho el cultivo de la agroforestería. Se ha utilizado prácticas agroecológicas, como medias sombras. Para la falta de lluvia, se ha utilizado el sistema de riego antes la sequía	Con esto se pudo mitigar el impacto negativo.
40. Mano de obra familiar no disponible. Condiciones climáticas inadecuadas	Para incrementar la mano de obra, se ha pedido ayuda a los comités, para apoyo en el cultivo, y, al mismo tiempo, se ha instalado sistema productivo que no necesite mucha mano de obra	Mano de obra disponible, garantizando una producción
41. Los informes técnicos no son favorables para dar asistencia técnica	Se ha recurrido a los promotores agroecológicos y las organizaciones de segundo piso como: COPAT, OLT Y ASOCIACION DE MUJERES y la Escuela Agroecológica Ybytymi	Se pudo administrar mejor los recursos disponibles para la asistencia técnica
42. Las familias no están interesadas en satisfacer otras necesidades básicas. Condiciones climáticas inadecuadas	Se ha realizado talleres de capacitación sobre higiene y necesidades de evitar enfermedades prevenibles en niños.	Familias integradas en sistema de agua y sanitarios.
43. Herramientas, insumos y/o equipos que faciliten la aplicación de las prácticas no disponibles	Se compraron a tiempo los insumos	Se terminaron el cultivo en tiempo y forma
44. Existen dificultades judiciales para la obtención de la personería jurídica, trámites burocráticos, altos costos.	Se ha adelantado la gestión de obtención de personerías jurídicas	Se tiene todo las personerías jurídicas.
45. Existen dificultades y burocracias para a obtención de los créditos	Se ha realizado la obtención de fondos provenientes de la Secretaría de la Mujeres para la Asociación de mujeres. En un acuerdo de sostenibilidad firmado entre la Municipalidad de Tavai, la Asociación de Mujeres, la Copat y la OLT, está contemplado un fondo rotatorio para estas organizaciones.	Se tiene un fondo que actualmente está vigente.
46. Los jóvenes no permanecen en la zona	Se implementó la Escuela Agroecológica Ybytymi. Se hizo también la formación de jóvenes en mando medio con el SNPP.	La mitigación de la migración jóvenes.
47. Los jóvenes no permanecen en la zona	Se implementó la Escuela Agroecológica Ybytymi. Se hizo también la formación de jóvenes en mando medio con el SNPP.	La mitigación de la migración jóvenes.
48. La motivación y participación de los jóvenes disminuyen	Se implementó la Escuela Agroecológica Ybytymi. Se hizo también la formación de jóvenes en mando medio con el SNPP.	La mitigación de la migración jóvenes.
49. Condiciones climáticas desfavorables	Agroforestería. Media sombra natural. El adelantamiento de la siembra para evitar la temporada de helada y lluvia y sistema de riesgo	No afecto mucho la producción
50. Condiciones climáticas desfavorables	Agroforestería. Media sombra natural. El adelantamiento de la siembra para evitar la temporada de helada y lluvia y sistema de riesgo	No afecto mucho la producción
51. Alimentos que completan el suministro de energía alimentaria no disponibles	Se ha realizado talleres de nutrición y la entrega de semillas de autoconsumo y el diagnóstico de nivel de kilo /calorías	Cambio de mentalidad y diversidad productiva.
52. Plantines forestales no disponibles en el mercado. Condiciones climáticas inadecuadas	Compra de plantines de otras localidades.	Disponibles en tiempo y forma
53. La motivación disminuye por parte de la población para la instalación de emprendimientos económicos que dinamicen la economía de las familias	Capacitaciones y visitas o intercambios experiencias.	Tavai es inminentemente extractiva y recolectora, pero para quedarse los jóvenes, tuvieron que cambiar de rubros económicos para quedarse en el Municipio. La migración hacia la producción y comercialización
54. No existe motivación para pertenecer a redes de productores	Capacitaciones y visitas o intercambios experiencias.	Tavai es inminentemente extractiva y recolectora, pero para quedarse los jóvenes, tuvieron que cambiar de rubros económicos para quedarse en el Municipio. La migración hacia la producción y comercialización
55. Las condiciones de mercado no son favorables y los productos de las familias no son demandados y adquiridos en forma permanente y a buen precio	Se hacen las ferias para las ventas locales. Ferias anuales en Pirapey, Itapúq.	Acuerdos con empresas, por ejemplo: Bioexplot.

D. Logro de los Resultados del Programa

En esta parte se presentan las informaciones sobre el logro de los resultados del Programa, comparando con los resultados planeados en los documentos/formularios aprobados por la AACID, teniendo en cuenta la prórroga de la operación y las modificaciones sustanciales previa autorización por el donante. En ese sentido, la valoración es la siguiente: si cumple el 100% o más, se le da la calificación cumplida, en cambio, si es menos del 100%, no se le puntúa. En cambio, en el indicador de eficacia, se tiene en cuenta cuando la meta supera el 100% y se saca un promedio entre los porcentajes cumplidos por los indicadores. Por ejemplo, en los indicadores del objetivo específico 3 (OE3), se tiene que el indicador del Resultado R1 ha cumplido la meta en 131% y el indicador del Resultado R2 ha cumplido la meta en 96% y calculando un promedio entre los dos indicadores, se tiene un cumplimiento del 114%.

El Programa se ha propuesto el cumplimiento de 41 indicadores de resultados y se han cumplido 39, que equivale a 95% de cumplimiento. Si se tiene en cuenta el porcentaje de +/-10% de margen de error en los cumplimientos, se puede decir, que hubo un cumplimiento del 100% de las metas. Si se tiene en cuenta, que la mayoría de los indicadores han sido cumplidos más del 100%, y haciendo un promedio de éstos, se tiene un 240% de cumplimiento o de eficacia en la implementación final del Programa.

Comparando el cumplimiento de los indicadores de resultados de los tres objetivos específicos, se tiene que el objetivo específico 2, ha tenido mejor desempeño, con 100% cumplimiento de las metas y 280% de eficacia.

En la siguiente tabla se tiene el cumplimiento de los resultados del Programa, de acuerdo los indicadores de los objetivos específicos:

Cuadro 3. Resultados del Programa:

RESULTADOS	Cantidad de Indicadores Programada	Cantidad Cumplida	% de Logrado	Eficacia
RESULTADOS DEL OBJETIVO ESPECÍFICO 1(OE1)				
R1.OE1. Calidad educativa mejorada en educación básica, durante 3 años, en el distrito de Tavai.	3	2	67%	120%
R2.OE1. Mejorar el acceso al agua potable y el manejo de residuos sanitarios a través del saneamiento básico, previa aprobación de la Evaluación de Impacto Ambiental (EIA)	3	3	100%	158%
R3.OE1. Mejorar la calidad, el acceso y las políticas públicas de la salud en niñas, niños y mujeres	5	5	100%	184%
SUB-TOTAL	11	10	91%	154%
RESULTADOS DEL OBJETIVO ESPECÍFICO 2(OE2)				
R1.OE2.Mejorar la gestión administrativa, organizativa y de atención ciudadana con las instituciones públicas del distrito de Tavai	10	10	100%	280%
SUB-TOTAL	10	10	100%	280%
RESULTADOS DEL OBJETIVO ESPECÍFICO 3(OE3)				
R1.OE3. Organizaciones con rubro de autoconsumo y renta mejorados y con mercado aumentado y precio justo	16	16	100%	131%
R2.OE3. Condiciones de mercado, clasificación, etiquetado y normas de calidad mejorados	4	3	75%	96%
SUB-TOTAL	20	19	95%	114%
TOTAL	41	39	95%	183%

Cumplimiento de los indicadores de los resultados del Objetivo Específico 1 (OE1): i) R1.OE1. Calidad educativa mejorada en educación básica, durante 3 años, en el distrito de Tavai. Los indicadores de este resultado se cumplieron en un 67%: de tres indicadores, dos se han cumplido. Por otro lado, en cuanto a la eficacia, se ha superado la meta y se tiene 120%. En el siguiente cuadro se tiene más detalles:

Cuadro 4. Indicadores de Resultados 1.OE1:

Indicador	Unidad de medida	Año de Línea de Base	Línea de Base	Meta programada	Meta lograda	% de avance según Físico
I1.R1.OE1. escuelas que implementan una currícula con temática en gestión ambiental	Cantidad	2013	0	10	10	100%
I2.R1.OE1. escuelas que están adoptan experiencias de innovación educativa promovidas por programas de AeA/CECTEC	Cantidad	2013	4	6	10	167%
I3.R1.OE1. escuelas construidas/refaccionadas/equipadas siguiendo normativas ministeriales	Cantidad	2013	12	14	13	93%

En el logro de estos resultados, se debe rescatar el trabajo intenso de gestión y ajustes realizados en el cronograma para poder culminar las capacitaciones y su implementación por parte de los docentes en las aulas, a consecuencia del retraso de la publicación de los materiales del “*Programa Alimentar la Mente*”, que necesitaban ser aprobados por el Ministerio de Educación y Cultura (MEC). Se ha llegado a la impresión de los materiales y su reparto en las aulas, quedando a cargo del MEC la continuidad del proceso.

En el aspecto de formación laboral, se ha firmado un acuerdo de convenio con el Servicio Nacional de Promoción Profesional (SNPP), para la formación técnica y acceso a empleo, así como la acreditación profesional. Este acuerdo asegura la sostenibilidad de los resultados logrados en la parte de creación y fortalecimiento de empleos para los beneficiarios del programa.

ii) Cumplimiento de los indicadores de los resultados 2 del Objetivo Específico 1 (R2.OE1). En ese sentido, el mejoramiento del acceso al agua potable y el manejo de residuos sanitarios a través del saneamiento básico, previa aprobación de la Evaluación de Impacto Ambiental (EIA) se han llegado a la meta del 100% de acuerdo al cumplimiento de sus indicadores: de tres indicadores, se han cumplido los tres.

La cobertura de agua potable y saneamiento sanitario ha superado la meta del 100%. Por otra parte, para la construcción e instalación de los servicios de agua potable y saneamiento, se ha utilizado la mano de obra local, además de los servicios voluntarios de los beneficiarios, que han ayudado a disminuir el costo de construcción de los sistemas construidos.

La cantidad de agua que contiene el pozo perforado, es de calidad y suficiente para mantener el doble de la cantidad de la población local.

En cuanto a la evaluación de la eficacia de los indicadores, se ha superado la meta y se tiene un promedio de 120%. En el siguiente cuadro se tiene más detalles:

Cuadro 5. Indicadores de Resultados 2.OE2:

Indicador	Unidad de medida	Año de Línea de Base	Línea de Base	Meta programada	Meta lograda	% de avance según Físico
I1.R2.OE1. familias con baños con arrastre hidráulico (moderno)	Cantidad	2013	114	190	190	100%
I2.R2.OE1. viviendas dirigidas únicamente por mujeres tienen agua potable	Cantidad	2013	155	20	50	250%
I3.R2.OE1. viviendas dirigidas únicamente por mujeres tienen acceso a servicios sanitarios adecuados	Cantidad	2013	17	60	75	125%

iii) **Cumplimiento de los indicadores de resultados 3 del Objetivo Específico 1 (R3.OE1).** Mejorar la calidad, el acceso y las políticas públicas de la salud en niñas, niños y mujeres. Los indicadores de este resultado se cumplieron en un 100%: de cinco indicadores, se han cumplido los cinco.

Para la instalación de un servicio de salud adecuado a la población, se necesita, además de un elevado volumen de inversión, la capacidad del Ministerio de Salud, de dotar de recursos humanos cualificados y adecuados para la atención de la misma, situación no viable para el distrito de Tavaí, porque existen otros distritos de mayor tamaño e importancia en el Departamento. En ese sentido, la articulación para la derivación de los casos de salud más delicados al Hospital Nacional de San Juan Nepomuceno ha sido una buena estrategia para mejorar la atención primaria de la salud de la población.

Por otro lado, en cuanto a la evaluación de la eficacia en el cumplimiento de los indicadores, se ha superado la meta y se tiene un promedio de 184%. En el siguiente cuadro se tiene más detalles:

Cuadro 6. Indicadores de Resultados 3.OE3:

Indicador	Unidad de medida	Año de Línea de Base	Línea de Base	Meta programada	Meta lograda	% de avance según Físico
I1.R3.OE1. embarazadas con al menos 2 controles prenatales	Cantidad	2013	80	300	522	174%
I2.R3.OE1. servicios de salud prestados en los centros de atención (primeros auxilios, urgencia, control prenatal, consulta pediátrica y clínica y parto de urgencia)	Cantidad	2013	6	3	10	333%
I3.R3.OE1. 80% de niños y niñas < 5 años vacunados según esquema	Porcentaje	2013	0	80%	97%	121%
I4.R3.OE1. promotores/as de salud comunitarios reconocidos o elegidos de acuerdo a usos y costumbres de la comunidad / 78 de promotores/as de salud comunitarios capacitados	Cantidad	2013	38	22	38	173%
I5.R3.OE1. N° hombres y mujeres con actitudes y prácticas saludables / 7.000 beneficiarios del distrito. Sin datos.	Cantidad	2013	0	500	589	118%

Cumplimiento de los indicadores de los resultados del Objetivo Específico 2 (OE2): R1.OE2. Mejorar la gestión administrativa, organizativa y de atención ciudadana con las instituciones públicas del distrito de Tavaí. Los indicadores de este resultado se cumplieron en un 100%: de diez indicadores, se han cumplido los diez. Por otro lado, en cuanto a la eficacia, se ha superado la meta y se tiene 280%. En el siguiente cuadro se tiene más detalles:

Cuadro 7. Indicadores de Resultados 1.OE2:

Indicador	Unidad de medida	Año de Línea de Base	Línea de Base	Meta programada	Meta lograda	% de avance Físico
I1.R1.OE2. 1 espacio de concertación política estado-sociedad civil	Cantidad	2013	0	1	1	100%
I2.R1.OE2. 2 articulaciones de la administración pública en el ámbito local con el Consejo de Desarrollo Distrital y la Red de Protección de Niños, Niñas y Adolescentes (NNA`s)	Cantidad	2013	0	1	3	300%
I3.R1.OE2. 3 redes productivo-comerciales ligadas a productos de identidad territorial	Cantidad	2013	0	3	3	100%
I4.R1.OE2. 0 planes de ordenamiento territorial elaborado	Cantidad	2013	0	1	1	100%
I5.R1.OE2. 0 implementación del Plan Distrital de Desarrollo Territorial	Cantidad	2013	0	1	1	100%
I6.R1.OE2. demandas sectoriales (educación, salud, NNA, etc.) satisfechas por el gobierno municipal.	Cantidad	2013	0	25	230	920%
I7.R1.OE2. organizaciones gestionan participativamente su funcionamiento	Cantidad	2013	0	20	30	150%
I8.R1.OE2. 1 plan, presupuesto y estructura para aplicar el sistema de protección integral de nna y de promoción de los derechos y participación de la mujer	Cantidad	2013	0	1	1	100%
I9.R1.OE2. organizaciones capacitadas participan en acciones de derecho y ciudadanía	Cantidad	2013	0	4	30	750%
I10.R1.OE2. organizaciones de base cuentan en la actualidad con mujeres ocupando altos cargos directivos	Cantidad	2013	0	10	18	180%

Los indicadores de resultados del Objetivo Específicos 2 están realacionados a fortalecer las instituciones públicas y privadas del Distrito de Tavaí, en ese sentido, los principales indicadores presentan al cierre del programa, resultados satisfactorios en relación a las metas previstas originalmente. Las organizaciones de base y de segundo piso fueron fortalecidos en su participación y ejercicio de ciudadanía con enfoque de derechos, asi como la presentación de demandas y solicitudes que fueron atendidas por el gobierno local.

Por otra parte, las mujeres han asumido puestos de directivos y han tomado decisiones importantes en la sociedad.

Cumplimiento de los indicadores de los resultados del Objetivo Específico 3 (OE3): i) R1.OE3. Organizaciones con rubro de autoconsumo y renta mejorados y con mercado aumentado y precio justo. Los indicadores de éste resultado se cumplieron en un 100%: de 16 indicadores, se han cumplido 16. Por otro lado, en cuanto a la eficacia, se ha superado la meta y se tiene 131%. El indicador I16.R1.OE3 no se ha tenido en cuenta, debido a que no hay datos para realizar la medición. En el siguiente cuadro se tiene más detalles:

Cuadro 8. Indicadores de Resultados 1.OE3:

Indicador	Unidad de medida	Año de Línea de Base	Línea de Base	Meta programada	Meta lograda	% de avance según Físico
I1.R1.OE3. emprendimientos productivos en fincas (representados por mujeres y por hombres) ejecutados con sistemas agroecológicos	Cantidad	2013	200	200	200	100%
I2.R1.OE3. emprendimientos productivos en fincas (representados por mujeres y por hombres) ejecutados con prácticas de recuperación y conservación de suelo.	Cantidad	2013	200	200	200	100%
I3.R1.OE3. hectáreas de producción de rubros de renta	Cantidad	2013	230	170	181	106%
I4.R1.OE3. hectáreas en producción para el autoconsumo	Cantidad	2013	400	200	200	100%
I5.R1.OE3. Se siembran 1,5 hectáreas de cultivo por familia en promedio	Cantidad	2013	0	1	2,95	295%
I6.R1.OE3. hectáreas productivas asistida por el AeA/CECTEC/PPA	Cantidad	2013	600	200	472	236%
I7.R1.OE3. familias (representadas por mujeres y por hombres) que ahorran por disponibilidad de alimentos y satisfacen otras necesidades básicas	Cantidad	2013	150	100	125	125%
I8.R1.OE3. familias (representadas por mujeres y por hombres) aplican nuevas prácticas para mejorar el manejo de sus principales productos	Cantidad	2013	50	150	200	133%
I9.R1.OE3. emprendimientos comunitarios (2 dirigidos por hombres y 1 por mujeres) han conseguido su personería jurídica	Cantidad	2013	3	2	3	150%
I10.R1.OE3. emprendimientos comunitarios (dirigidos por hombres y dirigido por mujeres) gestionan fuentes de financiamiento público y/o privado para el incremento de sus activos	Cantidad	2013	30	200	201	101%
I11.R1.OE3. alumnos y alumnas matriculados en instituciones técnicas públicas y/o privadas de formación profesional	Cantidad	2013	80	80	100	125%
I12.R1.OE3. alumnos y alumnas acreditados en instituciones técnicas públicas y/o privadas de formación profesional	Cantidad	2013	20	70	90	129%
I13.R1.OE3. alumnos y alumnas acreditados han empezado a desarrollar sus competencias laborales	Cantidad	2013	20	60	61	102%
I14.R1.OE3. familias dirigidas únicamente por mujeres que acceden a la canasta familiar básica	Cantidad	2013	107	11	22	200%
I15.R1.OE3. familias dirigidas únicamente por hombres que acceden a la canasta familiar / 7.000 familias del distrito	Cantidad	2013	605	65	100	154%
I16.R1.OE3. 0 suministro de energía alimentaria (en Kcal/persona), diferenciado por mujeres y hombres. Sin Datos	Cantidad	2013	0	0	0%	0%
I17.R1.OE3. hectáreas que implementan sistemas agroforestales de producción	Cantidad	2013	50	50	40	80%

El fortalecimiento de las organizaciones productivas consistió en el apoyo técnico y consolidación de capacidades para la gestión, a través de la elaboración y presentación de la propuesta de trabajo y análisis, consenso y celebración de acuerdos de trabajo.

La metodología aplicada ha sido a través de reuniones, capacitaciones y asistencias técnicas por parte de los responsables de la ejecución del Programa.

ii) R2.OE3. Condiciones de mercado, clasificación, etiquetado y normas de calidad mejorados. Los indicadores de este resultado se cumplieron en un 75%: de 4 indicadores, se han cumplido 3. El indicador que no se ha llegado a cumplir en un 100% es el de “desnutrición aguda en niños y niñas menores de 5 años”. Un análisis comparativo entre los estudios realizados por el Programa en 2016 y 2017 con la misma muestra, ha aumentado la nutrición del 85% a 93%. En la segunda evaluación del estudio realizado sobre nutrición demuestra una mejoría en el cumplimiento del indicador. Por otro lado, en cuanto a la eficacia, se tiene 96% de cumplimiento. En el siguiente cuadro se tiene más detalles:

Cuadro 9. Indicadores de Resultados 2.OE3:

Indicador	Unidad de medida	Año de Línea de Base	Línea de Base	Meta programada	Meta lograda	% de avance según Físico
I1.R2.OE3. Unidades Productivas - fincas (unidades representadas por mujeres y por hombres) han establecido acuerdos de venta y/o suministros sistemáticos de bienes y servicios	Cantidad	2013	0	200	200	100%
I2.R2.OE3. Unidades Productivas - fincas (representadas por mujeres y por hombres) cuentan con capacidad de gestión empresarial para la administración de sus emprendimientos económicos	Cantidad	2013	0	150	150	100%
I3.R2.OE3. emprendimientos comunitarios 2 representados por hombres y 1 representado por mujeres) se encuentran organizados en redes de productores/as para el acopio y la comercialización	Cantidad	2013	0	3	3	100%
I4.R2.OE3. Familias (representadas por mujeres y por hombres) que incrementan sus ingresos y/o utilidades entre un 10% y un 20% a través de actividades económicas productivas promovidas	Cantidad	2013	0	150	125	83%

Una gestión importante como parte del logro de los indicadores de resultados del objetivo específico 2 se puede mencionar el fondo gestionado por la Asociación Distrital de Mujeres de Tavaí (ADMT) para su institución, a fin de otorgar créditos productivos a sus afiliadas de cara a fortalecer las ferias, la producción y venta de productos artesanales. Este fondo funciona como fondo rotatorio y se cobra un interés por los créditos a fin de cubrir los costos operativos del mismo.

Por otra parte, es bueno también resaltar como parte de los logros de este componente, la instalación de una pequeña planta industrial para procesamiento de la yerba mate con la Asociación de Productores para el Desarrollo Integral (APDI) y la Organización de Lucha por la Tierra (OLT).

E. Logro de impactos del Programa

Objetivo General del Programa.

En ese sentido, el Objetivo General del Programa es el de *“contribuir al desarrollo social, institucional, económico y productivo, mediante la implementación de un programa de desarrollo integral con enfoque territorial en el distrito de Tavaí, Departamento de Caazapá, de la República del Paraguay”*. Para el logro de este objetivo general, se debe conseguir antes los siguientes objetivos específicos: i) Mejoramiento en el acceso de los servicios sociales básicos de las comunidades pertenecientes al Distrito de Tavaí; ii) fortalecimiento de las capacidades institucionales del Distrito y sus actores políticos y sociales; iii) Promoción y mejoramiento de las bases productivas mediante la incorporación de técnicas y tecnologías apropiadas que contribuyan a la dinamización de la economía local.

Al término de la implementación de este programa, se tiene 17 indicadores para el cumplimiento de los objetivos específicos, a fin de conseguir el Objetivo General de la misma. En ese sentido, se ha logrado cumplir 16 indicadores, que corresponde a un 94%. En cuanto al indicador de eficacia, se ha superado la meta y tiene un 304% de cumplimiento. Si se tiene en cuenta el porcentaje de +/-10% de margen de error en los cumplimientos, se puede decir, que hubo un cumplimiento del 100% de las metas.

Se ha mejorado el acceso a servicios sociales básicos de las comunidades pertenecientes al Distrito de Tavaí, a través de: i) la matriculación de alumnos y alumnas; ii) servicios de salud prestados en el Centro de Salud y en el Hospital de San Juan Nepomuceno; iii) familias que han accedido a agua potable y servicios de saneamiento; iv) viviendas dirigidas por mujeres con acceso a agua potable y saneamiento.

Por otra parte, se ha fortalecido las capacidades institucionales del distrito de Tavaí y sus actores políticos a través de: i) incremento de presupuestos destinado a fortalecer la educación escolar, educación laboral, servicios de salud, seguridad y soberanía alimentaria; ii) Las demandas de la ciudadanía satisfechas por el gobierno local; y iii) organizaciones de base cuentan en la actualidad con mujeres ocupando altos cargos directivos.

Por último, se ha promovido el mejoramiento de las bases productivas mediante la incorporación de técnicas y tecnología apropiadas que contribuyan a la dinamización de la economía local a través de: i) el incremento del suministro de energía alimentaria; ii) disminución de la desnutrición aguda en niños y niñas de menores de 5 años; iii) familias dirigidas únicamente por mujeres que acceden a la canasta familiar básica; y iv) emprendimientos productivos en fincas ejecutados bajo sistemas de agroecológicos. En el siguiente cuadro se tiene más detalles:

Cuadro 10. Indicadores de Objetivos Específicos:

OBJETIVO GENERAL: Contribuir al desarrollo social, institucional, económico y productivo, mediante la implementación de un programa de desarrollo integral con enfoque territorial en el distrito de Tavaí.				
OBJETIVOS ESPECIFICOS	Cantidad de Indicadores Programada	Cantidad Cumplida	% de Logrado	Eficacia
OBJETIVO ESPECÍFICO 1(OE1):Mejorar el acceso de los servicios sociales básicos de las comunidades pertenecientes al Distrito de Tavaí	6	6	100%	139%
OBJETIVO ESPECÍFICO 2(OE2): Contribuir al fortalecimiento de las capacidades institucionales del distrito de Tavaí y sus actores políticos y sociales	6	6	100%	434%
OBJETIVO ESPECÍFICO 3(OE3): Promover el mejoramiento de las bases productivas mediante la incorporación de técnicas y tecnologías apropiadas que contribuyan a la dinamización de la economía local	5	4	80%	341%
TOTAL	17	16	94%	304%

A continuación se presenta, el análisis de cumplimiento de los indicadores de cada objetivo específico del Programa:

Objetivos Específicos 1 (OE1): Mejorar el acceso de los servicios sociales básicos de las comunidades pertenecientes al Distrito de Tavaí. Los indicadores de este resultado se cumplieron en un 100%: de seis indicadores, se han cumplido seis. Por otro lado, en cuanto a la eficacia, se ha superado la meta y se tiene 139%. En el siguiente cuadro se tiene más detalles:

Cuadro 11. Indicadores de Objetivos Específicos 1:

Indicador	Unidad de medida	Año de Línea de Base	Línea de Base	Meta programada	Meta lograda	% de avance según Físico
I1.OE1. 2.213 alumnos y 1.936 alumnas matriculados en el nivel primario (4.149 alumnos/as) por año. Lograr 0% de abandono escolar y 100% de retención escolar de la matrícula	Cantidad	2013	4149	4.139	3.982	96%
I2.OE1. 6 servicios de salud prestados en los centros de atención (primeros auxilios, urgencia, control prenatal, consulta pediátrica y clínica y parto de urgencia.	Cantidad	2013	6	3	4	133%
I3.OE1. 595 familias (155 de familias representadas por mujeres y 440 familias representadas por hombres) con acceso a algún tipo de abastecimiento de agua segura	Cantidad	2013	595	94	119	127%
I4.OE1. 114 familias (17 de familias representadas por mujeres y 97 familias representadas por hombres) tienen acceso a servicios sanitarios adecuados	Cantidad	2013	114	190	190	100%
I5.OE1. 155 viviendas dirigidas únicamente por mujeres con acceso a agua potable en el distrito de Tavaí	Cantidad	2013	155	20	50	250%
I6.OE1. 17 viviendas dirigidas únicamente por mujeres con acceso a servicios sanitarios adecuados en el distrito de Tavaí	Cantidad	2013	17	60	75	125%

En lo relacionado a Educación, del objetivo específico 1, se ha conseguido mantener la matrícula educativa dentro del rango +/- 10%, del cumplimiento de la meta del 100%, con mejor acceso a infraestructuras y programas educativos.

Se mejoró también la currícula educativa, con gestión ambiental educativa no sexista y SSAN, y el “*Programa Alimentar la Mente*” a través de un Convenio firmado con el Ministerio de Educación y Cultura (MEC) en 10 escuelas. Con estos resultados, se ha logrado introducir en forma sostenible una herramienta de educación más adecuada a las necesidades de la población local. Por otro lado, este programa se tiene planeado implementar de forma permanente con recursos propios del MEC.

Otro logro importante relacionado a la educación es el aumento en la formación de los docentes de Tavaí, que se constituye en una de las principales estrategias para poder mejorar de forma más sostenible el nivel educativo de la población en el futuro.

En relación al mejoramiento del servicio de salud del Distrito de Tavaí, con las actividades, productos y objetivos del programa, se determina principalmente con la disminución de la mortalidad materna-infantil por lesiones debidas al parto, que es uno de los problemas principales que enfrenta el Ministerio de Salud en los distritos de Caazapá.

Por otra parte, se ha mejorado la coordinación inter-institucional con el Hospital de San Juan Nepomuceno y otros actores locales, para los servicios de urgencia de salud, en el mejoramiento de la cobertura de salud del Distrito.

Con respecto a los servicios básicos de agua potable, se ha superado la meta prevista y se ha instalado un sistema de agua potable eficiente y adecuado para la población. Por otra parte, los servicios de saneamiento también se ha mejorado, con la capacitación y entrega de servicios sanitarios a mujeres jefas de hogar.

Objetivos Específicos 2 (OE2): Contribuir al fortalecimiento de las capacidades institucionales del distrito de Tavaí y sus actores políticos y sociales. Los indicadores de este resultado se cumplieron en un 100%: de seis indicadores, se cumplieron 6. Por otro lado, en cuanto a la eficacia, se ha superado la meta y se tiene 434%. En el siguiente cuadro se tiene más detalles:

Cuadro 12. Indicadores de Objetivos Específicos 2:

Indicador	Unidad de medida	Año de Línea de Base	Línea de Base	Meta programada	Meta lograda	% de avance según Físico
I1.OE2. % de incremento del presupuesto destinado a fortalecer la educación escolarizada de niñas, educación escolarizada de niñas, niños y adolescentes niños y adolescentes	Porcentaje	2013	0	10%	24%	239%
I2.OE2. 0% de incremento del presupuesto destinado a fortalecer la educación laboral	Porcentaje	2013	0	10%	17%	166%
I3.OE2. % de incremento del presupuesto destinado a fortalecer los servicios de salud.	Porcentaje	2013	0	10%	42%	420%
I4.OE2. % de los recursos financieros de la Municipalidad de Tavaí ejecutados a favor de la Seguridad y Soberanía Alimentaria (SSAN) y del inscritas en los planes estratégicos locales	Porcentaje	2013	0	4%	31%	775%
I5.OE2. demandas satisfechas por el gobierno	Cantidad	2013	0	28	230	821%
I6.OE2. organizaciones de base cuentan en la actualidad con mujeres ocupando altos cargos directivos	Cantidad	2013	0	10	18	180%

Casi todos los indicadores del objetivo específico 2 están relacionados a lograr un mayor involucramiento de las autoridades, a nivel nacional, departamental y local, en aumentar el financiamiento de los servicios sociales básicos de la población de Tavaí, principalmente a través del presupuesto institucional.

En ese sentido, se han aumentado el presupuesto en educación escolarizada y laboral, en salud, seguridad y soberanía alimentaria.

En cuanto aumento de capacidades organizacionales, se puede asociar directamente en el funcionamiento de los centros de desarrollo comunitario que fueron constituidos por el Programa. Ahí se reúnen los principales actores de la comunidad para planificar la gestión y llegar a sus objetivos como grupo social con capacidad para presentar propuestas y demandas.

Por otra parte, la formación del Consejo de Desarrollo Distrital, es también relevante, porque es la coordinadora y articuladora de las organizaciones sociales, productivas, de mujeres, NNAs, para lo cual cuenta con un Plan de Desarrollo Municipal.

También es bueno resaltar el fortalecimiento de las organizaciones grupales y de segundo piso en la participación y ejercicio de ciudadanía con enfoque de derechos.

Por último, el desarrollo del Plan de Ordenamiento Territorial y el Catastro como instrumentos de gestión para el desarrollo de las instituciones y en especial del Gobierno Municipal de Tavaí es muy significativo como parte de la sostenibilidad de los resultados logrados, sobre todo desde el punto de vista de la obtención de los recursos públicos.

Objetivos Específicos 3: Promover el mejoramiento de las bases productivas mediante la incorporación de técnicas y tecnologías apropiadas que contribuyan a la dinamización de la economía local. Los indicadores de éste resultado se cumplieron en un 80%: de cinco indicadores, cuatro se han cumplido íntegramente. Por otro lado, en cuanto a la eficacia, se ha superado la meta y se tiene 341%. En el siguiente cuadro se tiene más detalles:

Cuadro 13. Indicadores de Objetivos Específicos 3:

Indicador	Unidad de medida	Año de Línea de Base	Línea de Base	Meta programada	Meta lograda	% de avance según Físico
I1.OE3. Incremento del suministro de energía alimentaria (enKcal/persona),diferenciado por mujeres(2.000Kcal/persona) y hombres 2.200Kcal/persona.	Cantidad	2013	0	2000	2.800	140%
	Cantidad	2013	0	2200	3.000	136%
I2.OE3. desnutrición aguda en niños y niñas menores de 5 años	Cantidad	2013	5%	1%	0,8%	80,0%
I3.OE3. familias dirigidas únicamente por mujeres (monoparentales) que acceden a la canasta familiar básica	Cantidad	2013	10	10	25	250%
I4.OE3. emprendimientos productivos en fincas (120 representados por mujeres y 180 representados por hombres) ejecutados bajo sistemas agroecológicos	Cantidad	2013	300	30	330	1100%

Las unidades productivas-fincas se han fortalecido como organizaciones de base comunitaria y organizaciones segundo piso, bajo el modelo del sistema cooperativo, a fin de mejorar sus capacidades de producción y comercialización de sus productos. Por otro lado, se ha priorizado la producción actividades económicas sostenibles como parte de la cadena de valor, de manera que los pequeños productores del Distrito puedan participar en los mercados.

Por otra parte, se ha instalado la producción agroecológica como identidad territorial y aplicada a todos los cultivos tanto de consumo como de renta. Con esta estrategia se pretende asegurar la seguridad alimentaria de los participantes del programa.

Por último, se ha fortalecido la capacidad de autogestión y articulación de las organizaciones de productores con otros programas similares, financiados por otras instituciones, y con ello apalancar más recursos para sus planes institucionales.

F. Contribución al Grupo Meta del Programa

En esta parte, se presenta la contribución del Programa de acuerdo a su grupo meta. En ese sentido, las personas destinatarias de la intervención del Programa son familias del Distrito de Tavaí, que en forma directa se puede contar a 9.000 habitantes, correspondiente a 1.500 familias. De los beneficiarios directos, se ha alcanzado con el Programa a 6.929 hombres y a 9.247 mujeres, incluyendo la población infantil. Si se tiene en cuenta las metas alcanzadas, se puede decir que se ha llegado a superar la cantidad de población beneficiaria que se planificó al inicio de la formulación de la propuesta. El cálculo se establece por el número de familias participantes en el Programa en el distrito (5.994), incluyendo la población de niños y niñas.

También son destinatarios de los beneficios del Programa, las personas jurídicas, es decir, las instituciones públicas y privadas que participaron activamente del proceso de ejecución en Tavaí. Esta activa participación, se debe principalmente, a las actividades, productos o resultados de los objetivos específicos 1, 2 y 3 del Programa, ya que se han establecido alianzas (materializados en los convenios) con las diferentes entidades para poder implementar los 3 objetivos.

En ese sentido, una de las estrategias de la implementación del Programa ha sido valerse de las instituciones públicas y privadas para poder ejecutar y finalmente lograr los tres objetivos del mismo. Por ejemplo, se constata el convenio firmado con el Ministerio de Educación y Cultura (MEC), para el cumplimiento del objetivo específico 1 (OE1).

En ese sentido, las instituciones públicas y privadas que se beneficiaron, ya sea, directa o indirectamente del Programa son: i) Supervisión Pedagógica del Ministerio de Educación y Cultura de Tavaí, ii) Consejo de Desarrollo Distrital de Tavaí, iii) Consejo de Salud de Tavaí y Centro de Salud del Ministerio de Salud Pública y Bienestar Social; iv) Asociación Distrital de Mujeres de Tavaí; v) Municipalidad de Tavaí; v) Gobernación de Caazapá; Consejo Municipal de Niños, Niñas y Adolescentes del Tavaí; v) Coordinadora de Productores Agroecológicos de Tavaí; vi) Junta de Saneamiento; y vii) Organización de Lucha por la Tierra (OLT).

En el siguiente cuadro se presenta de forma resumida los beneficiarios directos e indirectos desglosados por género y n° total de familias; Programa:

Cuadro 14: Beneficiarios del Programa:

GRUPO META O BENEFICIARIOS	ESTIMADO	LOGRADO	%	INVERSIÓN POR BENEFICIARIO
DIRECTOS				
Mujeres	3.430	9.247	270%	
Hombres	3.570	6.929	194%	
Sub-total	7.000	16.176	231%	83
Familias	1.163	5.994	515%	223
INDIRECTOS				
Mujeres	6.386	7.350	115%	
Hombres	6.647	7.000	105%	
Sub-total	13.033	14.350	110%	
Familias	2.172	2.500	115%	
TOTAL				
Mujeres	9.816	16.597	169%	
Hombres	10.217	13.929	136%	
TOTAL	20.033	30.526	152%	44
Familias	3.335	8.494	255%	157

G. Resultados de la Encuesta a los Principales Involucrados del Programa.

A continuación se presenta los resultados de las encuestas realizadas a los principales involucrados/as del Programa, de acuerdo a la lista que se había elaborado al inicio de la Evaluación Final, teniendo en cuenta el grado de involucramiento en la implementación de la Operación. En ese sentido, se han realizado preguntas abiertas y cerradas a los encuestados/as. Las preguntas abiertas se han utilizado para realizar la evaluación de los procesos y las preguntas cerradas se han utilizado para realizar la evaluación del impacto del Programa. Según el Indicador General (IG) de la encuesta, el 82% de los/as beneficiarios/as está totalmente de acuerdo que el Programa ha logrado sus resultados y ha tenido una excelente ejecución. En cambio, el porcentaje que corresponde a las personas que sólo están de acuerdo, es del 24 %. Los grupos o entidades a las que pertenecen las personas entrevistadas son: i) CECTEC, ii) Asociación de Mujeres de Tavaí, iii) Ministerio de Educación y Cultura, iv) Ministerio de Salud Pública y Bienestar Social; v) Dirección de Extensión Agrícola; vi) Feriantes, vii) Intendente Municipal, entre otros (en el anexo se tiene más de detalles de los grupos o instituciones). En el siguiente cuadro se tiene más detalles del resultado de la encuesta, de acuerdo a las preguntas cerradas:

Cuadro 15: Resultados de la Encuesta a los Principales Involucrados del Programa:

EVALUACION FINAL DEL PROGRAMA

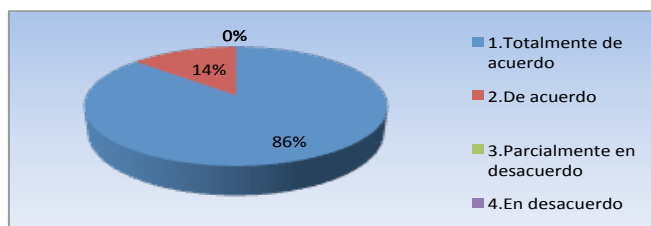
Programa de Desarrollo Integral con Enfoque Territorial del Distrito de Tavaí, Departamento de Caazapá

RESULTADO DE LA ENCUESTA A LOS PRINCIPALES INVOLUCRADOS DEL PROGRAMA

TEMA 1

¿Se han alcanzado los productos que preveía el programa?

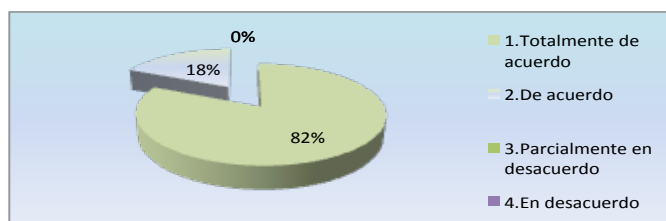
Repuestas	Participantes	Porcentaje
1. Totalmente de acuerdo	19	86,36%
2. De acuerdo	3	13,64%
3. Parcialmente en desacuerdo	0	0,00%
4. En desacuerdo	0	0,00%
Total General	22	100,00%



TEMA 2

¿Los servicios brindados satisficieron a los beneficiarios?

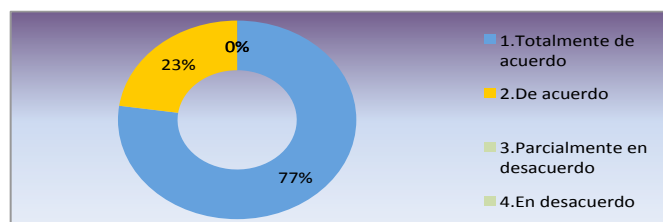
Repuestas	Participantes	Porcentaje
1. Totalmente de acuerdo	18	81,82%
2. De acuerdo	4	18,18%
3. Parcialmente en desacuerdo	0	0,00%
4. En desacuerdo	0	0,00%
Total General	22	100,00%



TEMA 3

¿El programa ha alcanzado su meta proyectada?

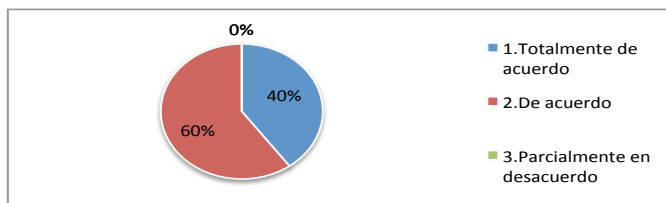
Repuestas	Participantes	Porcentaje
1. Totalmente de acuerdo	17	77,27%
2. De acuerdo	5	22,73%
3. Parcialmente en desacuerdo	0	0,00%
4. En desacuerdo	0	0,00%
Total General	22	100,00%



TEMA 4

¿Serán sostenibles los resultados logrados por el programa?

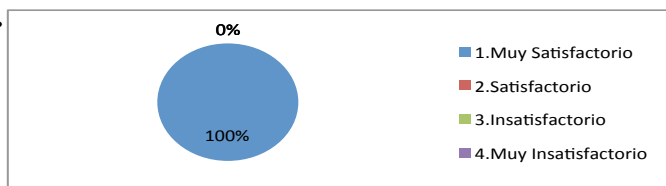
Repuestas	Participantes	Porcentaje
1. Totalmente de acuerdo	8	40,00%
2. De acuerdo	12	60,00%
3. Parcialmente en desacuerdo	0	0,00%
4. En desacuerdo	0	0,00%
Total General	20	100,00%



TEMA 5

¿Cómo calificaría el Desempeño Final de la Ejecución del Programa?

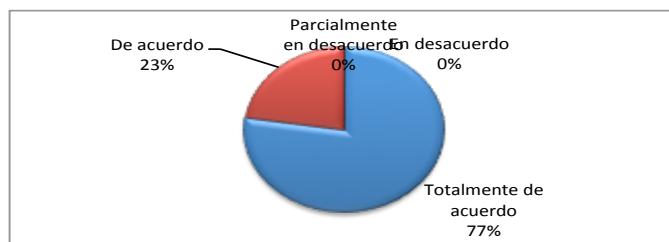
Repuestas	Participantes	Porcentaje
1. Muy Satisfactorio	20	100,00%
2. Satisfactorio	0	0,00%
3. Insatisfactorio	0	0,00%
4. Muy Insatisfactorio	0	0,00%
Total General	20	100,00%



RESUMEN DE LA ENCUESTA INDICADOR GENERAL

Repuestas	Participantes	Porcentaje
Totalmente de acuerdo	82	77,36%
De acuerdo	24	22,64%
Parcialmente en desacuerdo	0	0,00%
En desacuerdo	0	0,00%
Total General	106	100,00%

OBS: Se tomaron 22 muestras, buscando que sean las más representativas posibles, es decir, que tuvieran activa participación en la implementación del programa.



Por otra parte, de acuerdo a las preguntas realizadas sobre las fortalezas del Programa, se ha resaltado el compromiso e involucramiento de la comunidad en la implementación del mismo, así como la buena gestión de los representantes de AeA y de la institución CECTEC, como equipos que han acompañado el proceso de ejecución.

Por otra parte, también han resaltado el enfoque integral y el suministro de bienes tangibles en tiempo y forma para aumentar el compromiso y la motivación de los principales actores locales.

En cuanto a las debilidades, se han identificado: el cambio político que ha influido en la renovación de las autoridades locales donde ha sido necesario su inducción; la falta de experiencia adecuada en los inicios del periodo de ejecución para implementar desde el primer momento el enfoque integral y que ha retrasado el cronograma de la misma. A continuación, se tiene una presentación resumida de las fortalezas y debilidades de la matriz FODA, cuyo análisis se ha realizado entre las 22 personas encuestadas:

ANÁLISIS FODA

FORTALEZAS DE LA IMPLEMENTACIÓN

1. Se tuvo el compromiso por parte de los beneficiarios
2. Interés institucional y liderazgo por parte de Municipio para implementar el Programa.
3. La motivación elevada de los participantes del Programa
4. Se ha instalado la importancia de la participación social en los destinos del Municipio de TAVAI
5. El enfoque integral de desarrollo

DEBILIDADES DE LA IMPLEMENTACIÓN

1. EL cambio de gobierno municipal
2. La falta de experiencia adecuado en el inicio del programa para su implementación
3. El aporte de la contrapartida que no se tuvo en su momento
4. La falta de oferta local suficiente al inicio, para la contratación de consultores

H. Prioridades Horizontales del Programa (PPHH)

Con las Prioridades Horizontales, lo que se pretende es que este Programa, se concentre en la reducción de la pobreza y en el mejoramiento de la calidad de vida, a través de una focalización en los colectivos más desfavorecidos con actividades que suponen trabajo directo con los sectores más excluidos de la comunidad de Tavaí, a fin de mejorar sus condiciones de vida; o también a aquellas actividades que afectan directamente a las personas en situación de pobreza o al medio económico, político, social o institucional de suma importancia para combatir la pobreza y la exclusión social.

Con respecto a los indicadores de prioridades horizontales, no existe valor inicial y valor esperado para medir el cumplimiento de cada PPHH sino del indicador. Por ello, se hace un esfuerzo para la medición cuantitativa, porque es muy difícil diferenciar sobre las PPHH (cumplimiento o no cumplimiento cuando no hay sobre los mismos, valores de base y finales) a diferencia de los indicadores.

Para poder realizar el cálculo de las PPHH, se ha recogido los indicadores de resultados y objetivos específicos que están relacionados con las prioridades horizontales a fin de determinar la cantidad programada y la cantidad cumplida. Luego se ha analizado el cumplimiento del indicador de acuerdo al cumplimiento de los indicadores de actividades, resultados y objetivos específicos del Programa. Algunos indicadores de los objetivos específicos, afectan a más de una prioridad horizontal. Por ejemplo: El indicador: “I2.OE1. 6 servicios de salud prestados en los centros de atención (primeros auxilios, urgencia, control prenatal, consulta pediátrica y clínica y parto de urgencia)” afectan a los indicadores de género y fortalecimiento institucional.

En ese sentido, se mencionan algunos de los más importantes: en el tema equidad de género, se ha dado acceso a agua potable y servicios sanitarios adecuados a viviendas dirigidas únicamente por mujeres; se han prestado servicios de salud en los centros de atención, especialmente para embarazadas en atención primaria de salud.

En la parte de medio ambiente y gestión sostenible, se ha incorporado en el programa educativo escolar la currícula con temática en gestión ambiental. Además se tiene 204 familias con baños con arrastre hidráulico (moderno).

En la parte de fortalecimiento institucional público y de las organizaciones representativas de la sociedad civil se han logrado los siguientes resultados: i) Creación de un espacio de concentración política estado-sociedad civil; ii) Articulaciones de la administración pública en el ámbito local con el Consejo de Desarrollo Distrital y la Red de Protección de Niños, Niñas y Adolescentes (NNA's); iii) Plan de Ordenamiento territorial, y iv) Plan Distrital de Desarrollo Territorial, entre otros logros.

Al término de la implementación de este Programa, se tiene que de los 70 indicadores relacionados a PPHH, se han cumplido 60, que corresponde a un 86%. En ese sentido, las intervenciones que tienen en cuenta las diferencias entre los sexos a través de la identificación de sus necesidades, para promover la equidad de género, ha tenido mejor desempeño, con un cumplimiento del 93% de los indicadores.

Respecto a las acciones hacia el fomento de la diversidad cultural, se ha identificado un indicador: OE1.R3.14: N° de Promotores/as de salud comunitarios reconocidos o elegidos de acuerdo a usos y costumbres de la comunidad a lo largo del trienio en el distrito de Tavaí/No total de promotores/as de salud comunitarios capacitados. Se cuenta con 14 promotores/as de salud comunitaria, entre ellos/as, 1 promotora indígena. El cumplimiento es el 100%.

Cuadro 16. Prioridades Horizontales (PPHH):

RESULTADO DEL PROGRAMA (PPHH)	Cantidad de Indicadores Programada	Cantidad Cumplida	% de Logrado
1. EQUIDAD DE GÉNERO	27	26	96%
2. MEDIO AMBIENTE Y GESTIÓN SOSTENIBLE	16	16	100%
3. FOMENTO DE LA DIVERSIDAD CULTURAL	1	1	100%
4. FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	22	22	100%
TOTAL PROGRAMA	66	65	98%

En el siguiente cuadro se tiene el cumplimiento de las PPHH de acuerdo a los objetivos específicos y resultados. En ese sentido, los objetivos específicos tienen 25 indicadores planeados y 25 cumplidos, con un 100% de cumplimiento. Por otra parte, en los resultados, se tiene 41 indicadores programados y 40 indicadores cumplidos, con un 98% de cumplimiento. Se puede ver con más detalles en el siguiente cuadro:

Cuadro 17. PPHH por Objetivos Específicos y Resultados:

INDICADORES DE PRIORIDADES HORIZONTALES(PPHH) DEL PROGRAMA			
OBJETIVO GENERAL: Contribuir al desarrollo social, institucional, económico y productivo, mediante la implementación de un programa de desarrollo integral con enfoque territorial en el distrito de Tava'i.			
OBJETIVOS ESPECIFICOS	Cantidad de Indicadores Programada	Cantidad Cumplida	% de Logrado
OBJETIVO ESPECÍFICO 1(OE1):Mejorar el acceso de los servicios sociales básicos de las comunidades pertenecientes al Distrito de Tava'i			
1. EQUIDAD DE GÉNERO	6	6	100%
2. MEDIO AMBIENTE Y GESTIÓN SOSTENIBLE	5	5	100%
3. FOMENTO DE LA DIVERSIDAD CULTURAL	0	0	0%
4. FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	2	2	100%
SUB-TOTAL	13	13	100%
OBJETIVO ESPECÍFICO 2(OE2): Contribuir al fortalecimiento de las capacidades institucionales del distrito de Tava'i y sus actores políticos y sociales			
1. EQUIDAD DE GÉNERO	1	1	100%
2. MEDIO AMBIENTE Y GESTIÓN SOSTENIBLE	0	0	0%
3. FOMENTO DE LA DIVERSIDAD CULTURAL	0	0	0%
4. FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	6	6	100%
SUB-TOTAL	7	7	100%
OBJETIVO ESPECÍFICO 3(OE3): Promover el mejoramiento de las bases productivas mediante la incorporación de técnicas y tecnologías apropiadas que contribuyan a la dinamización de la economía local			
1. EQUIDAD DE GÉNERO	1	1	100%
2. MEDIO AMBIENTE Y GESTIÓN SOSTENIBLE	1	1	100%
3. FOMENTO DE LA DIVERSIDAD CULTURAL	0	0	0%
4. FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	3	3	100%
SUB-TOTAL	5	5	100%
TOTAL	25	25	100%
RESULTADOS	Cantidad de Indicadores Programada	Cantidad Cumplida	% de Logrado
RESULTADOS DEL OBJETIVO ESPECÍFICO 1(OE1)			
1. EQUIDAD DE GÉNERO	7	7	100%
2. MEDIO AMBIENTE Y GESTIÓN SOSTENIBLE	3	3	100%
3. FOMENTO DE LA DIVERSIDAD CULTURAL	1	1	0%
4. FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	0	0	0%
SUB-TOTAL	11	11	100%
RESULTADOS DEL OBJETIVO ESPECÍFICO 2(OE2)			
1. EQUIDAD DE GÉNERO	0	0	0%
2. MEDIO AMBIENTE Y GESTIÓN SOSTENIBLE	1	1	100%
3. FOMENTO DE LA DIVERSIDAD CULTURAL	0	0	0%
4. FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	9	9	100%
SUB-TOTAL	10	10	100%
RESULTADOS DEL OBJETIVO ESPECÍFICO 3(OE3)			
1. EQUIDAD DE GÉNERO	12	11	92%
2. MEDIO AMBIENTE Y GESTIÓN SOSTENIBLE	6	6	100%
3. FOMENTO DE LA DIVERSIDAD CULTURAL	0	0	0%
4. FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	2	2	100%
SUB-TOTAL	20	19	95%
TOTAL	41	40	98%
TOTAL PROGRAMA	66	65	98%

I. Principios Operativos (PPOO)

El cumplimiento de los principios operativos, se tiene un 100% de cumplimiento de los indicadores: de 72 indicadores programados se han cumplido la totalidad.

En cuanto a la *apropiación* e implicación de los actores y de la población destinataria en la ejecución de la intervención ha sido participativo y fruto de las entrevistas realizadas se ha notado un alto grado de empoderamiento. Por otra parte, los mecanismos de participación utilizados se han basado principalmente en la promoción del liderazgo en los distintos niveles de la comunidad. De 21 indicadores de apropiación, se ha llegado a la meta de cumplimiento del 100%. En el anexo 8 se incluye los 21 indicadores que constatan la apropiación del programa.

Los principales resultados son: i) el gobierno Municipal ha asumido el acompañamiento institucional de los resultados logrados con el programa y dispuesto a trabajar muy de cerca con las organizaciones; ii) existe un compromiso por parte de las organizaciones de base comunitaria y de segundo piso por los objetivos y resultados alcanzados en el marco del Programa en beneficio de la población de Tavaí; iii) en todos los niveles de la sociedad del distrito, se ha tratado de invertir en la participación de la gente, como estrategia clave para la apropiación y sostenibilidad del proceso y iv) la elaboración de convenios con las instituciones como sustento y garantía de la apropiación.

Asimismo, con respecto a la *alineación*, la implementación del Programa se ha realizado dentro del Plan Nacional de Desarrollo 2015-2030 de Paraguay, el Plan de Desarrollo de la Gobernación de Capiatá y el Plan de Desarrollo Distrital del Tavaí.

En cuanto a los indicadores de *gestión orientada a resultados*, se ha utilizado el sistema de la Gestión Orientada a Resultados para el Desarrollo (GORD), que ha ayudado a la orientación de acciones más concretas y valorables para medir los: objetivos específicos y resultados, con sus correspondientes actividades, indicadores, medios de verificación, supuestos o riesgos.

Por ultimo, la coordinación y complementariedad entre los distintos agentes, ha sido muy intensa, especialmente con el PNUD, FAO y JICA.

En ese sentido, ha existido distintos niveles de coordinación, donde se pueden distinguir:

- Coordinación entre las entidades locales públicas y de las organizaciones de la sociedad civil del Municipio de Tavaí en el Consejo de Desarrollo Distrital.
- Coordinación intergubernamental que ha promovido el Programa entre la Municipalidad y la Gobernación de Caazapá y otras instancias Departamentales y Nacionales (como el MEC y el Ministerio de Salud).
- Coordinación entre la Unidad Gestora del Programa y los diferentes actores.

En cuanto al cumplimiento de los principios operativos, se tiene un 100% de cumplimiento de los indicadores: de 72 indicadores programados se han cumplido la totalidad.

Para poder realizar el cálculo del cumplimiento de los indicadores de los Principios Operativos, se han recogido los datos de los informes de gestión de los técnicos de la UEP, que contiene los PPOO aplicados en cada actividad a nivel de indicadores de actividades.

Cuadro 18. PRINCIPIOS OPERATIVOS(PPOO):

INDICADORES DE PRINCIPIOS OPERATIVOS (PPOO) DEL PROGRAMA			
RESULTADO DEL PROGRAMA	Cantidad de Indicadores Programada	Cantidad Cumplida	% de Logrado
1. Apropiación	21	21	100%
2. Alineación	19	19	100%
3. Gestión Orientada a Resultados	16	16	100%
4. Coordinación y Complementariedad	16	16	100%
TOTAL	72	72	100%

En el siguiente cuadro, se tiene el cumplimiento de PPOO por objetivos específicos y resultados:

Cuadro 19. PPOO por Objetivos Específicos y Resultados:

INDICADORES DE PLANEAMIENTO Y OPERACIONES (PPOO) DEL PROGRAMA			
OBJETIVO GENERAL: Contribuir al desarrollo social, institucional, económico y productivo, mediante la implementación de un programa de desarrollo integral con enfoque territorial en el			
OBJETIVOS ESPECIFICOS	Cantidad de Indicadores Programada	Cantidad Cumplida	% de Logrado
OBJETIVO ESPECÍFICO 1(OE1):Mejorar el acceso de los servicios sociales básicos de las comunidades pertenecientes al Distrito de Tava'i			
1. Apropiación	10	10	100%
2. Alineación	9	9	100%
3. Gestión Orientada a Resultados	5	5	100%
4. Coordinación y Complementariedad	7	7	100%
SUB-TOTAL	31	31	100%
OBJETIVO ESPECÍFICO 2(OE2): Contribuir al fortalecimiento de las capacidades institucionales del distrito de Tava'i y sus actores políticos y sociales			
1. Apropiación	2	2	100%
2. Alineación	1	1	100%
3. Gestión Orientada a Resultados	2	2	100%
4. Coordinación y Complementariedad	0	0	0%
SUB-TOTAL	5	5	100%
OBJETIVO ESPECÍFICO 3(OE3): Promover el mejoramiento de las bases productivas mediante la incorporación de técnicas y tecnologías apropiadas que contribuyan a la dinamización de la economía local			
1. Apropiación	9	9	100%
2. Alineación	9	9	100%
3. Gestión Orientada a Resultados	9	9	100%
4. Coordinación y Complementariedad	9	9	100%
SUB-TOTAL	36	36	100%
TOTAL	72	72	100%

J. Cronograma

En el siguiente gráfico se presenta la evaluación del tiempo transcurrido o Cronograma de ejecución del proceso de intervención. En ese sentido, la implementación del programa ha tenido retrasos en los primeros meses ejecución, debido a la debilidad en la planificación y a la ausencia de la parametrización de los objetivos y resultados de la misma. A partir de la aplicación del GORD y las diferentes herramientas de monitoreo y planificación, se ha mejorado considerablemente el desempeño en la gestión del tiempo del programa. Finalmente, la operación ha cumplido con la entrega de los productos desde el inicio de la intervención hasta el final, incluido el plazo de prórroga autorizado por la AACID.

Desde el inicio del Programa, han transcurrido 41 meses, que representa 3,4 años de implementación. Si se tiene en cuenta el promedio de tiempo de ejecución de programas en Paraguay por los organismos internacionales, que es de 8 a 10 años y por unos importes similares, se puede concluir que el desempeño del cronograma del Programa ha sido excelente en comparación con otras actuaciones similares. Es decir, los organismos internaciones (BID, Banco Mundial, Corporación Andina de Fomento -CAF-) diseñan un programa para ser ejecutado en un promedio en 4 años, pero se llegan a concluir entre los 8 a 10 años, debido a los retrasos en los desembolsos, las coyunturas políticas, sociales o institucionales.

Cuadro 20. CRONOGRAMA DEL PROGRAMA:

CRONOGRAMA DEL PROGRAMA	
Fecha inicio del Programa:	26/12/13
Fecha Final del Programa:	24-abr-17
Fecha de Evaluación Final del Programa:	25-abr-17
Meses de Ejecución:	41
Meses de Planeado:	41
AVANCE EN CRONOGRAMA:	100%

K. Presupuesto del Programa

El concepto de eficiencia que se considera en esta Evaluación se refiere a la forma de utilización de los recursos asignados para poder generar los resultados y en relación a los costos del Programa. En ese sentido, se evalúa el presupuesto total validado y el presupuesto final ejecutado, teniendo en cuenta la subvención concedida/ejecutada por la AACID, así como el aporte en efectivo o contrapartida de Ayuda en Acción y su ejecución final.

La ejecución ha sido realizada junto con múltiples agentes en Tavaí, siendo Ayuda en Acción (Oficina Nacional en Paraguay) y el CECTEC (Oficina en Tavaí y en Asunción) que han velado por el seguimiento y cierre financiero de la Intervención.

El sistema de contratación se ha adoptado de acuerdo a las normas y procedimientos de la AACID recogido en su Orden de Bases y de Ayuda en Acción en su Manual de Procedimientos interno. Los consumos presupuestarios anuales se han basado en la Cuenta Justificativa del Gasto y su vinculación con los cuadros consolidados presentados a la AACID en cada informe de seguimiento anual. En la UEP, se tiene todos los comprobantes de los ingresos y gastos realizados, que sirven como base para la realización de la auditoría final del Programa.

El nivel de avance financiero o ejecución presupuestaria es del 100% en relación al total aprobado para el Programa a los 41 meses de implementación de la misma. El presupuesto validado y vigente es de 1.336.354 euros y el monto ejecutado es de 1.336.354 euros. El monto validado de la AACID es de 1.057.832 euros y el monto ejecutado es de 1.057.832 euros; que corresponde al 100% de ejecución presupuestaria o avance financiero. Por otra parte, el monto validado de la AeA es de 278.522 euros y el monto ejecutado es de 278.522,43 euros, que corresponde a 100% de ejecución presupuestaria o avance financiero del Programa. En el siguiente cuadro se puede ver más detalles:

Cuadro 21. Presupuesto del Programa:

PRESUPUESTO(EUROS)	AACID			ONGD beneficiaria			COSTE TOTAL		
	Validado (1)	Ejecutado	% de ejecución	Validado (1)	Ejecutado	% de ejecución	Validado (1)	Ejecutado	% de ejecución
Costes directos									
A.I.1. Identificación y formulación									
A.I.2. Evaluación Externa	5.000	5.000	100%	0	0		5.000	5.000	100%
A.I.3. Auditorías externas	4.783	4.500	94%	0	0		4.783	4.500	94%
A.I.4. Otros servicios técnicos y profesionales	42.097	46.152	110%	20.550	22.430	109%	62.647	68.582	109%
A.I.5. Arrendamientos	2.086	2.251	108%	0	0		2.086	2.251	108%
A.I. 6. Materiales y suministros	72.240	79.403	110%	107.429	97.369	91%	179.669	176.772	98%
A.I.7. Gastos de Funcionamiento	612	654	107%	13.131	14.312	109%	13.743	14.965	109%
A.I.8. Viajes, alojamiento y dietas	35.494	38.220	108%	52.623	57.565	109%	88.117	95.786	109%
A.I.9. Personal							0	0	
A.I.9.a. Personal Local	221.979	199.781	90%	28.800	29.581	103%	250.779	229.362	91%
A.I.9.c. Personal en sede en Andalucía	40.365	41.689	103%				40.365	41.689	103%
A.II.2. Obras de infraestructuras, construcción y/o reformas de inmuebles	415.926	436.471	105%	54.949	56.177	102%	470.875	492.648	105%
A.II.3. Equipos y materiales inventariables	147.338	133.799	91%	1.040	1.088	105%	148.378	134.888	91%
B. Gastos Administrativos	69.912	69.912	100%				69.912	69.912	100%
TOTAL GASTOS	1.057.832	1.057.832	100%	278.522	278.522,43	100%	1.336.354	1.336.354	100%

Por otra parte, no existe diferencia en cuanto al *Pari Passu* o aporte de contrapartida del Programa; la relación proyectada es de 79% AACID y 21% AeA; actualmente se encuentra en 79% AACID y 21% por parte de la AeA. En el siguiente cuadro se tiene más detalles del *Pari Passu* de la Operación:

Cuadro 22. Pari Passu o Contrapartida de Programa:

APORTES DE LAS CONTRAPARTIDAS(PARI PASSU)	Monto Presupuestado	Pari Passu	Monto Desembolsado	Pari Passu
		%	Actual	%
AACID	1.057.832,00	79%	1.057.831,99	79%
ONG BENEFICIARIDA	278.522,00	21%	278.522,43	21%
TOTAL:	1.336.354,00	100%	1.336.354,42	100%

L. Análisis del Valor Agregado (EVA) del Programa

El EVA es un indicador tradicional de medición de la gestión del desempeño de un Programa, que nos permite medir y comparar el costo, el tiempo de ejecución y el valor agregado o performance de la misma.

El análisis, muestra que a 41 meses de ejecución, se tiene gastado 1.336.354 euros, y que es el Costo Real (AC) del Programa, pero el Valor Agregado (EV) generado por la propia intervención, desde su inicio y finalización, alcanza un valor de 1.690.812 euros. En ese sentido, el Índice de Desempeño de Costo (CPI) es de 1,27 unidades, resultado superior a la unidad y por lo tanto muestra un excelente desempeño desde la visión de costos de inversión. Por otro lado, el Índice de Desempeño de Plazo (SPI) es 1,26 unidades, indicando también un buen desempeño desde el punto de vista del cumplimiento el cronograma. Finalmente, el Índice de Desempeño General del Programa (PI) es de 1,60 unidades, cantidad mayor a la unidad, demostrando que la ejecución ha tenido, como un todo, un buen desempeño. Para la obtención del índice de Desempeño General del Programa (PI) se tiene en cuenta el CPI y el SPI. En el Cuadro 23 se presenta la forma de cálculo de los índices y el Análisis del Valor Agregado (EVA) de la Operación.

Cuadro 23. Análisis del Valor Agregado del Programa (EVA):

ANALISIS DEL VALOR AGREGADO DEL PROGRAMA (EVA)	
AVANCE EN CRONOGRAMA:	100%
1. VALOR PLANEADO(PV):	1.337.394
2. COSTO REAL(AC):	1.336.354
3. VALOR AGREGADO(EV):	1.690.812
4. VARIACION DE COSTO (CV): EV-AC:	354.457
5. VARIACION DE PLAZO(SV): EV-PV:	353.418
6. INDICE DE DESEMPEÑO DE COSTO (CPI): EV/AC:	1,27
7. INDICE DE DESEMPEÑO DE PLAZO (SPI): EV/PV:	1,26
8. INDICE DE DESEMPEÑO DEL PROYECTO (PI): SPIxCPI:	1,60
9. ESTIMACIÓN DEL TIEMPO PARA COMPLETAR(TTC):(Tiempo del Proyecto-Tiempo Transcurrido)/SPI	0

Para el cálculo del Valor Agregado se ha trabajado con el personal técnico, identificando todos aquellos indicadores que podrían generar unos valores agregados cuantificables y demostrables, a través de documentos o medios de verificación. Se pueden mencionar: i) El informe de las acciones realizadas desde el MSP y BS, Gobernación y la Municipalidad, sobre las refacciones, compra de equipos, insumos, ambulancia entre otros; ii) Informes de las acciones realizadas desde la COPAT, iii) Informes de las acciones realizadas por la Asociación de Mujeres, y iv) Informes de las acciones realizadas desde la OLT. En ese sentido, se ha tratado de documentar los principales valores agregados indentificados cuyos documentos están disponibles para su verificación.

En el siguiente cuadro, se tiene contabilizado los principales aportes valorizados del resto de entidades locales participantes que se han generado durante la ejecución de la intervención, y que no fueron estimados en el presupuesto original ya que en aquel momento todas las contribuciones (AACID y Ayuda en Acción) son en efectivo tal y como establece la normativa. Sin embargo, las contribuciones valorizadas, han sido significativas para el logro de los resultados o productos, así como los impactos conseguidos.

Estos aportes son tomados hoy de gran valor ya que demuestran: su grado de compromiso, apropiación y pertenencia con el Programa, su esfuerzo por lograr una cierta autonomía financiera de los apoyos externos (AACID y AeA) y apunta hacia criterios más sostenibles, ya que influye en la capacidad de generar recursos propios dispuestos al beneficio colectivo de los habitantes de Tavaí. Existe la posibilidad de ir aumentando estos rubros en el futuro tal y como se recogen en los Acuerdos de Sostenibilidad que las entidades han conveniado con la Intendencia Municipal junto con los fondos de maniobra que poseen cada entidad. El valor total del valor agregado de las entidades beneficiarias representa aproximadamente 354.457 euros de inversión en el Programa. Se tiene más detalles en el siguiente cuadro:

Cuadro 24. Valor Agregado del Programa:

VALOR AGREGADO DEL PROGRAMA				
APORTES DE LOS BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA	VALOR GANADO(EV)	INSTITUCION	Medios de Verificación	
Refacción del Centro de Salud de Tava-i	22.000.000	Sexta Región	Informe de las acciones realizadas desde el MSPyBS, Gobernación, Municipalidad	
Ambulancia Toyota 4x4 okm	120.000.000	Sanitaria de		
Equipamiento básico de laboratorio	380.000.000	Caazapa		
Insumos Básicos de laboratorio	8.000.000			
Insumos para Radiografía	7.500.000			
Contratación de 2 funcionarios para Radiografía y Laboratorio	5.200.000			
Entrega de insumos y semillas	55.000.000	Coordinadora	Informe de las Acciones realizads desde la Coordinadora de Productos Agroecologicos de TAVAI (COPAT)	
Reforestación	120.000.000	Agroecológica de		
Vale de Combustible	500.000	TAVAI(COPAT)		
Cocina ecológica con capacitaciones	22.000.000			
Clasificador de semilla y consedora de bolsas	40.000.000			
Preparación de suelos, aradas y rastreadas para rubro de autoconsumo y renta	42.000.000			
Restauración y Regeneración de bosques nativos	480.000.000			
Registro de Marca	69.500.000			
Fondo Rotatorio	50.000.000			
Terrenos de Municipalidad de Tavai	35.000.000	Asociación de mujeres		Informe de las Acciones realizadas desde la Asociación de Mujeres
Microcréditos para emprendimientos productivos	88.000.000	distritales de		
Capacitación	5.000.000	TAVAI		
Servicios de PAP para 94 socias	10.000.000			
Agroforesteria para mujeres	500.000.000			
Capacitación en informática	10.000.000			
Donación de hojas de yerba mate	4.000.000	Organización de	Informe de las Acciones realizadAs desde la OLT	
Aporte de plantines de yerba mate	33.600.000	lucha por la		
Aporte para la construcción de la primera barbacúa en el Núcleo 3	12.000.000	tierra(OLT)		
Equipamiento de viveros para mujeres	8.000.000			
Jornadas de Capacitación	42.000.000			
Fondos rotatorio para compras de hojas de yerba	46.000.000			
Compra y mejoramiento para el quipo de secadero de yerba	14.000.000			
Jornadas de capacitación sobre comercialización	3.780.000			
TOTAL VALOR AGREGADO(Gs.)	2.233.080.000			
TOTAL VALOR AGREGADO DE BENEFICIARIOS(Euros)	354.457			
TOTAL VALOR AGREGADO DEL PROGRAMA(Euros)	1.336.354			
TOTAL VALOR AGREGADO(Euros)	1.690.812			
Tipo de cambio: 1 Euros = 6.300 Gs.	6.300			

M. Informes Oportunos

Se han revisado los documentos del Organismo Ejecutor y no se han evidenciado problemas relacionados al sistema de registro contable y control interno. Por otro lado, la entrega de los recursos ha sido eficiente, levantándose actas de entrega y recepción de los bienes generados por el Programa y concedidos a la población beneficiaria. Esto ha permitido contribuir al logro de los resultados, de acuerdo a lo planeado. A continuación se recogen las siguientes valoraciones analizadas:

- El sistema de archivo de los documentos que están relacionados con la Operación cumple con los requisitos de calidad exigida para una operación de Cooperación Técnica.
- Los informes financieros del Programa se han enviado de acuerdo al cronograma previsto en el Programa.
- El plazo para el último desembolso, se tiene de acuerdo a la prórroga recibida.
- La UEP trabaja con anticipo de Fondo Rotatorio, y una vez gastado un elevado porcentaje de la misma, se vuelve a solicitar la Reposición del Fondo.
- Se maneja una cuenta especial, habilitada en euros y guaraníes, y cuando se van a realizar los pagos, se venden los euros y se paga en guaraníes.
- La auditoría se tiene planeado hacer por aseguramiento, es decir, controlan los desembolsos y comprobantes y no es por ejercicio cerrado.

En el cuadro siguiente se expone en forma resumida la gestión del Organismo Ejecutor en cuanto a las solicitudes de desembolsos de la Operación a la fecha de la Evaluación:

Cuadro 25. Gestión de las Solicitudes de Desembolso del Programa:

Preparación de Solicitudes de Desembolsos del Programa por el AeA	
Actividades	Descripción
1. Plazo para último desembolso está vigente	OK
2. Opera con Fondo Rotatorio	OK
3. Desembolso por anticipo	OK
4. Esta al día la presentación de los Estados Financieros	OK
5. Esta al día presentación Informe del Fondo Rotatorio	OK
6. Informe de Progreso de Implementación	OK
7. Numeración de las solicitudes es correlativa	OK
8. Los firmantes están debidamente autorizados	OK
9. Saldos disponibles en cada Categoría y Sub-Categoría	OK
10. Aporte Local guarda relación con el Pari-Passu	NO
11. No se está solicitando desembolso por impuestos	OK
12. AACID aprobó pertinencia del gasto	OK
13. AACID aprobó todas las adquisiciones de bienes y servicios	OK
14. Todos los gastos se acompañan de su comprobante correspondiente	OK
15. Se mantienen los números de cuentas bancarias	OK
16. Se remiten todos los formularios que integran la Solicitud de Desembolso	OK

N. Sostenibilidad del Programa

En el siguiente cuadro se detallan los factores principales que afectan a la sostenibilidad del Programa y se evalúa la probabilidad de que las actividades y los beneficios del mismo continúen tras la finalización del apoyo externo.

Cuadro 26. Criterios de Sostenibilidad de los Resultados e Impactos del Programa:

Compromiso de Organismo Ejecutor en la sostenibilidad de los resultados es adecuado	<input checked="" type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/> No
Existen oposiciones de actores clave a la continuidad del Programa en la comunidad	<input type="checkbox"/> Sí	<input checked="" type="checkbox"/> No
Existen mecanismos de Recuperación de Costos y otras fuentes de recursos financieros para financiar la continuidad de los resultados del Programa	<input checked="" type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/> No
Se tiene participación/interés de la comunidad en los resultados logrados	<input checked="" type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/> No
Se tiene un plan de sostenibilidad bien definido e implementado	<input checked="" type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/> No
Se identificaron problemas de Desarrollo Institucional grave que podrían poner en riesgo la sostenibilidad de los resultados del Programa	<input type="checkbox"/> Sí	<input checked="" type="checkbox"/> No
Disposición y capacidad de pago por parte de los beneficiarios por servicios recibidos	<input checked="" type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/> No
Restricciones del mercado para las ventas de los productos	<input type="checkbox"/> Sí	<input checked="" type="checkbox"/> No
Otros asuntos que pueden afectar la sostenibilidad del Programa (especificar)	<input type="checkbox"/> Sí	<input checked="" type="checkbox"/> No
Indicar la probabilidad de sostenibilidad del Programa tras la finalización del mismo		
<input checked="" type="checkbox"/> Muy Probable (MP)	<input type="checkbox"/> Probable (P)	<input type="checkbox"/> Poco Probable (PP)
		<input type="checkbox"/> Improbable (I)

O. Desempeño de la Unidad Ejecutora del Programa (UEP)

Desempeño del Organismo Ejecutor. En el siguiente cuadro se presenta el desempeño del Organismo Ejecutor o la Unidad Ejecutora del Programa (UEP) y la capacidad para sostener o apuntalar los resultados de la misma una vez terminada la ejecución.

Cuadro 27. Análisis de Desempeño de la Unidad Ejecutora del Programa (UEP)

CRITERIOS DE DESEMPEÑO DEL ORGANISMO EJECUTOR	CALIFICACION
1. Participación y calidad de sus contribuciones durante el diseño del Programa	Baja ← <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> → Alta
2. Organización de la Unidad Ejecutora del Programa (personal, infraestructura, coordinación, comunicación, etc.)	Baja ← <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> → Alta
3. Coordinación e integración de la Unidad Ejecutora de Programa con los distintos niveles de gerenciamiento del Programa	Baja ← <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> → Alta
4. Monitoreo y evaluación de resultados (línea de base, sistemas, procedimientos, recolección, análisis y reporte de información, etc.)	Baja ← <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> → Alta
5. Capacidad gerencial y proceso de toma de decisiones de la Unidad Ejecutora de Programa	Baja ← <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> → Alta
6. Cumplimiento oportuno de políticas, procedimientos de la AACID y cláusulas contractuales	Baja ← <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> → Alta
7. Gerencia financiera (disponibilidad de recursos de contrapartida, desembolsos, calidad de los informes, etc.)	Baja ← <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> → Alta
8. Oportunidad y eficiencia en la adquisición de obras, bienes y servicios de consultoría	Baja ← <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> → Alta
9. Liderazgo de la Alta Dirección del Organismo Ejecutor, sentido de propiedad y apoyo a la ejecución del programa	Baja ← <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> → Alta
10. Acciones concretas por asegurar la sostenibilidad del programa	Baja ← <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> → Alta

Se puede apreciar que el desempeño del Organismo Ejecutor, en áreas críticas, ha sido óptima, con un alto grado de involucramiento y dedicación, sin estar exenta de dificultades y aprendizajes, sobre todo en los inicios de la ejecución, en lo referido a la Gestión Orientada a los Resultados, a la asunción de herramientas nuevas para el seguimiento y monitoreo (como la parametrización) de la ejecución, las estrategias empleadas de acompañamiento a las instituciones, así como el esfuerzo/resultados por abordar un gran número de indicadores como expresión del Desarrollo Integral. En ese sentido, ha existido una buena comunicación entre la UEP y las instituciones beneficiarias del Programa.

Al mismo tiempo, se puede afirmar que el Organismo Ejecutor ha estado comprometido en apuntar la sostenibilidad de los resultados y los procesos. Por ello, Ayuda en Acción considera que después de la ejecución de la presente propuesta, los logros alcanzados, las inversiones realizadas en la zona, la nueva reorientación estratégica en su relacionamiento con su socio local CECTEC y en general con sus socios, así como los criterios de sostenibilidad establecidos, en opinión de la entidad, manifiesta su decisión de ir hacia otros territorios y sondear nuevas necesidades geográficas a abordar.

III. CONCLUSIONES DE LA EVALUACIÓN

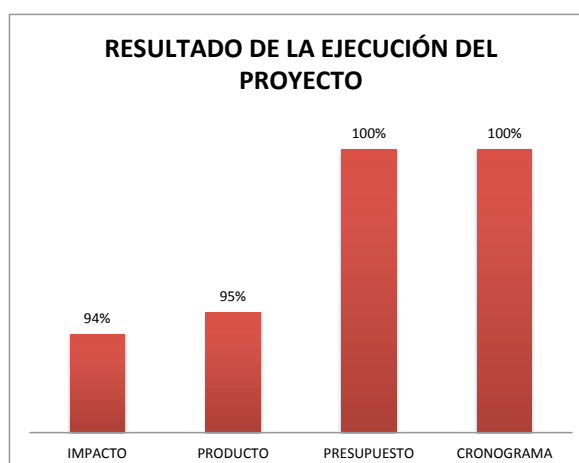
A. El Cumplimiento de los Indicadores y la Eficacia en el Cumplimiento

A fin de evaluar el cumplimiento de los indicadores en forma global y la eficacia del cumplimiento, se ha analizado los indicadores de la matriz, el cronograma de ejecución final, el presupuesto, los productos y actividades. En ese sentido, a la finalización del tiempo previsto de la misma, con el 100% de avance en cronograma, y con el 100% de los presupuestos gastados o avance financiero, se tiene entregado 93% de los indicadores de productos y 94% de los indicadores de objetivos específicos o impactos del Programa. Si se tiene en cuenta el margen de error de +/-10%, se puede decir que se ha llegado a la meta, desde un enfoque netamente cuantitativo.

En el siguiente gráfico se puede apreciar el resultado global del Programa y el cumplimiento de los indicadores de la misma:

Cuadro 28. El cumplimiento de los indicadores del Programa:

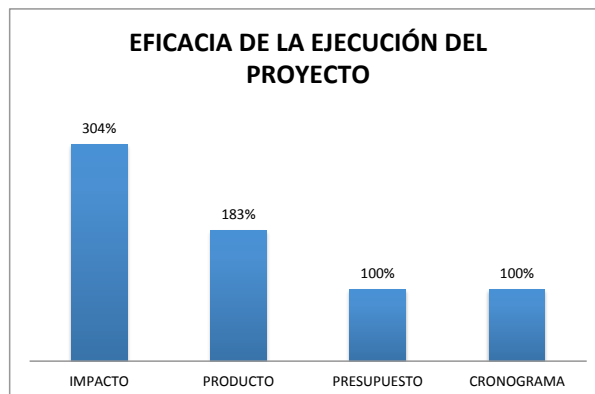
RESULTADO DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO	IMPACTO	PRODUCTO	PRESUPUESTO	CRONOGRAMA
OBJETIVO ESPECÍFICO 1(OE1):Mejorar el acceso de los servicios sociales básicos de las comunidades pertenecientes al Distrito de Tava'i	100%	91%	100%	100%
OBJETIVO ESPECÍFICO 2(OE2): Contribuir al fortalecimiento de las capacidades institucionales del distrito de Tava'i y sus actores políticos y sociales	100%	100%	100%	100%
OBJETIVO ESPECÍFICO 3(OE3): Promover el mejoramiento de las bases productivas mediante la incorporación de técnicas y tecnologías apropiadas que contribuyan a la dinamización de la economía local	80%	95%	100%	100%
TOTAL	94%	95%	100%	100%



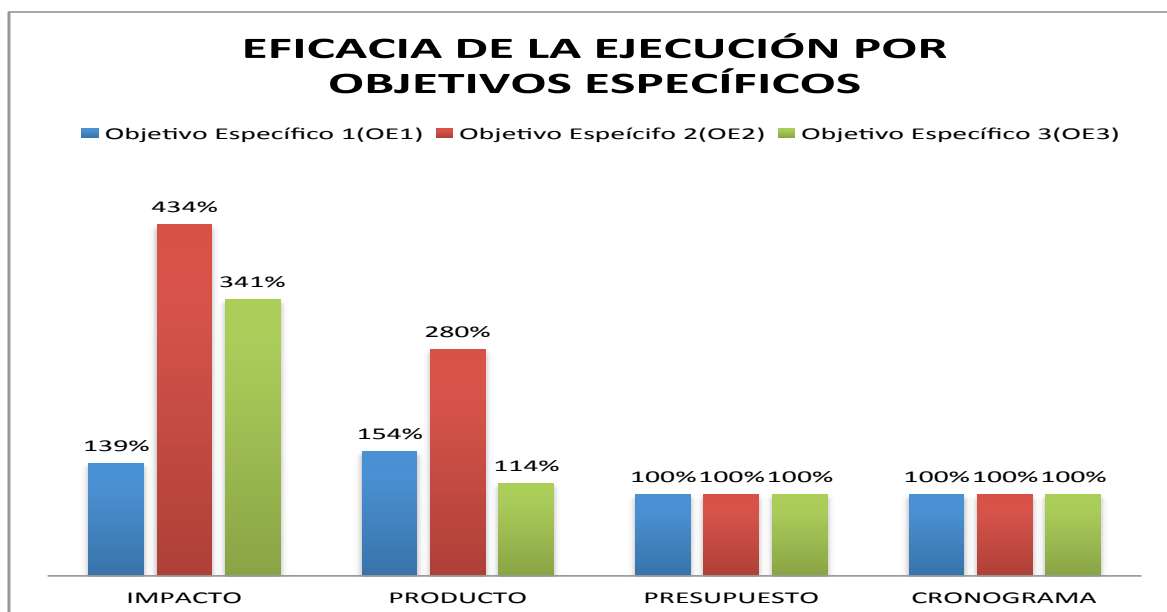
Por otro lado, si se analiza la eficacia en el cumplimiento, la mayoría de los indicadores se ha cumplido con más del 100%, en ese sentido, se tiene que a la finalización del tiempo previsto de la misma, con el 100% de avance en cronograma, y con el 100% de los presupuestos gastados o avance financiero, se tiene entregado 183% de los indicadores de productos y 304% de los indicadores de objetivos específicos o impactos del Programa.

Cuadro 29. La eficacia de los indicadores del Programa:

EFICACIA DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO	IMPACTO	PRODUCTO	PRESUPUESTO	CRONOGRAMA
OBJETIVO ESPECÍFICO 1(OE1):Mejorar el acceso de los servicios sociales básicos de las comunidades pertenecientes al Distrito de Tavaí	139%	154%	100%	100%
OBJETIVO ESPECÍFICO 2(OE2): Contribuir al fortalecimiento de las capacidades institucionales del distrito de Tavaí y sus actores políticos y sociales	434%	280%	100%	100%
OBJETIVO ESPECÍFICO 3(OE3): Promover el mejoramiento de las bases productivas mediante la incorporación de técnicas y tecnologías apropiadas que contribuyan a la dinamización de la economía local	341%	114%	100%	100%
TOTAL	304%	183%	100%	100%



En el siguiente gráfico se tiene el cumplimiento de los objetivos específicos, de acuerdo al impacto, producto, presupuesto y cronograma:



Los principales impactos o efectos logrados por el Programa son:

- i) 3.982 alumnos/as matriculados en el nivel primario siguen estudiando con 100% de retención escolar de la matrícula;
- ii) 4 servicios de salud prestados en los centros de atención (primeros auxilios, urgencia, control prenatal, consulta pediátrica y clínica y parto de urgencia;
- iii) 119 familias con acceso a algún tipo de abastecimiento de agua segura;
- iv) 190 familias tienen acceso a servicios sanitarios adecuados;

- v) 97% de niños y niñas menores de 5 años vacunados según esquema sanitario.
- vi) 50 viviendas dirigidas únicamente por mujeres con acceso a agua potable en el distrito de Tavaí;
- vii) 75 viviendas dirigidas únicamente por mujeres con acceso a servicios sanitarios adecuados en el distrito de Tavaí;
- viii) Incremento del presupuesto destinado a fortalecer la educación escolarizada de niñas, niños y adolescentes, salud y educación laboral, así como el incremento presupuestario de la Municipalidad de Tavaí en las diferentes áreas que ha promovido el programa.
- ix) Organizaciones de base cuentan en la actualidad con mujeres ocupando altos cargos directivos
- x) Incremento del suministro de energía alimentaria (en Kcal/persona), diferenciado por mujeres (2.000 Kcal/persona) y hombres 2.200 Kcal/persona;
- i) Disminución de la desnutrición aguda en niños y niñas menores de 5 años.

Los principales resultados o productos entregados por el programa son:

- i) Escuelas que implementan una currícula con temática en gestión ambiental;
- ii) Escuelas que están adoptando experiencias de innovación educativa promovidas por programas de AeA/CECTEC;
- iii) Escuelas construidas/refaccionadas/equipadas siguiendo normativas ministeriales
- iv) El control realizado a 380 embarazadas con al menos 2 controles prenatales;
- v) Dotación de equipamiento en el Centro de Salud (como la sala Rayos X entre otros bienes).
- vi) Construcción de servicios sanitarios (baños con arrastre hidráulico familiares) en las comunidades de Tavaí centro, Yvyty Corá, Toranzo, San Miguelito, Virgen del Carmen y Enramadita.
- vii) 500 hombres y mujeres con actitudes y prácticas saludables / 7.000 beneficiarios del distrito;
- viii) Sistema de agua potable construido en la comunidad de San Francisco y funcionando con la implicación de la SENASA y la Junta de Saneamiento para garantizar el mantenimiento del sistema.
- ix) Organizaciones de base cuentan en la actualidad con mujeres ocupando altos cargos directivos;
- x) Implementación del Plan Distrital de Desarrollo Territorial;
- xi) Actividades articuladas con la administración pública en el ámbito local con el Consejo de Desarrollo Distrital y la Red de Protección de NNA`s. y Mujer;
- xii) Organizaciones gestionan participativamente su funcionamiento a través de la creación del Consejo de Desarrollo Distrital;
- xiii) Emprendimientos productivos en fincas (135 representados por mujeres y 195 representados por hombres) ejecutados bajo sistemas agroecológicos y con la dotación de insumos;
- xiv) 400 Unidades Productivas - fincas (200 unidades representadas por mujeres y 200 unidades por hombres) han establecido acuerdos de venta y/o suministros sistemáticos de bienes y servicios;
- xv) Incremento de los ingresos de las familias asociadas a través de las actividades económicas productivas promovidas.
- xvi) 200 Familias (130 representadas por mujeres y 70 por hombres) que incrementan sus ingresos y/o utilidades entre un 10% y un 20% a través de actividades económicas productivas promovidas.
- xvii) Un Plan de Ordenamiento Territorial y Catastro para Tavaí.

A. Eficiencia

En esta parte de la evaluación se analiza la utilización eficiente del presupuesto del Programa, relacionando los resultados logrados con el presupuesto gastado en el tiempo transcurrido en la implementación de la misma.

En relación a los aportes de las contrapartidas o *pari passu* del Programa, el presupuestado original ha sido del 79% para la AACID y 21% de responsabilidad de contrapartida por parte de AeA; y el total desembolsado ha sido: 79% por la AACID y 21% por la AeA. En ese sentido, se puede decir, que los compromisos de financiamiento se cumplieron eficientemente y además se ha utilizado el 100% de monto presupuestado originalmente.

Cuadro 30. Aportes de las Contrapartidas del Programa (pari passu):

APORTES DE LAS CONTRAPARTIDAS(PARI PASSU)	Monto Presupuestado	Pari Passu	Monto Desembolsado	Pari Passu
		%	Actual	%
AACID	1.057.832,00	79%	1.057.831,99	79%
ONG BENEFICIARIDA	278.522,00	21%	278.522,43	21%
TOTAL:	1.336.354,00	100%	1.336.354,42	100%

Inversión por Beneficiario/a. La inversión por cada persona beneficiada en forma directa ha sido de 83 euros, y por familia de 223 euros. Si se tiene en cuenta también los beneficiarios indirectos, el promedio de inversión es menor: Persona (44 euros) y familia (157 euros).

En el lado de la satisfacción de las necesidades básicas (OE 1), los baños, el sistema de agua y las mejoras en las infraestructuras han permitido reducir los tiempos de la población dedicados a la obtención y realización de los servicios básicos.

En cuanto al componente de educación, se han logrado los resultados esperados, toda vez que se han realizado capacitaciones a los docentes y se ha fortalecido la curricula educativa.

En el componente de fortalecimiento a las instituciones (OE 2), se considera que la eficiencia es mayor dada la mejor coordinación entre las organizaciones de la sociedad civil y las instituciones públicas (como la Supervisión Educativa, la Intendencia Municipal, el Servicio Público de Salud, entre otras) representadas y articuladas en el Consejo de Desarrollo Distrital que ha creado el Programa. Por otra parte, se han desarrollado instrumentos de gestión (herramientas) que permitirá simplificar el trabajo que se desarrolla con las instituciones, es el caso del Plan de Desarrollo Distrital en el Municipio y que será necesario evaluar por las propias organizaciones y entidades públicas su seguimiento y grado de cumplimiento de forma recurrente.

En el componente del Objetivo específico 3 se ha mejorado la eficiencia para llegar al mercado a fin de establecer la comercialización de forma sostenible y a mejor precios de los productos, gracias a las inversiones en los sistemas productivos y la gestión de comercialización de las fincas productivas del distrito.

Costo de Curva de Aprendizaje del Programa. Se ha analizado también el tiempo que ha necesitado la UEP para poder conformar un equipo adecuado para la ejecución de la Programa, en tiempo y forma, y se puede decir que a partir de la aplicación de la Gestión Orientada a Resultados de Desarrollo (GORD), el equipo ha tenido mejores competencias con instrumentos adecuados para implementar la Operación de forma eficiente respecto a las dificultades presentadas en los inicios. El sistema GORD se ha terminado de implementar en marzo del 2015, después de 15 meses de la fecha de inicio del Programa pero sin paralizar las actividades planificadas. Este tiempo representa un costo de 102.158 euros, correspondiente al 8% del presupuesto total de la misma.

Cuadro 30. Costo de la Curva de Aprendizaje del Programa:

COSTO DE CURVA DE APRENDIZAJE DEL PROGRAMA	
A. Fecha inicio del Programa:	26/12/13
B. Fecha real de arranque del programa, con la aplicación de Gestión Orientada a Resultados de Desarrollo(GORD)	31/03/15
C. Tiempo de productividad mínima: $((B-A)/30 \text{ días})(\text{Meses})$:	15
D. Costo Mensual de Personal Local + Sede de Andalucía	6.693
E. Costo de curva de aprendizaje del programa:(DxC)(Eur)	102.620
F. Porcentaje del total del presupuesto:	8%

Además del Costo de Curva de Aprendizaje, la eficiencia se puede valorar desde cuatro perspectivas:

1. **Los sistemas de seguimiento y monitoreo utilizados (como la parametrización).** Con la aplicación del GORD, se ha mejorado significativamente la productividad y eficiencia de la gestión de la UEP, debido a que en un menor tiempo, se ha generado casi tres veces más de resultados y ha permitido terminar la ejecución del programa en el tiempo previsto;
2. **La perspectiva de los recursos humanos (proyectados a los objetivos del Programa, personas especializadas en las materias, coordinador del Programa, apoyo de la Oficina Nacional de Ayuda en Acción en Asunción y España).** La elección de CECTEC como ejecutora local del programa, ha facilitado el proceso de licitación para la contratación de las obras, bienes y servicios y ha ayudado a obtener la mayoría de las contrataciones a un 50% de reducción de costo en promedio.
3. **La perspectiva de los recursos materiales empleados (medios de transporte, oficina operativa y cercana al lugar de realización del Programa, dispositivos electrónicos, material fungible, entre otros) para llevar a cabo las acciones y procesos.** Los equipamientos utilizados fueron adecuados, y el hecho de donar la camioneta, así como otros equipos del programa a las instituciones de la sociedad civil a fin de fortalecer la capacidad instalada local de las mismas, ha ayudado al cumplimiento de los resultados propuestos, e igualmente, cumpliendo con la normativa para la entrega de los bienes inventariables que establece la AACID.

4. **Desde la perspectiva de los recursos económicos utilizados (distinguiendo lo efectivo y lo valorizado).** De acuerdo al valor agregado (EVA) el valor agregado ha sido superior al valor gastado en 27%, de acuerdo a los medios de verificación que su pudo obtener; pero si se tiene en cuenta los valores agregados no documentados, el porcentaje puede llegar a un 100%.

B. Prioridades Horizontales del Programa (PPHH)

El presupuesto destinado a la equidad de género ha sido de 682.940 euros, que corresponde a un 51% del presupuesto total del programa, relacionando este porcentaje con la existencia de cuatro prioridades horizontales, se puede decir que el Programa ha concentrado sus esfuerzos hacia la equidad de género y hacia el fortalecimiento institucional (todo el objetivo 2 y partes del 1 y 3 con las organizaciones de la sociedad civil como la COPAT, OLT y Asociaciones de Mujeres que se han dedicado igualmente a reforzar el componente productivo y de emprendimiento).

Equidad de Género. Los resultados más significativos en equidad de género han sido: i) la selección de mujeres en los puestos de dirección de las organizaciones, ejercitando sus derechos y mediante el fortalecimiento de las capacidades individuales y colectivas realizado por el programa; ii) estructuras administrativas lideradas por mujeres; iii) la formación de comités de mujeres; iv) la formación de la Asociación Distrital de Mujeres de Tavaí; v) finalmente, se han superado el cumplimiento de todos los indicadores del programa referentes a la equidad de género.

Protección del Medio Ambiente y su Gestión Sostenible. Los principales resultados relacionados al medio ambiente son: i) la instalación de una cultura de protección y conservación de los recursos naturales y el medio ambiente como bien familiar, comunitario, social y de toda la humanidad; ii) la forestación y reforestación con fines ambientales y económicos; iii) la aplicación de prácticas conservacionistas de suelo; iv) la aplicación del enfoque agroecológico para una producción de consumo y renta planificada según las potencialidades del suelo, bosque y agua; y v) el fortalecimiento de la propia identidad de las familias campesinas por la adopción de la práctica de la agroecología.

Fomento de la Diversidad Cultural. Los resultados más importantes del programa con respecto al fomento de la diversidad cultural han sido: i) La capacitación y el reconocimiento de los promotores indígenas para la prevención de las enfermedades; ii) la derivación de los casos de enfermedades para sus atenciones a los servicios de salud del distrito; iii) la producción de hortalizas para mejorar la dieta alimentaria con poblaciones indígenas; iv) la producción de yerba mate para generar fuentes de ingreso a las comunidades indígenas.

Fortalecimiento Institucional y de las Organizaciones de la Sociedad Civil. Los resultados relacionados con este aspecto de las PPHH son: i) Las instituciones cumplieron gran parte de los compromisos acordados y lo que ha fortalecido la ejecución global del programa; ii) la coordinación y articulación con la Municipalidad ha mejorado significativamente en relación a la apropiación, asignación de recursos y compromiso de sostenibilidad de los resultados logrados por el programa no siendo fácil en sus inicios; iii) el fortalecimiento de las organizaciones de segundo piso; y iv) Las articulaciones para la implementación del programa con las agencias de cooperación internacional.

C. Sostenibilidad

En cuanto a la sostenibilidad de las actividades, resultados e impactos logrados, se puede mencionar de elevada relevancia el fortalecimiento de las capacidades de los recursos humanos del Gobierno Municipal después de las consultas hechas, así como el apoyo para la construcción de herramientas de gestión a nivel ejecutivo y de la Junta Municipal, como es el Plan de Ordenamiento Territorial y el Catastro, que pueden contribuir significativamente para mejorar el uso del territorio y la recaudación de impuestos cuyos recursos podrían ser direccionados al mejoramiento de los servicios básicos y mejores condiciones de vida del Municipio.

Asimismo, el fortalecimiento del ejercicio de la ciudadanía, la participación, la capacidad propositiva, la incidencia para la aplicación del enfoque de derechos en la relación institucional y de las organizaciones con su respectiva modalidad de articulación y concertación a través del Consejo de Desarrollo Distrital que ha promovido el Programa, son también criterios significativos para la sostenibilidad de los procesos del Programa que ha constatado la presente evaluación.

Por otra parte, en cuanto a la sostenibilidad relacionada con la promoción de la economía local, el fortalecimiento de la estructura económica local, a través de las capacitaciones en la gestión empresarial sustentable hacia las organizaciones como la COPAT y la OLT, para el acopio y la comercialización de los productos a través de acuerdos planificados de producción, precios y condiciones diferentes con la demanda, puede contribuir a la viabilidad económica de los productores del Distrito para el mejoramiento y estabilización de sus ingresos. En este ámbito de la generación de recursos, destacar los emprendimientos de la Asociación de Mujeres de Tavaí como el establecimiento de la panadería, la mejora de la finca agrícola o su propia articulación con el resto de organizaciones productivas de la zona y de segundo piso.

El Gobierno Local, así como las organizaciones, se verifica que han asumido responsabilidades de fundar la continuidad de las acciones y las capacidades desarrolladas para mantener y/o ampliar los resultados e impactos sin depender de la ayuda externa, que se visualiza a través de los convenios de sostenibilidad firmados por las distintas organizaciones públicas y privadas que participaron activamente en la implementación del Programa.

Finalmente, todos los esfuerzos del Programa se han orientado a tratar de lograr el criterio de calificación de MUY PROBABLE para asegurar la continuidad de los procesos sin depender de la ayuda externa (sostenibilidad). En ese sentido, se destaca los siguientes puntos:

1. Cada entidad cuenta por un lado con un Plan de Sostenibilidad propio (COPAT, OLT y Asociación de Mujeres) así como los Acuerdos de Sostenibilidad suscritos de cada organización con la Intendencia Municipal.
2. Existen indicadores del Programa (para cada Objetivo) que apuntan hacia criterios más sostenibles como la creación del propio Programa del Consejo de Desarrollo Distrital (OBJETIVO 2), un espacio formal donde confluyen o se articulan todos los actores (públicos y privados) de Tavaí y que velan por el seguimiento del Plan de Desarrollo Distrital y otras políticas públicas conformadas. La implementación del Programa "*Alimentar la Mente*" cuyos materiales didácticos se constata que hoy están siendo utilizados por las escuelas de Tavaí y que continuará su réplica en más centros escolares del país gracias al Convenio con el MEC y su carta de compromiso. La asunción por parte del MEC de la guardería que ha construido el Programa, los emprendimientos productivos y las capacidades técnicas instaladas, el equipamiento escolar y de salud, la

elaboración del Plan de Ordenamiento Territorial y Catastral (único en el Departamento) como herramientas de gestión pública concebidas para la creación de un sistema fiscal de recaudación impositiva por parte del Municipio, el acceso al agua potable y su mantenimiento, entre otros.

3. Así como se recoge en el Análisis del Valor Agregado (EVA) de esta evaluación final, los aportes de las organizaciones comunitarias es otro criterio que apunta hacia la sostenibilidad ya que cuentan con autonomía para generar recursos propios (acuerdos de comercialización, emprendimientos productivos, fondos revolventes, cuota de socios, convenios con otras instituciones públicas y otras ONGs), sin depender de la ayuda externa de la AACID o de AeA.
4. Los incrementos presupuestarios de las Instituciones Públicas para la zona que recoge los indicadores del Objetivo Específico 2.
5. El nivel de empoderamiento de las organizaciones y de sus familias, concientes de sus Derechos y Deberes y que se expresa en el incremento del número de demandas presentadas a la Municipalidad, así como el n° demandas satisfechas por ésta como garante de Obligaciones (Indicador 5 para el OE2).
6. El incremento de los ingresos de las familias en virtud del aumento de la producción de sus fincas, así como los emprendimientos productivos individuales y colectivos, redes productivo-comerciales ligadas a productos de identidad territorial.
7. 30 organizaciones gestionan participativamente su funcionamiento. Dichas organizaciones están ciertamente capacitadas y participan en la actualidad en acciones de derecho y ciudadanía activa. A destacar que 18 organizaciones de base cuentan en la actualidad con mujeres ocupando altos cargos directivos. Hay planes, presupuestos y estructura para aplicar el sistema de protección de NNA y de promoción de derechos y participación de la mujer (CODENI).

IV. RECOMENDACIONES DE LA EVALUACIÓN

1. La principal debilidad de la gestión pública de las instituciones públicas y privadas de los municipios de Paraguay, es la debilidad gerencial. En ese sentido, a fin de mejorar la capacidad gerencial de las instituciones públicas y privadas del Distrito, que se hace visible a través del Consejo de Desarrollo Distrital, se recomienda que el próximo Plan de Desarrollo Distrital se elabore conforme a la herramienta de Gestión Orientada a Resultado de Desarrollo (GORD) o que su seguimiento pueda realizarse bajo este sistema o enfoque de trabajo.
2. Asimismo, la aplicación del GORD se puede también utilizar para la implementación y monitoreo del cumplimiento de las actividades, productos o resultados e impactos del Plan Distrital de Desarrollo Territorial. Este instrumento se puede aplicar a través de la Dirección de Planificación del Municipio de Tavaí y generar informes periódicos al Consejo de Desarrollo Distrital para la toma de decisiones.
3. En la aplicación del Plan de Ordenamiento Territorial y Catastro, se recomienda el desarrollo de un presupuesto participativo anual con las comunidades de Tavaí y realizar una rendición de cuentas anual de todos los ingresos y gastos del Municipio en cada período sobre la gestión realizada. Se debe realizar este evento de rendición de cuentas en un espacio y tiempo adecuado, a fin de permitir la participación de todos los actores interesados del Municipio.
4. Debido a que el Municipio dispone de escasa infraestructura pública, se recomienda que los ingresos adicionales que se consiguen a través del aumento de la recaudación municipal, se inviertan en bienes tangibles y visibles, especialmente en infraestructuras, ya que estas inversiones fomentan la motivación de los contribuyentes.
5. Es importante contar con un Plan Comunicacional de las gestiones del Consejo de Desarrollo Distrital de Tavaí, a fin de dar mayor visibilidad a las actividades y productos e impactos alcanzados en las gestiones.
6. Fortalecer la Unidad Operativa de Contrataciones (UOC) del Municipio, a fin de asegurar la oportunidad y eficiencia en la adquisición de obras, bienes y servicios que se necesitan comprar cada año con los recursos presupuestarios.
7. Por último, el modelo de desarrollo integral con el enfoque territorial es válido y se puede replicar en los otros municipios de Caazapá y de otros departamentos del país.

V. LECCIONES APRENDIDAS

En el Informe Técnico Final del Programa, desarrollado y presentado por la UEP, se han resumido las principales lecciones aprendidas, sobre la base del desempeño realizado por el equipo, así como los distintos actores que han participado en la implementación desde el inicio hasta el final; y que el Consultor de la Evaluación Final, después de haber realizado una evaluación del proceso y el impacto final de la operación, comparte con los mismos criterios. Además se agregan a continuación algunas lecciones aprendidas adicionales:

1. No se tuvo desde el inicio de la implementación del Programa una clara definición de roles y responsabilidades entre las instituciones encargadas de implementar (Ayuda en Acción y CECTEC), así como en la aplicación de los nuevos procedimientos normativos y cambios de contexto que han influido en el retraso de la ejecución de las actividades del Programa;
2. La ausencia de herramientas de seguimiento y monitoreo al inicio del programa, que luego con la aplicación del GORD, se ha solucionado esta debilidad;
3. Se ha despertado y potenciado un sentido más solidario de la comunidad local, pasando de una visión individualista a una más comunitaria para enfrentar las distintas problemáticas y sobre la población con mayor vulnerabilidad, especialmente la participación de las mujeres, niños/niñas y adolescentes, personas de tercera edad e indígenas.
4. La articulación y cooperación entre la red de servicios institucionales del sector público con la comunidad organizada ha demostrado ser efectiva para contribuir a mejorar los servicios de salud, educación, saneamiento, economía local, y por ende a incrementar la calidad de vida de la comunidad de Tavaí.
5. A fin de asegurar la apropiación local de los resultados e impactos logrados del Programa, el papel del facilitador y no del director, de la Unidad Ejecutora de Programa (UEP) ha sido significativo para que las personas y la comunidad puedan contribuir a sostener un proceso de cambio más participativo.
6. con la implantación del Programa se denota un fuerte empoderamiento de los actores locales, basado en el desarrollo de sus propias capacidades e iniciativas, en la creación y búsqueda de fuentes de financiación diversa a través de fondos rotatorios y otros mecanismos..
7. Otra lección significativa es la visibilidad del trabajo y participación de las mujeres fuera del ámbito doméstico, ubicándola en el espacio público como es el protagonismo ejercido por la Asociación de Mujeres de Tavaí y sus organizaciones de segundo piso asociadas. En este sentido, es en sí, una acción que desafía a las desigualdades históricamente sostenidas sobre las mujeres y sus problemáticas en el Distrito. A ello se suma la necesidad de ocupar cargos directivos en las organizaciones y en la generación de emprendimientos productivos para la generación de ingresos que contribuyen a su autonomía económica.
8. Se ha instalado una gestión pública más participativa, poniendo énfasis en el ejercicio del poder colectivo para transformar la esfera de lo público. Trascendiendo la idea de participación

meramente consultiva, de demanda y confrontación, para habilitar otras formas que tienen que ver con propuestas y acciones por parte de la comunidad en conjunto con el Estado para dar respuestas a sus problemáticas.

9. Se ha introducido el concepto de intersectorialidad, en la intervención local, que conlleva la articulación entre instituciones públicas, privadas y comunitarias para dar respuestas a las problemáticas emergentes a partir de la asunción de responsabilidades propias de cada sector, desde una mirada de la complementariedad, lo que no implica la sustitución de responsabilidades.
10. Se ha fortalecido la perspectiva de redes, valorizando las prácticas cotidianas para aprovechar los recursos (humanos, institucionales, vinculares) con los que se cuenta, facilitando interconexiones que los potencien en pos de necesidades y sueños compartidos.

VI. ACCIONES EMPRENDIDAS PARA LA DIFUSIÓN DE LA EVALUACIÓN

Se propone que el consultor realice un taller de presentación de los hallazgos principales de la Evaluación, y que se pueda realizar en una Sesión del Consejo de Desarrollo Distrital de Tavaí, con la participación de los integrantes del Consejo y de otras personas interesadas en los resultados de la Evaluación Final.

Por otra parte, el documento de Evaluación Final, en formato pdf, estará disponible en las redes sociales de Ayuda en Acción y en la web de la Municipalidad de Tavaí, para todos los interesados en conocer los resultados de la evaluación final.

El documento será enviado a todos los actores públicos y privados que han participado en el Programa, se enviará a los socios locales de Ayuda en Acción en Paraguay, a la OTC, así como se enviará a las distintas organizaciones no gubernamentales que AeA mantiene contacto en el país.

VII. REVISIÓN DE LAS FUENTES DE VERIFICACIÓN (SOBRE LA RELACIÓN DE FUENTES DE VERIFICACIÓN QUE SE APORTAN DE ACUERDO A LA MATRIZ, RELACIÓN DE FUENTES DE VERIFICACIÓN ADICIONALES Y RELACIÓN DE FUENTES DE VERIFICACIÓN TRANSVERSALES).

Se ha realizado una revisión, análisis y correcciones de los medios de verificación en la Oficina de CECTEC de Asunción, con el apoyo de los técnicos de la UEP, con el fin de validar los medios de verificación principales, las complementarias y las transversales. En ese sentido, se ha ordenado las fuentes de verificación de acuerdo a los indicadores de los objetivos específicos y resultados y están disponibles para su posterior revisión por otras entidades interesadas en evaluar el Programa.

En las siguientes tablas se presentan la revisión de las fuentes de verificación de acuerdo a la matriz, adicionales y transversales del Programa:

RELACIÓN DE FUENTES DE VERIFICACIÓN QUE SE APORTAN DE ACUERDO A LA MATRIZ DEL MARCO LÓGICO

Denominación	INDICADORES		Fuentes de verificación	Revisión	
I1.OE1	Nº de alumnos y alumnas matriculadas en el nivel primario promovidos al siguiente ciclo de educación a lo largo del trienio en el distrito de Tavaí / Nº de alumnos y alumnas matriculados en el nivel primario en el distrito de Tavaí.		Informe Oficial de la Supervisión Zonal de Educación de Tavaí.	OK	
I2.OE1	Nº de servicios prestados en los centros de atención a lo largo del trienio en el Distrito de Tavaí/ Nº de habitantes de Tavaí.		Informe del Centro de salud público distrital	OK	
I3.OE1	Nº de familias (Nº de familias representadas por mujeres y Nº de familias representadas por hombres) con acceso a algún tipo de abastecimiento de agua segura a lo largo del trienio en el distrito de Tavaí/Nº total de familias del Distrito.		Informe de SENASA. Línea de Base.	OK	
I4.OE1	Nº de Familias (Nº .representadas por mujeres y Nº de familias representadas por hombres), tienen acceso a servicios sanitarios adecuados a lo largo del trienio en el distrito de Tavaí.				
I5.OE1	Nº de viviendas dirigidas únicamente por mujeres con acceso a agua potable a lo largo del trienio en el distrito de Tavaí/Nº de viviendas que participan en el programa.				
I6.OE1	Nº de viviendas dirigidas únicamente por mujeres con acceso a servicios sanitarios adecuados en el distrito de Tavaí.				
R1.OE1:	Calidad educativa mejorada en educación básica, durante 3 años, en el distrito de Tavaí.	R1.11	Nº de escuelas que implementan una currícula con temática en gestión ambiental con especial incidencia en salud a lo largo del trienio en el distrito de Tavaí /No total de escuelas.	Informe de la Supervisión de Educación zonal.	OK
		R1.12	Nº de escuelas que adoptan experiencias de innovación educativa (Educación no sexista, enfoque ambiental, (SAN) promovidas por el programa de AeA/CECTEC a lo largo del trienio en el distrito de Tavaí/Nº total de escuelas involucradas en el programa.		
			AeA/CECTEC a lo largo del trienio en el distrito de Tavaí/Nº total de escuelas involucradas en el programa.		
		R1.13	Nº de escuelas construidas/refaccionadas/equipadas siguiendo normativas ministeriales durante 3 años en el distrito de Tavaí.		
R2.OE1:	Mejorar el acceso al agua potable y el manejo de residuos sanitarios a través del saneamiento básico, previa aprobación de la Evaluación del Impacto Ambiental (EIA).	R2.11	Nº de familias tienen acceso a servicios sanitarios adecuados (baños) a lo largo del trienio en previa aprobación de la Evaluación de Impacto Ambiental.	1. Acta de entrega de obra, 2. Rendición de cuentas y 3.Registros fotográficos.	OK
		R2.12	Nº de viviendas dirigidas únicamente por mujeres tienen acceso a agua potable a lo largo del trienio.		
		R2.13	Nº de viviendas dirigidas únicamente por mujeres tienen acceso a servicios sanitarios adecuados a lo largo del trienio en el distrito de Tavaí.		
R3.OE1:	Mejorar la calidad, el acceso y las políticas públicas de la salud en niños y mujeres.	R3.11	Nº de embarazadas con al menos 2 controles prenatales a lo largo de trienio en el distrito de Tavaí/Nº de primeras consultas prenatales N°X100.	Informe del Centro de Salud Local.	OJ
		R3.12	Nº de servicios de salud equipados a lo largo del trienio en el Distrito de Tavaí.	Informe del Centro de Salud, servicios en funcionamiento.	OK
		R3.14	Nº de Promotores/as de salud comunitarios reconocidos o elegidos de acuerdo a usos y costumbres de la comunidad a lo largo del trienio en el distrito de Tavaí/Nº total de promotores/as de salud comunitarios capacitados.	Informe del Centro de Salud Local.	OK
		R3.15	Nº de hombres y mujeres con actitudes y prácticas saludables a lo largo de trienio en el distrito de Tavaí/total de beneficiarios del distrito.	Informes técnicos.	OK
		R3.IG1	% de niños y niñas menores de 5 años vacunados según esquema a lo largo del trienio en el distrito de Tavaí/Nº total de niños y niñas menores de 5 años.	Registro del Centro de Salud Local.	OK

Denominación	INDICADORES		Fuentes de verificación	Revisión	
11.OE2	Las instituciones públicas (Supervisión de educación zonal y Municipal local) incrementan 10% el presupuesto destinado a fortalecer la educación escolarizada de niñas, niños y adolescentes a lo largo del trienio en el distrito de Tavaí.		Presupuesto aprobado por la Municipalidad (2013-2014-2015).	OK	
12.OE2	Las instituciones públicas (Supervisión de educación zonal y Municipal local) incrementan 10% el presupuesto destinado a fortalecer la educación escolarizada de niñas, niños y adolescentes a lo largo del trienio en el distrito de Tavaí.		Presupuesto aprobado por la municipalidad (2013, 2014 y 2015). Documento de la Supervisión sobre el ingreso por año de recursos en Educación en el Distrito proveniente de rubros docentes, infraestructura y otros.	OK	
13.OE2	Las Instituciones públicas (Consejo de Salud Local y Municipalidad local) incrementan 10% el presupuesto destinado a fortalecer los servicios de salud a lo largo del trienio en el distrito de Tavaí.		Presupuesto aprobado por la Municipalidad.	OK	
14.OE2	% de incremento de los recursos financieros ejecutados a favor de la SSAN y DEL inscritas en % de incremento de los recursos financieros ejecutados a favor de la SSAN y DEL.			OK	
15.OE2	N° de demandas satisfechas por el gobierno Municipal / N° de servicios demandados por las Organizaciones locales en el trienio en el distrito de Tavaí		Resoluciones Municipales, Audiencias Públicas y Rendiciones de Cuentas.	OK	
16.OE2	N° de mujeres que ocupan cargos directivos en las organizaciones de base durante el trienio en el distrito de Tavaí / N° de organizaciones locales.		Copias de las actas asamblearias de las organizaciones.	OK	
R1.OE2	Mejorar la gestión administrativa, organizativa y de atención ciudadana con las instituciones públicas del distrito de Tavaí.	R1.11	Existencia de un espacio de concertación política estado-sociedad civil a lo largo del trienio en el distrito de Tavaí.	Informe de la Supervisión de Educación Zonal.	OK
		R1.12	Presencia y articulación de instituciones de la administración pública en el ámbito local a lo largo del trienio en el distrito de Tavaí.	Actas de reuniones interinstitucionales.	OK
		R1.13	Existencia de redes productivocomerciales ligadas a productos de identidad territorial a lo largo del trienio en el distrito de Tavaí.	Informes técnicos, documentos de habilitación comercial de los productos, registros de venta, documentos fotográficos.	OK
		R1.14	Elaboración del plan de ordenamiento territorial (POT) a lo largo del trienio en el distrito de Tavaí.	Plan de Ordenamiento Territorial aprobado por la Municipalidad.	OK
		R1.15	Implementación del Plan Distrital de Desarrollo Territorial (PDDT) a lo largo del trienio en el distrito de Tavaí.	Informe de monitoreo y evaluación del Plan. Documento Resumen de la implementación.	OK
		R1.16	N° de demandas sectoriales (educación, salud, NNA, etc.) satisfechas por el gobierno municipal/N° de servicios demandados por las Organizaciones locales en el trienio en el distrito de Tavaí.	Informes Municipales de gestión. Notas de organizaciones locales solicitando servicios a la Municipalidad.	OK
		R1.17	N° de organizaciones que gestionan participativamente su funcionamiento a lo largo del trienio en el distrito de Tavaí.	Copia de resoluciones municipales de reconocimiento a organizaciones sociales. Actas de reuniones de las organizaciones, informes técnicos.	OK
		R1.18	El gobierno local cuenta con planes, presupuesto y estructura / Instancias para aplicar el sistema de protección integral de NNA y de promoción de los derechos y participación de la mujer a lo largo del trienio en el distrito de Tavaí	Presupuesto Municipal, Planes Municipales, Informe de Ejecución Financiera y Administrativa Municipal.	OK
		R1.19	N° de organizaciones capacitadas participan en acciones de derecho y ciudadanía a lo largo del trienio en el distrito de Tavaí.	Informe de capacitación, lista de participantes, registro fotográfico.	OK
		R1.110	N° de mujeres que ocupan cargos directivos en las organizaciones de base durante el trienio en el distrito de Tavaí / N° de organizaciones locales.	Copias de las actas asamblearias de las organizaciones.	OK

Denominación	INDICADORES		Fuentes de verificación	Revisión	
11.OE3	Suministro de energía alimentaria (en Kcal/día/persona), diferenciado por mujeres y hombres a lo largo del trienio en el distrito de Tavaí.		Informe de monitoreo de suministro de energía.	OK	
12.OE3	% de desnutrición aguda en niños y niñas menores de 5 años a lo largo del trienio en el distrito de Tavaí.				
13.OE3	N° de familias dirigidas únicamente por mujeres (monoparentales) acceden a la canasta familiar básica a lo largo del trienio en el distrito de Tavaí / N° de familias totales que acceden a la canasta familiar básica en el distrito de Tavaí.		Informe del Diagnóstico de Género conteniendo indicadores referentes a la condición de la mujer ante el acceso y control de los recursos, seguridad alimentaria, acceso a servicios, etc.	OK	
14.OE3	N° de emprendimientos productivos en fincas (N° representados por mujeres y N° representados por hombres) ejecutados bajo sistemas agroecológicos a lo largo del trienio en el distrito de Tavaí/N° total de emprendimientos productivos ejecutados.		1. Informes técnicos, 2. Planes de producción, 3. Registro fotográfico, 4. Registro de producción.	OK	
OE3	Organizaciones con rubro de autoconsumo y renta mejorados y con mercado aumentado y precio Justo.	R1.11.OE3	N° de emprendimientos productivos en fincas (N° de representados por mujeres y N° de representados por hombres), ejecutados con sistemas agroecológicos a lo largo del trienio en Tavaí/N° total de emprendimientos productivos ejecutados.	Informes técnicos, 2. Planes de producción, 3. Registro fotográfico, 4. Registro de producción.	OK
		R1.12.OE3	N° de emprendimientos productivos en fincas (N° de representados por mujeres y N° por hombres), ejecutados con prácticas conservacionistas de suelo a lo largo del trienio en Tavaí/N° total de emprendimientos productivos en ejecución.		
		R1.13.OE3	N° de hectáreas de producción de rubros de renta a lo largo del trienio en el distrito de Tavaí / N° total de hectáreas en producción.		
		R1.14.OE3	N° de hectáreas en producción para el autoconsumo a lo largo del trienio en el distrito de Tavaí / N° total de hectáreas en producción.		
		R1.15.OE3	Se siembran 2 hectáreas de cultivo en promedio (1 ha autoconsumo y 1 ha renta) por familia a lo largo del trienio en el distrito de Tavaí.	Informes técnicos, planes de producción, registro fotográfico, registro de producción.	OK
		R1.16.OE3	N° de hectáreas productivas asistidas por el AeA, CECTEC y técnicos del Programa de Fomento de la Producción de alimentos por la Agricultura Familiar (PPA) del MAG a lo largo del trienio en Tavaí/N° total de hectáreas en producción.		
		R1.17.OE3	N° de familias (N° de representadas por mujeres y N° de representadas por hombres) que ahorran por disponibilidad de alimentos y satisfacen otras necesidades básicas a lo largo del trienio en el distrito de Tavaí.		
		R1.18.OE3	N° de familias (N° de representadas por mujeres y N° por hombres) de Tavaí a lo largo del trienio aplican nuevas prácticas para mejorar el manejo de sus productos/N° de representantes de familias involucradas.	Copia de los documentos de la personería jurídica.	OK
		R1.19.OE3	N° de emprendimientos comunitarios (N° dirigidos por hombres y N° por mujeres) que han conseguido durante el trienio su personería jurídica en el distrito de Tavaí.		
		R1.10.OE3	N° de emprendimientos comunitarios (N° dirigidos por hombres y N° dirigido por mujeres) que gestionan financiamiento para incrementar sus activos a lo largo del trienio en Tavaí / N° total de emprendimientos que participan en actividades económicas.	Copia de contrato o plan de financiamiento con fuentes de financiamiento público y/o privado.	OK
		R1.11.OE3	N° de alumnos y alumnas matriculados en instituciones técnicas públicas y/o privadas de formación profesional, a lo largo del trienio en el distrito de Tavaí.	Informe de las instituciones de formación profesional.	OK
		R1.12.OE3	N° de alumnos y alumnas acreditados en instituciones técnicas públicas y/o privadas de formación profesional, a lo largo del trienio en el distrito de Tavaí.	Informe de seguimiento de alumnos y alumnas.	OK
		R1.13.OE3	N° de alumnos y alumnas acreditados han empezado a desarrollar sus competencias laborales a lo largo del trienio en el distrito de Tavaí / N° total de alumnos y alumnas acreditados.		
		R1.14.OE3	N° de familias dirigidas únicamente por mujeres (monoparentales) acceden a la canasta Familiar básica a lo largo del trienio en el distrito de Tavaí / N° de familias totales que acceden a la canasta familiar básica.	Informe del Diagnóstico sobre Género.	OK
		R1.15.OE3	N° de familias dirigidas únicamente por hombres que acceden a la canasta familiar básica a lo largo del trienio en el distrito de Tavaí / N° total de familias del distrito que acceden a la canasta familiar básica.	Informes técnicos, documentos de habilitación comercial de los productos, registros de venta, documentos fotográficos.	OK
		R1.16.OE3	Suministro de energía alimentaria (en Kcal/día/persona), diferenciado por mujeres y hombres a lo largo del trienio en el distrito de Tavaí.	Informe de monitoreo de suministro de energía.	OK
		R1.17.OE3	N° de hectáreas que implementan sistemas agroforestales de producción a lo largo del trienio en el Distrito de Tavaí.	Informes técnicos, planes de producción, registro fotográfico, registro de producción.	OK
R2.OE3	Condiciones de mercado, clasificación, etiquetado y normas de calidad mejorados	R2.11.OE3	N° de fincas (Emprendimientos) (N° de unidades representadas por mujeres y N° por hombres) que durante el trienio establecen involucradas directamente acuerdos de venta y/o suministro sistemático de bienes y servicios en Tavaí/N° de fincas	Informes técnicos, planes de producción, registro fotográfico, registro de producción, registro de comercialización.	OK
		R2.12.OE3	N° de fincas (N° de representadas por mujeres y N° de representadas por hombres) con capacidad de gestión empresarial para la administración de sus emprendimientos económicos a lo largo del trienio en Tavaí/N° de fincas involucradas directamente	Informes de capacitación, registros administrativos de las fincas.	OK
		R2.13.OE3	N° de emprendimientos comunitarios (N° representados por hombres y N° por mujeres) que durante el trienio se encuentran organizados en redes de productores/as para el acopio y la comercialización en el distrito de Tavaí	Informes técnicos, registros de acopio y ventas de productos.	OK
		R2.14.OE3	N° de familias (N° representadas por mujeres y N° representadas por hombres) que aumentan sus ingresos entre un 10% y 20% a través de actividades económicas productivas a lo largo del trienio en Tavaí/N° total de familias con iniciativas productivas.	Informes técnicos, planes de producción, registro fotográfico, registro de producción, registro de comercialización.	OK

FUENTES DE VERIFICACIÓN ADICIONALES		
INDICADOR	Fuentes de Verificación - Adicionales	Verificación
11.OE1	Convenio entre el Ministerio de Educación y Cultura (MEC), Fundación Ayuda en Acción y el CECTEC.	OK
	Convenio entre el Ministerio de Educación y Cultura (Supervisión Educativa Zonal de Tavaí y el CECTEC)	OK
	Nota de solicitud de datos para la implementación del Programa "Alimentar la mente para crecer y vivir sanos".	OK
	Solicitud para la utilización del material del Programa "Alimentar la mente para crecer y vivir sanos".	OK
	Informe de la gestión del Técnico en el área de educación del Programa "Alimentar la mente para crecer y vivir sanos".	OK
	2 Informe de gestión del Técnico en el área de educación. Capacitación a docentes sobre huertas escolares. Registro fotográfico y planilla de participantes.	OK
	Nota del MEC a CECTEC, para el inicio de la actualización de los materiales del Programa "Alimentar la mente para crecer y vivir sanos". Registro fotográfico y lista de participantes.	OK
	Informe de la supervisión Educativa para la formación docente a 45 docentes en temas relacionados a la implementación de nuevas prácticas pedagógicas.	OK
	TDR y Contrato con la Fundación Alda sobre el Diagnóstico sobre Educación Escolar Básica (EBB)	OK
	Informe técnico: Taller docente para la implementación de nuevas prácticas pedagógicas.	OK
	2 Informes técnicos sobre capacitación a docentes: (1) Para la implementación del Programa Alimentación Escolar y (2) seguimiento de la implementación de las huertas.	OK
	Informe de reunión con directores de instituciones educativas de Tavaí.	OK
	Taller a docentes sobre producción hortícola.	OK
	Taller a docentes sobre control de plagas y enfermedades para la producción orgánica. Lista de participantes y fotos.	OK
	Informe técnico sobre la campaña de actualización docente. Lista de participantes, fotos y resumen de la actividad.	OK
Taller a docentes sobre huerta escolar. Informe técnico sobre la metodología del taller y listado de asistencia.	OK	
11.R1.OE1	Taller a docentes y directores sobre huertas escolares-seguridad alimentaria. Acta de entrega a los docentes sobre el material "Huerta Ecológica Campesina". Contrato de servicios, informe técnico y lista de participantes.	OK
	Acta de entrega de kits de semilla para la huerta agroecológica Yvytymi.	OK
	Acta de entrega de insumos para 21 escuelas (comunidades) Tavaí.	OK
12.R1.OE1	Informe técnico sobre la entrega de carteles de difusión para huertas pedagógicas escolares. 2 Actas de entrega de los carteles y registro fotográfico.	OK
	Taller de evaluación a docentes sobre la revisión del proyecto de la huerta pedagógica escolar. Registro fotográfico, lista de participantes y un ejemplar de certificado entregado a los docentes.	OK
	2 Actas de entrega de kit de semillas y herramientas para huertas escolares.	OK
	Acta de entrega de herramientas a la Supervisión Educativa de Tavaí. Se incluye el material de apoyo para el uso de las herramientas y preparación de huerta. Registro fotográfico.	OK
	Contrato profesional para la tallerista sobre educación no sexista. 2 Informes técnicos de los talleres. Programa de formación y 2 listados de participantes. 1 Sistematización con registro fotográfico de ambos talleres.	OK
	Informe técnico con las ACEs sobre las actividades del círculo pedagógico. Nota a la Supervisión Educativa para su realización. Resumen del taller del círculo pedagógico. Lista de participantes. Registro Fotográfico.	OK
	2 Informe técnicos sobre el fortalecimiento de espacios y los valores folclóricos y culturales. Resumen de actividades, listado de participantes y registro fotográfico.	OK
	Acta de entrega de insumos para festejos del Día del Niño. Listado de participantes.	OK
	Carta de la comunidad dirigida al CECTEC solicitando apoyo para festival folclórico. Programa del evento folclórico, resumen de la actividad y registro fotográfico.	OK
	Acta de entrega para insumos del festejo del Día de la Madre. Listado de participantes.	OK
Informe técnico para la formación de locutores de emisoras radiales en Tavaí. Invitación propietarios de emisoras, registro fotográfico de la formación. Informe del Taller de Comunicación. Listado de participantes.	OK	

INDICADOR	Fuentes de Verificación - Adicionales	Verificación
I3.R1.OE1	Carta del Consejo de Desarrollo Distrital solicitando al MEC el permiso para las construcciones de las infraestructuras escolares en Tavai.	OK
	Carta del CECTEC dirigida al Gobernador solicitando el permiso de construcción de las infraestructuras escolares para Tavai ante el Ministerio de Educación y Cultura (MEC).	OK
	Carta de Ministerio de Educación y Cultura (MEC) a la Supervisión Educativa Zonal de Tavai solicitando las tipología de Aulas, Baños y Comedores Escolares (de acuerdo a la norma ministerial). Se incluye la planilla de cómputos y especificaciones técnicas de los proyectos.	OK
	Carta de la Fundación Ayuda en Acción a la Supervisión Educativa Zonal de Tavai. Entregando la tipología de las construcciones.	OK
	Informe del Ministerio de Educación y Cultura (MEC) sobre la verificación de las necesidades de infraestructuras de las Instituciones Educativas.	OK
	Carta del Ministerio de Educación y Cultura (MEC) remitiendo la aprobación de los proyectos de construcción de las infraestructuras escolares en Tavai.	OK
	Comunicación conjunta CECTEC y la Supervisión Educativa de Tavai de aprobación de infraestructura de acuerdo a normativa ministerial (MEC).	OK
	PROCESO LICITACIÓN, CONSTRUCCIÓN Y ENTREGA: Invitación para la construcción de Aulas, Baños, Comedores Escolares, Baños Familiares y Centros Comunitarios del Distrito de Tavai. Acta de apertura de sobre de ofertas recibidas. Acta de valoración de propuestas. Acta de adjudicación de ofertas. Comunicación a la empresa adjudicada. Contratos y planos.	OK
	10 Actas de recepción definitiva de obra de 10 comedores escolares (uno por comunidad/ escuela)	OK
	6 Actas de recepción definitiva de 6 baños escolares (uno por comunidad/ escuela).	OK
	3 Actas de recepción definitiva de 3 aulas escolares (uno por comunidad/ escuela).	OK
	10 Actas de RECEPCION, TRASFERENCIA Y AFECTACIÓN de obra de 10 comedores escolares (uno por comunidad/ escuela). Formato AACID.	OK
	6 Actas de RECEPCION, TRASFERENCIA Y AFECTACIÓN de 6 baños escolares (uno por comunidad/ escuela). Formato AACID.	OK
	3 Actas de RECEPCION, TRASFERENCIA Y AFECTACIÓN de 3 aulas escolares (uno por comunidad/ escuela). Formato AACID.	OK
	Registro fotográfico de Aulas y comedor	OK
	EQUIPAMIENTO PARA COMEDORES ESCOLARES: Actas de RECEPCION, TRASFERENCIA Y AFECTACIÓN. Formato AACID.	OK
EQUIPAMIENTO Y HERRAMIENTAS DE HUERTAS ESCOLARES: Actas de RECEPCION, TRASFERENCIA Y AFECTACIÓN. Formato AACID.	OK	

INDICADOR	Fuentes de Verificación - Adicionales	Verificación
I1.OE1	Convenio entre el Ministerio de Educación y Cultura (Supervisión Educativa Zonal de Tavai y el CECTEC)	OK
I1.R1.OE1	Convenio entre el Ministerio de Educación y Cultura (MEC), Fundación Ayuda en Acción y el CECTEC.	OK
I2.R1.OE1	Informe técnico de monitoreo para implementar la currícula con temática en gestión ambiental, salud y agroecología. Programa del taller de capacitación. Registro fotográfico y listado de participantes.	OK
I3.R1.OE1	Programa de talleres con docentes, padres y estudiantes sobre normativa para implantación del Prog. "Alimentación Escolar del Paraguay". Listado de participantes.	OK
	Programa de talleres con directores, niños y padres para la definición de Estrategias de cara a operativizar las acciones dentro del marco del proyecto educativo e institucional y las funciones del Equipo de Gestión Institucional Educativa (EGIE). Listado de participantes.	OK
	Acta de entrega de materiales de insumos de oficina para la Supervisión Educativa Zonal de Tavai.	OK
	Programa de talleres con directores, niños y padres, supervisores pedagógicos y administrativos y el plantel técnico de la Supervisión Educativa sobre la Instalación del Prog. "Alimentación Escolar del Paraguay". Listado de participantes. Acta de entrega de insumos para el taller. Materiales de apoyo didácticos sobre "Normas higiénicas en el manipulado de alimentos, Recreo Saludable, Inocuidad de los Alimentos y Guías Alimentarias del Paraguay". Registros fotográficos. Informe del técnico de Educación del CECTEC sobre el desarrollo de los talleres. Informe del Ministerio de Educación y Cultura (MEC) sobre el desarrollo de los talleres.	OK
	"Consultoría de Diagnóstico sobre la Educación Escolar Básica, con énfasis en género, en las escuelas de Tavai" realizado por la Fundación Alda. Se incluye difusión de la presentación del diagnóstico y listado de participantes.	OK
	5 Proyectos Educativos Comunitarios en Educación Ambiental realizado por 5 Instituciones Educativas (una escuela por comunidad). Acta de entrega de herramientas e insumos para la implantación de los proyectos educativos ambientales. Listado de participantes. Informe técnico de las experiencias. Registro fotográfico.	OK
	Informe técnico de monitoreo para la difusión del Programa "Alimentar la mente para crecer y vivir sanos".	OK
	Informe técnico de monitoreo para el apoyo a la actualización docente. Estrategias metodológicas para la enseñanza en educación inicial. Acta de la reunión. Registro fotográfico. Listado de participantes.	OK
	Informe de la Supervisión Educativa Zonal de Tavai sobre los trabajos realizados en el fortalecimiento de la huerta escolar como herramienta para la enseñanza-aprendizaje y estrategias pedagógicas innovadoras para 14 escuelas.	OK
	7 Actas de reuniones con docentes y Supervisión Educativa sobre la implementación de los comedores escolares, proyecto educación ambiental y huerta escolar.	OK
	Acta de entrega de kit de semillas y herramientas para 8 huertas escolares (una escuela por comunidad) en el año 2. Resumen de la entrega. Registro fotográfico. Acta de transferencia (modelo AACID).	OK
	Acta de entrega de herramientas para la implantación de proyectos de educación ambiental. Listado de participantes. Resumen de la entrega.	OK
	Taller a directores de áreas para la elaboración e implementación del Proyecto Educativo Institucional. Listado de Asistencia. Certificado de la Supervisión Educativa.	OK
	Listado de asistencia del Taller de Actualización Docente.	OK
Acta de entrega de insumos varios: pasacalles, fotocopias...para la realización de la Feria Pedagógica. Lista de Participantes. Registro fotográfico. Resumen de la actividad.	OK	

Informe técnico de monitoreo sobre la formación a 100 docentes en las escuelas de Tavai en educación no sexista.	OK
Informe técnico de monitoreo sobre la promoción de la recuperación de la identidad local.	OK
Material de apoyo sobre tradición y costumbres.	OK
Taller sobre la ley 4853/13 que regula la Asociación de Cooperadoras Escolares (ACEs). Informe de la Supervisión Educativa. Registro fotográfico. Ejemplar de la Ley. Lista de participantes.	OK
Expo folclore Caazapá-Mi Décima Sexta Edición. Acta de entrega de materiales. Registro fotográfico. Listado de asistencia.	OK
Actividad sobre la Semana por los Derechos NNA 2015. Registro fotográfico. Informe de actividad. Lista de participantes.	OK
Acta de entrega de trofeos y pelota para el intercambio cultural y deportivo. Lista de participantes.	OK
PROCESO LICITACIÓN, CONSTRUCCIÓN Y ENTREGA: Invitación para la construcción de 1 Aula Escolar en la Comunidad de Toranzo. Acta de adjudicación de ofertas. Plano. Contrato con la empresa adjudicataria. Acta de recepción definitiva de la obra.	OK
1 Acta de RECEPCION, TRASFERENCIA Y AFECTACIÓN de obra del Aula Escolar en la Comunidad de Toranzo.	OK
PROCESO LICITACIÓN, CONSTRUCCIÓN Y ENTREGA: Invitación para la construcción de reparación de techo de 2 aulas en la escuela Don Lázaro Medina. Acta de adjudicación de ofertas. Contrato con la empresa adjudicataria. Informe técnico del constructor. Acta de recepción definitiva de la obra.	OK
1 Acta de RECEPCION, TRASFERENCIA Y AFECTACIÓN de obra de la reparación de techo de 2 aulas en la escuela de Don Lázaro Medina.	OK

INDICADOR	Fuentes de Verificación - Adicionales	Verificación
I1.OE1	Convenio entre el Ministerio de Educación y Cultura (Supervisión Educativa Zonal de Tavaí y el CECTEC	OK
I1.R1.OE1	Convenio entre el Ministerio de Educación y Cultura, Fundación Ayuda en Acción y el CECTEC.	OK
	Convenio entre el Ministerio de Educación y Cultura (Supervisión Educativa Zonal de Tavaí y el CECTEC)	OK
	Informe de gestión de la Técnica del CECTEC sobre área de Educación con registro fotográfico.	OK
	Registro de materiales y fotos sobre las capacitaciones en educación nutricional, soberanía y seguridad alimentaria en la currícula en Educación Escolar Básica E.B.B.- MEC.	OK
	Registro de materiales y fotos sobre las capacitaciones en el Programa " Alimentar la Mente para crecer y vivir sanos" - MEC.	OK
	Programa de capacitación para socializar el plan educativo del distrito de Tavaí y preparación del plan operativo anual. Se incluye listado de asistencia.	OK
	Minuta de reunión (24/02/2016) entre Ministerio de Educación y Cultura y la Fundación Ayuda en Acción.	OK
	Acta de insumos para capacitación a los docentes y listado de asistencia.	OK
	Programa de monitoreo del MEC central sobre el Programa "Alimentar la Mente para crecer y vivir sanos". Se incluye listado de asistencia y fotos.	OK
	Reimpresión del material "Educación Alimentaria y Nutricional Saludable". Y solicitud para la impresión por parte del MEC.	OK
	Materiales de apoyo a los docentes: Procedimiento e instrumentos que evidencia el aprendizaje de capacidades y competencia; ley 5210.	OK
	Acta de entrega de insumos para talleres del Programa "Alimentar la Mente para crecer y vivir sanos" a la supervisión educativa zonal de Tavaí.	OK
	3 actas de entrega de materiales para la formación en gestión ambiental. Resumen de las actas y registro fotográfico	OK
	Ejemplos de proyectos medios ambientales elaborados por las escuelas.	OK
	Acta de entrega de semillas para las huertas escolares y registro fotográfico.	OK
	Cuaderno de Trabajo del Técnico de educación con la supervisión educativo y escuelas.	OK
I2.R1.OE1	Parametrización del Indicador de avances del I2.R1.OE1	OK
	Acta de entrega a la supervisión educativa sobre insumos para talleres de capacitación de la Ley 4853/13 y la impresión del material de la citada ley.	OK
	Capacitación sobre: Educación inclusiva, evaluación de desempeño de aprendizaje. Se anexa programa, listado de asistencia y registro fotográfico.	OK
	Encuesta de percepción de educación no sexista, en 10 instituciones educativas en Tavaí. Registro fotográficos y planilla de asistencia de las Asociación de Cooperadoras Escolares (ACES).	OK
	2 Actas de entrega a escuela de apoyo e insumos para fiesta folclórica. Registro fotográfico y listado de participantes	OK
	11 Actas de entrega de Alimentos para la escuela de Yvyrumí y lista de alumnos/as.	OK
	1 Actas uso del servicio de transporte para alumnos/as de la escuela de Yvyrumí y lista de alumnos/as.	OK
	Acta de Kit de herramientas para la implementación de la currícula de gestión ambiental.	OK

INDICADOR	Fuentes de Verificación - Adicionales	Verificación
I2.R1.OE2	Informe de resultados de encuestas de percepción de funcionamiento del consejo de Desarrollo Distrital. Incluye registro fotográfico. 2 Registro de actividad: cuaderno de trabajo - CECTEC sobre la encuesta de percepción. Encuestas.	OK
	Acuerdo de cooperación interinstitucional entre el CECTEC y el Centro Agroecológico Yvytymi para el mejoramiento de la base productiva en la formación de Jóvenes.	OK
	Acuerdo de cooperación interinstitucional entre el CECTEC y el Colegio Nacional Raül H. Giralda para el mejoramiento de la base productiva en la formación de Jóvenes.	OK
	Acta de constitución del Consejo de Desarrollo Distrital.	OK
	Lista de integrantes del consejo de Desarrollo Distrital.	OK
	Estatuto social del consejo Distrital del Desarrollo Territorial de Tavai	OK
	Plan de desarrollo Municipal del Consejo Distrital de Tavai.	OK
I3.R1.OE1	Aprobación de planos de aulas por parte de la Municipalidad.	OK
	PROCESO LICITACIÓN, CONSTRUCCIÓN Y ENTREGA 01/2016: Invitación para la construcción de 3 Aulas en las comunidades Tava Porá, 1ro de Marzo y 7 de Diciembre en el Distrito de Tavai. Acta de apertura de sobre de ofertas recibidas quedando sin efecto. 2ª Acta de apertura de sobre de ofertas recibidas. Documentación de las empresas ofertantes. Acta de adjudicación de ofertas. Contrato.	OK
	Informe de Avances del Fiscalizador de las Obras.	OK
	3 Actas de RECEPCION, TRASFERENCIA Y AFECTACIÓN de las aulas. Formato AACID.	OK
	Reacondicionamiento de aulas en las escuelas Constantino Trociuk y Doctor Gaspar Rodriguez de Francia. Contrato.	OK
	2 Actas de RECEPCION, TRASFERENCIA Y AFECTACIÓN en las escuelas Constantino Trociuk y Doctor Gaspar Rodriguez de Francia. Formato AACID.	OK
	Lista de Participantes en la Inauguración de las aulas en las comunidades Tava Porá, 1ro de Marzo y 7 de Diciembre	OK
	Reacondicionamiento de Centros Comunitarios	OK

INDICADOR	Fuentes de Verificación - Adicionales	Verificación
I1.OE1	Nota del Ministerio de Educación y Ciencias (MEC) a nivel Central, dirigida a la Secretaría de Educación Departamental , para capacitación en el Programa Alimentar la Mente.	OK
I1.R1.OE1	Nota del MEC al CECTEC para ampliar " Alimentar la Mente para crecer y vivir sanos"	OK
I2.R1.OE1	Nota de la Fundación Alda el CECTEC presentando el presupuesto y propuesta de ejecución.	OK
I3.R1.OE1	Acta de entrega de materiales didácticos a las instituciones educativas.	OK
	Acta de entrega de los materiales Programa" Alimentar la Mente para crecer y vivir sanos" a la Supervisión Educativa.	OK
	Acta de entrega de los útiles para el MEC - central.	OK
	Acta de entrega de materiales didácticos y de oficina para la Supervisión Educativa.	OK
	Acta de Entrega de Insumos para huertas escolares.	OK
	Acta de entrega de Herramientas en innovación adecuación ambiental.	OK
	Informe y Programa para el Taller del "Programa Alimentar la Mente para crecer y vivir sanos" " dirigido a docentes.	OK
	Materiales didácticos oficializados por el MEC del "Programa Alimentar la Mente para crecer y vivir sanos" Guía y Cuadernillos del 1er. Ciclo y del 2do. Ciclo.	OK
	Materiales didácticos oficializados por el MEC- Instituto Nacional de Alimentación y Nutrición (INAN) -Comité Técnico Nacional, Ministerio de Salud Pública y Bienestar Social- MSPBS. "GUÍAS ALIMENTARIAS DEL PARAGUAY"	OK
	Apuntes del Taller y listado de participantes, para el uso de los materiales del "Programa Alimentar la Mente para crecer y vivir sanos".	OK
	4 Acta de entrega de Alimentos a la Escuela de Yvytumí.	OK
	Acta de entrega de la Ampliación de la Supervisión Zonal y el contrato de la empresa constructora "Hortencio Ríos".	OK
	Listado de obras realizados y registrados en el MEC.- Supervisión Educativa zonal de TAVAI (Baños Escolares, Aulas, Comedores, Refracciones).	OK

INDICADOR	Fuentes de Verificación - Adicionales	Verificación
I2.R1.0E2	Reunión de coordinación con el Ministerio de Educación y Cultura (MEC) y la FAO para la implementación del almuerzo Escolar	OK
	Nota de solicitud de medios de transporte por parte del Ministerio de Agricultura y Ganadería (MAG-DEAG) al CECTEC para asistencia a curso sobre inseminación artificial de vacuno y equino	OK
	Registro de actividad: cuaderno de trabajo con la supervisión Educativa en la llamada Mesa Temática de Niñez	OK
	Registro de actividad: cuaderno de trabajo con el consejo de Desarrollo Distrital para la habilitación de la Universidad Metropolitana de Asuncion	OK
	Nota de solicitud de la Asociación Distrital de Mujeres de Tavai a la Secretaria de la Mujer Departamental para el fortalecimiento organizativo.	OK
	Nota de solicitud de aprobación del local de la Asociación de Mujeres de Tavai para el funcionamiento de la escolita- Guardería Mborayhu para habilitar la apertura legal de la misma.	OK
	Aprobación de la Intendencia Municipal de la infraestructura de la escolita - guardería Mborayhu para su habilitación por parte del Ministerio de Educación (MEC)	OK
	Invitación por parte del Ministerio de Educación al CECTEC para participar en el evento. Encuentro de Coordinadores Departamentales de Supervisiones Educativas y Supervisores Educativos	OK
	Nota de incidencia de AeA y CECTEC ante el Ministerio de Educación solicitando la reactivación de las acciones conjuntas en el "Programa Alimentar la Mente ejecutado en el distrito de Tavai	OK
	Registro de actividad: cuaderno de trabajo con el consejo de Desarrollo Distrital para la habilitación de la Universidad Metropolitana de Asuncion	OK
	Registro de actividad: Cuaderno de trabajo con la Asociación de Mujeres de Tavai y el Ministerio de la Mujer sobre la detección y tratamiento de lesiones precursoras del cáncer del cuello uterino con una atención de 95 mujeres y 35 mujeres para mamografía. Se incluye reporte fotográfico.	OK
	Carta de solicitud de la Asociación de Mujeres de Tavai al Ministerio de la mujer para solicitar talleres de capacitación en liderazgo, empoderamiento de la mujer y violencia de género.	OK
	Carta de respuesta del Ministerio de la mujer a la Asociación de Mujeres de Tavai indicando su disposición para apoyar la demanda sobre la capacitación en liderazgo, empoderamiento de la mujer y violencia de género, previo diagnóstico institucional.	OK
	Registro de actividad: cuaderno de trabajo para la gestión y articulación ante el Ministerio de la Mujer acordando una capacitación sobre la ley 5446 de las Políticas Públicas para Mujeres Rurales. Se incluye una carta de solicitud de la Asociación de Mujeres de Tavai y la respuesta aprobada por parte del Ministerio de la Mujer. Se incluye un programa de la capacitación y registro fotográfico.	OK
	Carta de Solicitud de audiencia al Intendente Municipal por parte de la Asociación de Mujeres de Tavai para presentar una propuesta de trabajo de manera conjunta.	OK
	Registro de actividad: cuaderno de trabajo con la Supervisión administrativa para la habilitación de la escolita - guardería Mborayhu. Se incluye legajo de notas y procedimientos formales para su apertura (registro fotográfico, proyecto para la escolita, personería jurídica de la Asociación de Mujeres de Tavai, etc..)	OK
Registro de actividad: cuaderno de trabajo con la sexta Región Sanitaria para la conformación del Comité Ejecutivo Distrital para dar acompañamiento al SWITCH(CAMBIO).	OK	

Carta del consejo Municipal de la Niñez y la adolescencia (CODENI) de Tavai a la intendencia municipal solicitando de manera urgente el reconocimiento de personal de la CODENI en forma oficial, así como presupuesto respectivo para el formal funcionamiento de la misma.	OK
Pronunciamento del consejo de Desarrollo Distrital sobre el caso de abuso sexual de una niña en manos de su padrastro en el marco de la campaña Contra la Violencia	OK
Reunión de coordinación con la Cooperativa DEAG(Dirección de Extensión Agraria)para asistencia técnica productiva a las familias	OK
Reunión de coordinación con el Ministerio de Educación y Cultura (MEC) y la FAO para la implementación del almuerzo Escolar	OK

INDICADOR	Fuentes de Verificación - Adicionales	Verificación
I3.R1.OE2	Registro de actividad: cuaderno de trabajo sobre la comercialización de sésamo y chía a través del trabajo en red entre el Consejo de Producción y la empresa Shiroswawa.	OK
	Personería Jurídica de la Coordinadora de Productores Agroecológicos (COPAT).	OK
I4.R1.OE2	Nota de la empresa consultora INGENIERÍA Y DESARROLLO solicitando documentos (con datos sobre población, Plan Operativo y Distrital, estudio socioeconómico de canasta familiar básica e ingreso y análisis de la realidad de Tavai) de cara a la elaboración del POT.	OK
	Acta de seguimiento del Plan de Ordenamiento Territorial del Distrito de Tavai (POT).	OK
	Invitación al Consejo de Desarrollo Municipal para presentar a la Intendencia y al Consejo de un producto intermedio del Plan de Ordenamiento Territorial (POT). Se incluye listado de participantes.	OK
	Acta de entrega de 2 banners identificatorios para la nueva Oficina de Ordenamiento Territorial y Catastro.	OK
	Cronograma de acciones de la empresa consultora para la elaboración del Plan de Ordenamiento Territorial.	OK
	Cronograma de acciones realizadas por la empresa consultora para la elaboración del Plan de Ordenamiento Territorial.	OK
	Validación del Plan de Ordenamiento Territorial por la empresa INGENIERÍA Y DESARROLLO a la Municipalidad, al CECTEC y Ayuda en Acción.	OK
	Registro de actividad: cuaderno de trabajo donde se indica algunas recomendaciones en la elaboración del POT a la empresa INGENIERÍA Y DESARROLLO, entre ellas, la socialización a las comunidades de Tavai.	OK
	Invitación de la Municipalidad a las organizaciones de Tavai para socialización de los avances en la elaboración del POT. Se incluye listado de participantes.	OK
	Acta de entrega de 2 banners identificativos para la nueva Oficina de Ordenamiento Territorial y Catastro.	OK
	Cronograma de avance por la empresa consultora para la elaboración del Plan de Ordenamiento Territorial.	OK
	EJEMPLAR DEL PLAN DE ORDENANIMIENTO TERRITORIAL.	OK
	Carta del Intendente al CECTEC solicitando el apoyo para la elaboración de un CATASTRO urbano municipal a partir del trabajo realizado en el Plan de Ordenamiento Territorial.	OK
	Listado de asistencia para informar sobre el lanzamiento del CATASTRO municipal.	OK
	Ficha de levantamiento catastral.	OK
	Resolución N° 66 por el cual se reglamenta el levantamiento catastral urbano de los Municipios del país y se establecen las especificaciones técnicas para su ejecución e incorporación al régimen de catastro.	OK
	EJEMPLAR EN CD DEL CATASTRO DE TAVAI PORA.	OK

INDICADOR	Fuentes de Verificación - Adicionales	Verificación
I2.OE1	Acuerdo de Sostenibilidad entre el Centro de Salud de Tavai y el CECTEC	OK
I4.OE1	Certificado de localización Municipal del Distrito de Tavai	OK
	Nota de consentimiento de la Junta de Saneamiento de la Ciudad de Tavai para la construcción de baños domiciliarios	OK
	Nota de consentimiento de la Junta de Consejo de Desarrollo Comunitario de la Ciudad de Tavai para la construcción de baños domiciliarios	OK
	PROCESO LICITACIÓN: Invitación para la construcción de Aulas, Comedores Escolares, Baños Escolares, Baños Familiares y Centros Comunitarios del Distrito de Tavai. Acta de adjudicación de ofertas. Documentación de las empresas ofertantes. Acta de adjudicación de ofertas. Contrato.	OK
	Presupuesto de Base S.A. Para la perforación de Pozos Profundos en el marco del Proyecto	OK
	Planillas de Asistencia a las Reuniones Comunitarias	OK
	Decreto N° 10883 Por el cual se aprueban los Estatutos Sociales y se reconoce la personería jurídica de la entidad denominada como "Junta de Saneamiento"	OK
	Acta N° 3 por la cual se realiza la inscripción de nuevos participantes y otros.	OK
	Planilla de Reunión de la Junta de Saneamiento.	OK
I4.OE1	Contrato para la Evaluación de Impacto Ambiental para medir la incidencia negativa de la instalación de los servicios sanitarios al medio ambiente	OK
I5.OE1		
I6.OE1		
I1.R2.OE1	Planillas con los Datos de los Seleccionados a ser beneficiados de la Instalación de baños domiciliarios	OK
	Planillas con los Datos del Censo aplicado a la familia del casco urbano	OK
	Planillas de Familias Beneficiadas con la instalación de baños familiares. Comunidad: Tavai Urbano	OK
	Planillas de los participantes en la Inauguración de Baños domiciliarios, en las diferentes comunidades del Distrito de Tavai	OK
	Planillas de Beneficiarios en la Obra: Baño Familiar	OK
	Planillas de Beneficiarios en la Obra: Baño Familiar	OK
	Planillas de Asistencia a las Reuniones Comunitarias	OK
I1.R3.OE1	Carta de Invitación a CECTEC (Lic. Rumilda Jarolin) por parte del Dr. Edit Velázquez invitando a promotores a participar de un taller sobre salud materna	OK
	Programa del Seminario Sobre Salud Materna	OK
	Talleres Club de Madres: Cuaderno de Trabajo sobre el Tema, Lista de participantes y Registro Fotográficos)	OK
I2.R2.OE1	Invitación a la inauguración y entrega de dos inversiones para la APDI	OK
I3. R3.OE1	Nómina de promotores y promotoras que apoyaron las campañas de vacunación y atención a embarazadas.	OK
I5.R3.OE1	Planilla de participantes en actividades de Prácticas Saludables	OK
	Cuaderno de Trabajo sobre Prácticas Saludables	OK
I4.R3.OE1	Manual del Promotor	OK
	Programa de Desarrollo Integral para la realización de la encuestas por los promotores.	OK
	Convenio de Cooperación Interinstitucional entre el CECTEC y la ANEATEP (Asociación Nacional de Enfermeros, Auxiliares y Técnicos del Paraguay) a los efectos de posibilitar que los promotores pueden acceder a una carrera universitaria, apuntando a la Lic. en Enfermería.	OK
	Acta de entrega de equipamientos a Promotores	OK
	Talleres para la elaboración de pomadas y destilados de plantas medicinales con Promotores: Lista de Participantes, Cuaderno de Trabajo, Listado de promotores que siguen la carrera de Licenciatura, Lista de Promotores Indígenas, Cuaderno de Trabajo con Indígenas,	OK
	Programa de Taller de Capacitación con Promotores sobre Primeros Auxilios: Lista de Participantes, cuaderno de Trabajo	OK
	Programa de Taller de Capacitación con Promotores sobre Salud Materna: Lista de Participantes, cuaderno de Trabajo	OK
	Plan de Capacitación a promotores de Salud sobre Nutrición: Lista de Participantes	OK
	Circular interno sobre vacunación	OK
	Contrato de Servicios para la elaboración gingle publicitario para la difusión de la campaña de vacunación nacional en el Distrito.	OK
	Lista de Participantes para la elaboración y transformación adecuada de alimentos, Cuaderno de Trabajo	OK

INDICADOR	Fuentes de Verificación - Adicionales	Verificación
I2.R2.OE1	Nota de la Junta de Saneamiento de la Comunidad de Toranzo II dirigida al CECTEC a fin de afirmar que fueron beneficiadas 69 familias de los cuales 48 son mujeres jefas de hogar con un sistema de agua potable con apoyo del programa en gestiones y capacitaciones	OK
	Constancia de conformación de la Junta de Saneamiento de Toranzo II por parte de SENACSA	OK
	Resolución Municipal de Reconocimiento de dicha junta	OK
	Resolución de la Gobernación reconociendo a la misma Junta	OK
	Informe de la SEAM (Secretaría del Ambiente)	OK
	Lista de participantes para taller de uso de agua.	OK
I3.R3.OE1	Informe de Vacunación Indígena	OK
I4.OE1	Spot radial para la vacunación contra Rubeola y Sarampión	OK
	Registro Fotográfico	
	PROCESO LICITACIÓN: Acta de apertura de sobres, Informe Técnico Ing. Cardozo (CECTEC). Acta de adjudicación. Planilla de Computo métrico. Planos. Currículum de la Empresa Ganadora. Lista de Participante Reunión Comunitaria de Presentación del Proyecto. Planos de la Comunidad. Planilla de Beneficiarios Georreferenciado. Planilla de Datos de Familias Beneficiadas. Copia del Acta de Presentación de la Propuesta a la Comunidad de Toro Blanco. Contrato. Adenda al Contrato. Informe Técnico Ing. Jorge Cardozo (CECTEC). Registro Fotográfico. Herramientas aplicadas a las futuras familias beneficiadas.	OK
I5.OE1	PROCESO DE LICITACION: Acta de apertura de Sobres, Acta de adjudicación de obras. Planos del Sistema de Agua. Acta de la Asamblea General Ordinaria de la Comunidad Beneficiada - San Francisco. Fotocopias de Cédula de los Integrantes de la Comisión. Lista de Participantes de Reuniones comunitarias en el mismo lugar. Contrato. Acta de recepción de obras.	OK
I5.R3.OE1	Base de datos para el informe técnico	OK
	Acta de Entrega de Insumos y Materiales a Comisión de Jóvenes	OK
I1.R3.OE1	Planillas de Asistencia y Cuadernos de Trabajos al Club de Madres.	OK
	Actas de entrega de Equipos Profilácticos para controles de embarazos a utilizarse en las 5 unidades de salud familiar del Distrito (USF)	OK
I2.R3.OE1	Registro de Actividad: Cuaderno de Trabajo. Tema: Apoyo con los Promotores de Salud y Trabajo de Cooperación	OK
I3.OE3	Planilla de Familia Focalizadas- Muestra de Estudio de Canasta Básica Familiar y de kilocalorías	OK
	Datos antropométricos de niños y niñas menores de 5 años.	OK

FUENTES DE VERIFICACIÓN TRANSVERSALES

Indicadores	Revisión
Planes de Sostenibilidad:	
Organización de Lucha por la Tierra (OLT).	OK
Asociación Distrital de Mujeres de Tava'i Pora (ADMTP).	OK
Coordinadora de Productores Agroecológicos de Tava'i (COPAT)	OK
Cada organización cuenta con acuerdos de sostenibilidad suscritos con la Municipalidad de Tavai:	
Municipalidad – OLT	OK
Municipalidad – ADMTP	OK
Municipalidad – COPAT	OK
Cartas de agradecimiento a la AACID sobre los impactos y las acciones orientadas a la sostenibilidad::	
Supervisión – Ministerio de Educación y Ciencias	OK
Centro de Salud	OK
DEAG	OK
CODENI	OK
OLT	OK
Municipalidad de Tavai.	OK
ADMTP	OK
COPAT	OK
Gobernación	OK
Ministerio de educación y Ciencias (Central)	OK
VÍDEOS DEL PROGRAMA Y MEMORÍA DE DIFUSIÓN DE RESULTADOS	

BIBLIOGRAFÍA

Las fuentes principales del trabajo fueron:

- Documentos de la Unidad Ejecutora de Programa
- Normas Generales y Disposiciones Generales. Boletín Oficial de la Junta de Andalucía. Estipulaciones Especiales Artículo 69. Informe de Evaluación Final (Carta de Convenio);
- Plan Operativo;
- Plan de Adquisiciones;
- Programa Anual de Actividades (2014-2015-2016/2017);
- Fichas de actividad por indicadores y resultados;
- Fichas de parametrización de indicadores con variables medibles del avance;
- Informes de estrategia operativa-informe de gestión mensual;
- La matriz de seguimiento mensual de indicadores y otras herramientas que también forman parte de la metodología de seguimiento del Programa;
- Estudios, investigaciones y registros que han generado la propia intervención del Programa, como el “Informe de resultados de encuestas de percepción de funcionamiento del consejo de Desarrollo Distrital”;
- Encuestas a beneficiarios y principales involucrados en la implementación; Informes de las consultorías, como la “Consultoría de Diagnóstico sobre la Educación Escolar Básica, con énfasis en género, en las escuelas de Tavai” realizado por la Fundación Alda. Se incluye difusión de la presentación del diagnóstico y listado de participantes”.
- Sistema de Evaluación y Monitoreo de la UEP.
- Sitio Web de la AACID y de AeA.
- Fuentes de Verificación de la Matriz, complementarias y transversales.
- Informes de seguimiento y programacionales anuales presentados a la AACID en cada año.

ANEXOS

ANEXO 1. PLAN DE TRABAJO Y CRONOGRAMA

Consultoría para la Evaluación Final

Programa de Desarrollo Integral con Enfoque Territorial del Distrito de Tavaí, Departamento de Caazapá

Consultor: Esteban Almada Román

				AÑO 2017				
ACTIVIDADES A SER REALIZADAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS				A	M	J	J	A
PRODUCTOS	INDICADORES	Fecha de Realización	RESPONSABLES					
PLAN DE TRABAJO Y DISEÑO METODOLÓGICO	Un Plan de Trabajo presentado, que contiene los productos, las actividades y el cronograma para la realización de la Evaluación Final.							
i) Reuniones previas con la Contraparte			CON					
ii) Conformación del Equipo de Trabajo			CON					
iii) Determinación del alcance del trabajo			CON					
iv) Confirmación de los objetivos, metas e indicadores.			CON					
v) Establecimiento de Sistema de Comunicación			CON					
vi) Recolección de Documentos			CON					
vii) Análisis preliminar de las documentaciones			CON					
viii) Reunión para la presentación del Plan de Trabajo			CON					
ix) Aprobación del Plan de Trabajo			AeA					
PRODUCTO 1. INFORME DE AVANCE DE LAS ACTIVIDADES JUNTO CON UN ANÁLISIS INICIAL DE LAS INFORMACIONES PRIMARIAS Y SECUNDARIAS	I. Un documento borrador que contenga: i) Análisis de la información recopilada (base de datos del procesamiento de la información cuantitativa y cualitativa); ii) el grado de cumplimiento de las actividades del Programa y sus Componentes, iii) Las debilidades y fortalezas de los procesos asociados con la ejecución del proyecto, iv) los productos y resultados logrados con la ejecución del proyecto, v) evaluación de indicadores y matriz de resultados, v) las lecciones aprendidas; vi) conclusiones y recomendaciones.							
i) Organización de la Información.			CON					
ii) Interpretación datos y agrupación de resultados.			CON					
iii) Diseño y presentación de cuestionarios			CON					
iv) Aprobación de cuestionarios			AeA					
v) Preparación de Plan de Visitas			CON					
vi) Confirmación de Plan de visitas			UEP					
vii) Realizar Entrevistas a los principales involucrados del proyecto:			CON					
viii) Recolección, sistematización y observación de datos relevantes.			CON					
ix) Análisis del contexto institucional, operativo y funcional de la ejecución del Programa.			CON					
x) Ajuste del Reglamento Operativo			CON					
x) Realización de taller para el ajuste de la Matriz de Riesgos del Programa			CON					
xi) Elaboración del Contenido del Informe Preliminar de la Evaluación Final			CON					
xii) Presentación del trabajo para su revisión.			CON					
xiii) Aprobación del Informe FINAL			AeA/AACID					
PRODUCTO 2. Informe Final del documento de Evaluación	Un documento Final que contenga: i) resumen ejecutivo con las principales conclusiones y recomendaciones del proceso de evaluación; ii) introducción, iii) evolución del Programa (pertinencia y calidad de diseño, eficiencia, eficacia, sostenibilidad potencial), iv) avances en el logro de las metas incluidas en el Marco de Resultados acordado, v) grado de cumplimiento de las obligaciones contractuales, vi) efectividad del sistema de seguimiento y evaluación, vii) monitoreo de los aspectos y sociales, viii) conclusiones, ix) lecciones aprendidas, x) recomendaciones, xi) Sostenibilidad							
Taller de presentación de los principales hallazgos de la evaluación	Un taller o seminario para la presentación de los resultados de la Evaluación Final							
i) Preparar los materiales de presentación			CON					
ii) Realizar la presentación			CON					

RESPONSABLES:

CON: CONSULTOR

UEP: UNIDAD COORDINADORA DEL PROGRAMA

AeA: FUNDACIÓN AYUDA EN ACCIÓN

AACID: AGENCIA ANDALUZA DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL PARA EL DESARROLLO

ANEXO 2. SOSTENIBILIDAD
Consultoría para la Evaluación Final
Programa de Desarrollo Integral con Enfoque Territorial del Distrito de Tavaí,
Departamento de Caazapá

CRITERIOS DE EVALUACION DE LA SOSTENIBILIDAD
1. Compromiso del Organismo Ejecutor en los resultados
2. Oposición de actores clave
3. ¿Cuál es el mecanismo por el cual ustedes prevén dar sostenibilidad a este proyecto una vez que se dejen de percibir los fondos?
4. Hay un mecanismo de Recuperación de Costos y otros Asuntos Financieros que podrían ayudar a la sostenibilidad ¿

5. ¿Existe una estrategia explícitamente formulada de sostenibilidad implementada? Respuesta:

7. Participación/interés de los beneficiarios				
8. Plan de sostenibilidad bien definido e implementado				
9. Problemas de Desarrollo Institucional?				
10. Disposición y capacidad de pago por servicios recibidos				
11. Otros asuntos que pueden afectar la sostenibilidad del programa (especificar)				
12. ¿Cuáles son los principales desafíos de cara a la sostenibilidad? Especificar:				
Indicar la probabilidad de sostenibilidad de los productos, resultados e impactos del Programa tras la finalización del mismo				
<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 25%; text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/> Muy Probable (MP)</td> <td style="width: 25%; text-align: center;"><input type="checkbox"/> Probable (P)</td> <td style="width: 25%; text-align: center;"><input type="checkbox"/> Poco Probable (PP)</td> <td style="width: 25%; text-align: center;"><input type="checkbox"/> Improbable (I)</td> </tr> </table>	<input checked="" type="checkbox"/> Muy Probable (MP)	<input type="checkbox"/> Probable (P)	<input type="checkbox"/> Poco Probable (PP)	<input type="checkbox"/> Improbable (I)
<input checked="" type="checkbox"/> Muy Probable (MP)	<input type="checkbox"/> Probable (P)	<input type="checkbox"/> Poco Probable (PP)	<input type="checkbox"/> Improbable (I)	

6. ¿Cuáles ven ustedes como los principales desafíos de cara a la sostenibilidad? Respuesta:
--

ANEXO 3. GUÍA DE ENTREVISTAS

Consultoría para la Evaluación Final

Programa de Desarrollo Integral con Enfoque Territorial del Distrito de Tavaí,
Departamento de Caazapá

PREGUNTAS A SER REPONDIDAS POR LOS PRINCIPALES INVOLUCRADOS DEL PROGRAMA

Nombre y Apellido:	
Institución:	
Cargo:	
Fecha:	
SOBRE EXPECTATIVAS	
<ul style="list-style-type: none">• ¿Qué dos principales expectativas tenía AeA frente a este proyecto al momento de presentarlo al AACID? ¿Las mismas se cumplieron? Tanto si sí, como si no, ¿por qué?• Respuesta:	
<ul style="list-style-type: none">• ¿Con la perspectiva que brinda el tiempo, ¿fue correctamente diseñado el proyecto en términos de supuestos y objetivos? ¿por qué?• Respuesta:	
<ul style="list-style-type: none">• ¿En terminos generales, ¿podrían describir las acciones que a su criterio tuvieron mayor impacto?• Respuesta:	
<ul style="list-style-type: none">• ¿Desde su perspectiva, ¿cuáles son los factores críticos sobresalientes que afectaron el desempeño del proyecto desde su inicio?• Respuesta:	
SOBRE EL CONTEXTO	
<ul style="list-style-type: none">• Para Ustedes, ¿qué circunstancias favorecieron o desfavorecieron la implementación del proyecto?• Respuesta:	
<ul style="list-style-type: none">• Se plantearon, a lo largo de la ejecución del proyecto, situaciones	

<p>relacionadas con el contexto nacional o internacional que tuvieron un impacto sobre el proyecto y su desarrollo? ¿Cuáles?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Respuesta:
SOBRE LOS PRODUCTOS ALCANZADOS
<ul style="list-style-type: none"> • A criterio de ustedes, ¿se han alcanzado los productos que preveía el proyecto? • Respuesta:
<ul style="list-style-type: none"> • ¿Se ha alcanzado el número de beneficiarios previstos? (cotejar con el marco lógico) • Respuesta:
<ul style="list-style-type: none"> • A criterio de ustedes, ¿los servicios brindados satisficieron a los beneficiarios? • Respuesta:
SOBRE LA EFECTIVIDAD
<ul style="list-style-type: none"> • ¿De qué manera el proyecto contribuyó al alcance de la meta? • Respuesta:
<ul style="list-style-type: none"> • ¿Se hubiese podido incrementar el impacto? • Respuesta:
SOBRE LA EFICIENCIA
<ul style="list-style-type: none"> • Revisión del marco lógico punto por punto para cotejar el cumplimiento de resultados previstos, las dificultades encontradas, las soluciones elegidas y las responsabilidades. • Respuesta:
<ul style="list-style-type: none"> • ¿Cuáles son los principales problemas que se encontraron para la ejecución del proyecto y qué soluciones le fueron dadas? • Respuesta:
<ul style="list-style-type: none"> • ¿Surgieron imprevistos? ¿Cómo se les enfrentó? • Respuesta:

SOBRE LECCIONES APRENDIDAS	
<ul style="list-style-type: none"> • A su criterio, ¿cuáles son las lecciones aprendidas en cuanto a sostenibilidad, implementación y diseño del proyecto? • Respuesta: 	
<ul style="list-style-type: none"> • ¿Cuáles constituyen desde su punto de vista los factores de éxito en materia de capacidad de la agencia ejecutora, marco institucional, compromiso, que deban ser tomados en consideración en posibles proyectos similares en el futuro? • Respuesta: 	
<ul style="list-style-type: none"> • ¿Sabiendo cómo se ha ejecutado el proyecto hasta el presente, ¿qué cambiaría del proyecto si pudiera volver a la etapa de diseño? • Respuesta: 	
PRINCIPALES DIFICULTADES ENCONTRADAS Y ESTRATEGIAS DE SOLUCIONES PLANTEADAS	
<ul style="list-style-type: none"> • A su criterio, ¿cuáles son las principales dificultades encontradas en la implementación de programa? • Respuesta: 	
<ul style="list-style-type: none"> • A su criterio, ¿cuáles son las principales estrategias planteadas para la solución de las dificultades encontradas? • Respuesta: 	
EFECTO DEMOSTRATIVO DEL PROGRAMA	
<ul style="list-style-type: none"> • A su criterio, ¿cuáles son los efectos demostrativos más importante del programa y que podrían servir para poder replicar en otros lugares? • Respuesta: 	

CUAL SERÍA SU CALIFICACIÓN AL DESEMPEÑO FINAL DE LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA?

[] Muy Satisfactorio (MS)	[] Satisfactorio (S)	[] Insatisfactorio(I)	[] Muy Insatisfactorio (MI)
--------------------------------	---------------------------	----------------------------	----------------------------------

**Anexo 4. GUIA DE ENTREVISTAS A PROVEEDORES DE BIENES Y
SERVICIOS DEL PROGRAMA**
Consultoría para la Evaluación Final
Programa de Desarrollo Integral con Enfoque Territorial del Distrito de Tavaí,
Departamento de Caazapá

CUESTIONARIO:

General

- ¿Podría decirme cual es el nombre de la Consultoría realizada?, como se enteró de la misma.
- Respuesta:

- ¿En qué fecha, fue firmado el contrato, luego de cuanto tiempo de su notificación de adjudicación?
- Respuesta:

La probabilidad de lograr sus objetivos de Desarrollo

- ¿Cual es fin y propósito de la consultoría o servicio que prestó? Respuesta:

- ¿La calidad de la información y los datos obtenidos según su opinión, como fueron? Respuesta:

- ¿Tenía metas cuantificables por periodos de tiempos establecidos? Hable un poco de ellas (forma de medición, frecuencias...);
- Respuesta:

- ¿Logró el objetivo la consultoría realizada por usted?
- Respuesta:

Implementación del Proyecto

- ¿Existió un acompañamiento de las actividades por parte de la UEP?;
- Respuesta
- ¿Cómo describe el trabajo desarrollado? Respuesta:

- ¿En cuanto a los desembolsos, se tenía un cronograma establecido, fue cumplido? Respuesta:

- A lo largo del proceso de su trabajo, ¿surgieron inconvenientes o dificultades para llevar adelante el mismo? ¿Puede explicarnos cuales y por qué usted cree que fue así-Respuesta:

Sostenibilidad de Resultados de Proyecto

- Según su parecer, el trabajo realizado por usted, ¿Qué beneficios aportó al proyecto?
- Respuesta:

- ¿En qué área del proyecto cree que se aplica el trabajo que desarrolló?
- Respuesta:

- El personal técnico es el necesario para llevar adelante el trabajo.
- Respuesta:

Anexo 5. ENCUESTA A BENEFICIARIOS DEL PROYECTO

Consultoría para la Evaluación Final

Programa de Desarrollo Integral con Enfoque Territorial del Distrito de Tavaí, Departamento de Caazapá

Nombre y Apellido:	
Localidad:	
Ciudad:	
Fecha:	

1. ¿Se ha alcanzado los productos que preveía el Programa ?

- a. Totalmente de acuerdo
- b. De acuerdo
- c. Parcialmente en desacuerdo
- d. En desacuerdo

2. ¿Los servicios brindados satisficieron a los beneficiarios?

- a. Totalmente de acuerdo
- b. De acuerdo
- c. Parcialmente en desacuerdo
- d. En desacuerdo

3. ¿El programa ha alcanzado su meta proyectada?

- a. Totalmente de acuerdo
- b. De acuerdo
- c. Parcialmente en desacuerdo
- d. En desacuerdo

4. ¿Serán sostenibles los resultados logrados por el programa?

- a. Totalmente de acuerdo
- b. De acuerdo
- c. Parcialmente en desacuerdo
- d. En desacuerdo

ANALISIS FODA

CUALES SON LAS PRINCIPALES DEBILIDADES DE LA IMPLEMENTACIÓN?

1.	
----	--

2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	

CUALES SON LAS PRINCIPALES FORTALEZAS DE LA IMPLEMENTACIÓN?

1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	

ANEXO 6. DESEMPEÑO DE LA EJECUTORA DE PROGRAMAS

Consultoría para la Evaluación Final

Programa de Desarrollo Integral con Enfoque Territorial del Distrito de Tavaí, Departamento de Caazapá

1. Participación y calidad de sus contribuciones durante el diseño del Programa	Baja ← <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> → Alta <input type="checkbox"/> N/A
2. Organización de la Unidad Coordinadora / Ejecutora del Programa (personal, infraestructura, coordinación, comunicación, etc.)	Baja ← <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> → Alta <input type="checkbox"/> N/A
3. Coordinación e integración de la Unidad Coordinadora / Ejecutora de Programa con el Organismo Ejecutor	Baja ← <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> → Alta <input type="checkbox"/> N/A
4. Monitoreo y evaluación de resultados (línea de base, sistemas, procedimientos, recolección, análisis y reporte de información, etc.)	Baja ← <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> → Alta <input type="checkbox"/> N/A
5. Capacidad gerencial y proceso de toma de decisiones de la Unidad Coordinadora / Ejecutora de Programa	Baja ← <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> → Alta <input type="checkbox"/> N/A
6. Cumplimiento oportuno de políticas, procedimientos del Banco y cláusulas contractuales	Baja ← <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> → Alta <input type="checkbox"/> N/A
7. Gerencia financiera (disponibilidad de recursos de contrapartida, desembolsos, calidad de los EFAs, etc.)	Baja ← <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> → Alta <input type="checkbox"/> N/A
8. Oportunidad y eficiencia en la adquisición de obras, bienes y servicios de consultoría	Baja ← <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> → Alta <input type="checkbox"/> N/A
9. Liderazgo de la alta gerencia del Organismo Ejecutor, sentido de propiedad y apoyo a la ejecución del Programa	Baja ← <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> → Alta <input type="checkbox"/> N/A
10. Acciones concretas por asegurar la sostenibilidad del Programa	Baja ← <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> → Alta <input type="checkbox"/> N/A

COMENTARIOS:

2.4.2. Lecciones aprendidas para la organización y funcionamiento de la UEP (medidas adoptadas).

2.4.3. Lecciones aprendidas para la organización y funcionamiento de la UEP (medidas alternativas).

2.4.4. Calificación del desempeño del Organismo Ejecutor. Con base en el análisis de desempeño

realizado en esta sección, en los resultados logrados, así como en la eficiencia en la implementación del Programa califique el desempeño del Organismo Ejecutor:

Muy Satisfactorio (MS) Satisfactorio (S) Insatisfactorio (I) Muy Insatisfactorio (MI)

El desempeño de UEP y su apropiación del Programa tuvieron un impacto positivo en el desempeño del Programa, el logro de los objetivos del Programa y la posibilidad de hacer sostenibles en el futuro los resultados logrados.

Anexo 7: Lista de Personas Entrevistadas para la Evaluación Final

Nombre y Apellido	Organización/Institución	Teléfono
David Miranda	CECTEC Coord.	0981393411
Enrique Mancuello	CECTEC Área Produc.	0983483907
Rumilda Jarolin	CECTEC Área Salud	0981493392
Soledad López	CECTEC Área Fort. Institucional	0982130233
Lourdes Garay	CECTEC Área Organización	0985821605
Rosana Rivas	CECTEC Área Comercialización	0983893749
José Mieres	CECTEC Área de Monitoreo	0985689526
Amelia Pereira	CECTEC Área de Educación	0983565919
Jorge Cardozo	CECTEC Área de obras	0985744486
Laura Zarza	CECTEC Área de Vínculos Solidarios	0982414718
Alfredo Ramírez (X) ya no esta	CECTEC Área de Comercialización	0982556635
Miguel Bogarin (X) ya no esta	CECTEC Área de Educación	
Evelio Sánchez	CECTEC Área Administrativa	0986969583
Ada Rosa Martínez	CECTEC Directora	0981139085
Severiano Ojeda	COPAT Coordinador	0985278678
Ramón Giménez	OLT APDI Coordinador	0982833923
Lucila Torales	Asoc. de Mujeres	0985 151128
Olinda González	Sector Docente ex Supervisora Educativa	0981819952

	y ex Pta. del Consejo de Desarrollo Distrital	
Elena Ruiz Díaz	Supervisora Educativa	0981356631
Lic. Lucia Ortiz	Centro de Salud	0982957462
Claudia	MEC Central	0983205116
Herminio Acosta	DEAG	0983191279
Cirila Cuevas	Feriantes	0982164384
Rosana Cabañas	Consejo de NNAs	0984790163
Miguel Bogado	Intendente Municipal y Presidente del Consejo de Desarrollo Distrital.	0985846702
Celia Sánchez	CODENI y Red de Protección de NNAs	0981 495601
Idalina Valdez	Directora del Centro Agroecológico YVYTYMI	0984807737
Modesto Espínola	Junta de Saneamiento San Francisco	0983733326
Telesforo Caballero	Beneficiario de baños Familiares entre otros	0983716174
Cervelino Sánchez	Coord. De Consejo de desarrollo comunitario (Centros comunitarios)	0985913490

Anexo 8: Indicadores de Prioridades Horizontales(PPHH)

R.OE1. INDICADORES DE PRIORIDADES HORIZONTALES(PPHH) DE RESULTADO DEL OBJETIVO ESPECIFICO 1								
1. EQUIDAD DE GÉNERO								
Indicador	Unidad de medida	Año de Línea de Base	Línea de Base	Meta programada	Meta lograda	% de avance según Físico	PPHH	META LOGRADA
I2.R1.OE1. escuelas que están adoptan experiencias de innovación educativa promovidas por programas de AeA/CECTEC	Cantidad	2013	4	6	10	167%	Equidad de Género	10 escuelas que están adoptando experiencias de innovación educativa promovidas por programas de AeA/CECTEC
I2.R2.OE1. viviendas dirigidas únicamente por mujeres tienen a agua potable	Cantidad	2013	155	20	50	250%	Equidad de Género	38 viviendas dirigidas únicamente por mujeres tienen acceso a agua potable
I3.R2.OE1. viviendas dirigidas únicamente por mujeres tienen acceso a servicios sanitarios adecuados	Cantidad	2013	17	60	75	125%	Equidad de Género	77 viviendas dirigidas únicamente por mujeres tienen acceso a servicios sanitarios adecuados
I1.R3.OE1. embarazadas con al menos 2 controles prenatales	Cantidad	2013	80	300	522	174%	Equidad de Género	Se llegó al control de 380 embarazadas con al menos 2 controles prenatales
I2.R3.OE1. servicios de salud prestados en los centros de atención (primeros auxilios, urgencia, control prenatal, consulta pediátrica y clínica y parto de urgencia)	Cantidad	2013	6	3	10	333%	Equidad de Género	10 servicios de salud prestados ((rayos x, Electrocardiograma, odontología, ecografía)
I3.R3.OE1. 80% de niños y niñas < 5 años vacunados según esquema	Porcentaje	2013	0	0,8	97%	121%	Equidad de Género	90 % de niños y niñas < 5 años vacunados según esquema
I4.R3.OE1. promotores/as de salud comunitarios reconocidos o elegidos de acuerdo a usos y costumbres de la comunidad / 78 de promotores/as de salud comunitarios capacitados	Cantidad	2013	38	22	38	173%	Diversidad Cultural	60 promotores /as de salud comunitarios reconocidos o elegidos de acuerdo a usos y costumbres de la comunidad /78 de promotores/as de salud comunitarios capacitados
I5.R3.OE1. N° hombres y mujeres con actitudes y prácticas saludables / 7.000 beneficiarios del distrito. Sin datos.	Cantidad	2013	0	500	589	118%	Equidad de Género	500 hombres y mujeres con actitudes y prácticas saludables / 7.000 beneficiarios del distrito
Cantidad de indicadores						8		
Cantidad cumplida						7,0		
% logrado						88%		
2. MEDIO AMBIENTE Y GESTIÓN SOSTENIBLE								
I1.R1.OE1. escuelas que implementan una currícula con temática en gestión ambiental	Cantidad	2013	0	10	10	100%	La protección del medio ambiente y su gestión sostenible	10 escuelas que implementan una currícula con temática en gestión ambiental
I3.R1.OE1. escuelas construidas/refaccionadas/equipadas siguiendo normativas ministeriales	Cantidad	2013	12	14	13	93%	La protección del medio ambiente y su gestión sostenible	13 escuelas construidas/refaccionadas/equipadas siguiendo normativas ministeriales
I1.R2.OE1. familias con baños con arrastre hidráulico (moderno)	Cantidad	2013	114	190	190	100%	La protección del medio ambiente y su gestión sostenible	204 familias con baños con arrastre hidráulico (moderno)
Cantidad de indicadores						3		
Cantidad cumplida						3,0		
% logrado						100%		
3. FOMENTO DE LA DIVERSIDAD CULTURAL								
Cantidad de indicadores						0		
Cantidad cumplida						0,0		
% logrado						#DIV/0!		
4. FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL								
Cantidad de indicadores						0		
Cantidad cumplida						0,0		
% logrado						#DIV/0!		
TOTAL								
Cantidad de indicadores						11		
Cantidad cumplida						10,0		
% logrado						91%		

R.OE2. INDICADORES DE PRIORIDADES HORIZONTALES(PPHH) DE RESULTADO DEL OBJETIVO ESPECIFICO 2

1. EQUIDAD DE GÉNERO							
Indicador	Unidad de medida	Año de Línea de Base	Línea de Base	Meta programada	Meta lograda	% de avance según Físico	PPHH
Cantidad de indicadores						0	
Cantidad cumplida						0,0	
% logrado						#DIV/0!	
2. MEDIO AMBIENTE Y GESTIÓN SOSTENIBLE							
I3.R1.OE2. 3 redes productivo-comerciales ligadas a productos de identidad territorial	Cantidad	2013	0	3	3	100%	La protección del medio ambiente y su gestión sostenible
Cantidad de indicadores						1	
Cantidad cumplida						1,0	
% logrado						100%	
3. FOMENTO DE LA DIVERSIDAD CULTURAL							
Cantidad de indicadores						0	
Cantidad cumplida						0,0	
% logrado						#DIV/0!	
4. FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL							
I1.R1.OE2. 1 espacio de concertación política estado-sociedad civil	Cantidad	2013	0	1	1	100%	Fortalecimiento institucional público y de las organizaciones representativas de la sociedad civil
I2.R1.OE2. 2 articulaciones de la administración pública en el ámbito local con el Consejo de Desarrollo Distrital y la Red de Protección de Niños, Niñas y Adolescentes (NNA's)	Cantidad	2013	0	1	3	300%	Fortalecimiento institucional público y de las organizaciones representativas de la sociedad civil
I4.R1.OE2. 0 planes de ordenamiento territorial elaborado	Cantidad	2013	0	1	1	100%	Fortalecimiento institucional público y de las organizaciones representativas de la sociedad civil
I5.R1.OE2. 0 implementación del Plan Distrital de Desarrollo Territorial	Cantidad	2013	0	1	1	100%	Fortalecimiento institucional público y de las organizaciones representativas de la sociedad civil
I6.R1.OE2. demandas sectoriales (educación, salud, NNA, etc.) satisfechas por el gobierno municipal.	Cantidad	2013	0	25	230	920%	Fortalecimiento institucional público y de las organizaciones representativas de la sociedad civil
I7.R1.OE2. organizaciones gestionan participativamente su funcionamiento	Cantidad	2013	0	20	30	150%	Fortalecimiento institucional público y de las organizaciones representativas de la sociedad civil
I8.R1.OE2. 1 plan, presupuesto y estructura para aplicar el sistema de protección integral de nna y de promoción de los derechos y participación de la mujer	Cantidad	2013	0	1	1	100%	Fortalecimiento institucional público y de las organizaciones representativas de la sociedad civil
I9.R1.OE2. organizaciones capacitadas participan en acciones de derecho y ciudadanía	Cantidad	2013	0	4	30	750%	Fortalecimiento institucional público y de las organizaciones representativas de la sociedad civil
I10.R1.OE2. organizaciones de base cuentan en la actualidad con mujeres ocupando altos cargos directivos	Cantidad	2013	0	10	18	180%	Fortalecimiento institucional público y de las organizaciones representativas de la sociedad civil
Cantidad de indicadores						9	
Cantidad cumplida						9,0	
% logrado						100%	
TOTAL							
Cantidad de indicadores						10	
Cantidad cumplida						10,0	
% logrado						100%	

R.OE1. INDICADORES DE PRIORIDADES HORIZONTALES (PPHH) DE RESULTADO DEL OBJETIVO ESPECIFICO 3							
1. EQUITAD DE GÉNERO							
Indicador	Unidad de medida	Año de Línea de Base	Línea de Base	Meta programada	Meta lograda	% de avance según Físico	PPHH
I1.R1.OE3. emprendimientos productivos en fincas (representados por mujeres y por hombres) ejecutados con sistemas agroecológicos	Cantidad	2013	200	200	200	100%	Equidad de Género
I2.R1.OE3. emprendimientos productivos en fincas (representados por mujeres y por hombres)	Cantidad	2013	200	200	200	100%	Equidad de Género
I7.R1.OE3. familias (representadas por mujeres y por hombres) que ahorran por disponibilidad de alimentos y satisfacen otras necesidades básicas	Cantidad	2013	150	100	125	125%	Equidad de Género
I8.R1.OE3. familias (representadas por mujeres y por hombres) aplican nuevas prácticas para mejorar el manejo de sus principales productos	Cantidad	2013	50	150	200	133%	Equidad de Género
I9.R1.OE3. emprendimientos comunitarios (2 dirigidos por hombres y 1 por mujeres) han conseguido su personería jurídica	Cantidad	2013	3	2	3	150%	Equidad de Género
I10.R1.OE3. emprendimientos comunitarios (dirigidos por hombres y dirigido por mujeres) gestionan fuentes de financiamiento público y/o privado para el incremento de sus activos	Cantidad	2013	30	200	201	101%	Equidad de Género
I11.R1.OE3. alumnos y alumnas matriculados en instituciones técnicas públicas y/o privadas de formación profesional	Cantidad	2013	80	80	100	125%	Equidad de Género
I12.R1.OE3. alumnos y alumnas acreditados en instituciones técnicas públicas y/o privadas de formación profesional	Cantidad	2013	20	70	90	129%	Equidad de Género
I13.R1.OE3. alumnos y alumnas acreditados han empezado a desarrollar sus competencias laborales	Cantidad	2013	20	60	61	102%	Equidad de Género
I14.R1.OE3. familias dirigidas únicamente por mujeres que acceden a la canasta familiar básica	Cantidad	2013	107	11	22	200%	Equidad de Género
I15.R1.OE3. familias dirigidas únicamente por hombres que acceden a la canasta familiar / 7.000 familias del distrito	Cantidad	2013	605	65	100	154%	Equidad de Género
I16.R1.OE3. O suministro de energía alimentaria (en Kcal/persona), diferenciado por mujeres y hombres. Sin Datos	Cantidad	2013	0	0	0	0%	Equidad de Género
I17.R1.OE3. hectáreas que implementan sistemas agroforestales de producción	Cantidad	2013	50	50	40	80%	Equidad de Género
Cantidad de indicadores						13	
Cantidad cumplida						13,0	
% logrado						100%	
2. MEDIO AMBIENTE Y GESTIÓN SOSTENIBLE							
I3.R1.OE3. hectáreas de producción de rubros de renta	Cantidad	2013	230	170	181	106%	La protección del medio ambiente y su gestión sostenible
I4.R1.OE3. hectáreas en producción para el autoconsumo	Cantidad	2013	400	200	200	100%	La protección del medio ambiente y su gestión sostenible
I5.R1.OE3. Se siembran 1,5 hectáreas de cultivo por familia en promedio	Cantidad	2013	0	1	2,95	295%	La protección del medio ambiente y su gestión sostenible
I6.R1.OE3. hectáreas productivas asistida por el AeA/CECTEC/PPA	Cantidad	2013	600	200	472	236%	La protección del medio ambiente y su gestión sostenible
I1.R2.OE3. Unidades Productivas - fincas (unidades representadas por mujeres y por hombres) han establecido acuerdos de venta y/o suministros	Cantidad	2013	0	200	200	100%	La protección del medio ambiente y su gestión sostenible
I2.R2.OE3. Unidades Productivas - fincas (representadas por mujeres y por hombres) cuentan con capacidad de gestión empresarial para la administración de sus emprendimientos económicos	Cantidad	2013	0	150	150	100%	La protección del medio ambiente y su gestión sostenible
Cantidad de indicadores						6	
Cantidad cumplida						6,0	
% logrado						100%	
3. FOMENTO DE LA DIVERSIDAD CULTURAL							
Cantidad de indicadores						0	
Cantidad cumplida						0,0	
% logrado						#DIV/0!	
4. FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL							
I3.R2.OE3. emprendimientos comunitarios 2 representados por hombres y 1 representado por mujeres) se encuentran organizados en redes de productores/as para el acopio y la comercialización	Cantidad	2013	0	3	3	100%	Fortalecimiento institución al público y de las organizaciones representativas de la sociedad civil
I4.R2.OE3. Familias (representadas por mujeres y por hombres) que incrementan sus ingresos y/o utilidades entre un 10% y un 20% a través de actividades económicas productivas promovidas	Cantidad	2013	0	150	125	83%	Fortalecimiento institución al público y de las organizaciones representativas de la sociedad civil
Cantidad de indicadores						2	
Cantidad cumplida						2,0	
% logrado						100%	
TOTAL							
Cantidad de indicadores						21	
Cantidad cumplida						21,0	
% logrado						100%	

Anexo 9: Indicadores de Prioridades Operativos de Apropiación

PRINCIPIOS OPERATIVOS	
ACTIVIDADES	Apropiación
A1.R1.OE1.Capacitar a 2.000 niños/as y 100 educadores de instituciones educativas de EEB en temas de alimentación sana e inocua en el marco de ¿Alimentar la mente para crecer y vivir sanos?	1
A3.R1.OE1.Formación a 100 docentes en temas relacionados a la implementación de nuevas prácticas pedagógicas	1
A8.R1.OE1.Construir 9 aulas de EEB en las comunidades de San Miguel Arcángel, asentamiento 2 de Marzo, San Miguelito (Centro Yvytyimi), San Miguel Nonato, Ita Angua, Toranzo II, Caazapami, Tava Pora, asentamiento 7 de Diciembre, Salón de eventos de la Escuela Trociuk (Tavá i Centro) y Supervisión Local del MEC.	1
A3.R2.OE1.Construcción 190 baños con arrastre hidráulico familiares en las comunidades de Tavai centro, Yvyty Corá, Toranzo, San Miguelito, Virgen del Carmen y Enramadita, 60 se destinarán exclusivamente para viviendas dirigidas sólo por mujeres	1
A4.R2.OE1. Ampliación del sistema de agua potable en comunidades del Distrito de Tavá i, priorizando el acceso de al menos 10 nuevas viviendas dirigidas únicamente por mujeres	1
A1.R3.OE1. Formación de hombres y mujeres en actitudes y prácticas saludables	1
A2.R3.OE1.Apoyo a la difusión e implementación del Programa ¿Club de madres embarazadas¿ del Ministerio de Salud Pública y Bienestar Social	1
A3.R3.OE1. Formación de 22 promotores/as de salud en las comunidades beneficiarias	1
A5.R3.OE1.Equipar el Centro de Salud del Ministerio de Salud Pública y Bienestar Social de la ciudad y los dispensarios de Salud del área rural.	1
A6.R3.OE1. Apoyo a las campañas de prevención de enfermedades y de vacunación según el esquema del Ministerio de Salud Pública y Bienestar Social	1
A2.R1.OE2.Apoyo a las organizaciones de 2° piso y las Asociaciones de Mujeres en la formalización y fortalecimiento organizativo.	1
A3.R1.OE2. Desarrollo del proceso formativo a personal municipal y de instituciones públicas en gestión administrativa, organizativa y de atención ciudadana	1
A5.R1.OE2.Cabildeo para la implementación del Plan distrital de Tavai	
A6.R1.OE2. Gestiones para la ejecución del Plan de Ordenamiento Territorial del distrito de Tavai	
A1.R1.OE3. Conocimiento de la situación de género con relación al acceso a recursos y servicios, alimentación e independencia económica.	1
A3.R1.OE3. Capacitar a productoras/es para la implementación de sistemas de producción agroecológicos	1
A4.R1.OE3. Capacitar a productoras/es para la implementación de sistemas agroforestales	1
A6.R1.OE3. Capacitar a productoras/es para la aplicación de nuevas prácticas a fin de mejorar el manejo de sus principales productos de autoconsumo (SSAN	1
A12.R1.OE3.Capacitar y fomentar la implementación de actividades económicas no agrícolas con mujeres	1
A13.R1.OE3.Implementación de proyectos productivos bajo prácticas de recuperación y conservación de suelo	1
A14.R1.OE3.Capacitar a productores en el manejo y conservación del suelo y la diversificación de rubros agropecuarios	1
A15.R1.OE3.Capacitar a productoras/es en la preparación y transformación adecuada de alimentos	1
A17.R1.OE3.Implementación de un monitoreo sobre el suministro de energía alimentaria diferenciado por mujeres y hombres	1
TOTAL	21

